

Uddannelsesprogram

Hoveduddannelsesforløb i

Intern medicin: endokrinologi

Forløb 2 (Bispebjerg) - September

Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1 (12 mdr.)

Holbæk Sygehus, SCDS (6 mdr.)

Afdeling for Medicinske Sygdomme Herlev og Gentofte Hospital (21 mdr.)

Bispebjerg Hospital medicinsk afdeling (12 mdr.)

Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1 (Slagelse 9 mdr.)

Målbeskrivelse 2014

Godkendt august 2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indledning	3
2. Uddannelsens opbygning.....	
2.1 Præsentation af uddannelsens ansættelsessteder, herunder organisering af faglige funktioner og læringsrammerne.....	
3. Kompetencer, lærings- og kompetencevurderingsmetoder samt kurser og forskning.....	
3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse	
3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted	
3.3 Obligatoriske kurser og forskningstræning	
4. Uddannelsesvejledning	
5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse.....	
5.1 Evaluer.dk	
5.2 Inspektorrapporter	
5.3 Regionale specialespecifikke uddannelsesråd	
6. Nyttige kontakter	

1. Indledning

Specialuddannelsen *Intern medicin: endokrinologi* er beskrevet i [målbeskrivelsen](#). I målbeskrivelse findes adgang til elementer der understøtter læringsprocessen samt skemaer til dokumentation for godkendelse af de obligatoriske kompetencemål og kurser.

Specielle regionale forhold

I Uddannelsesregion Øst er der 8 hoveduddannelsesforløb, hvor 4 forløb opslås med besættelse den 1. marts og 4 forløb med besættelse den 1. september. Hoveduddannelsen varer 5 år. På sekretariatet for lægeligvidereuddannelse øst hjemmeside findes en oversigt, der viser sammensætning af [hoveduddannelsesforløbene](#)

Uddannelsesrådet

I Uddannelsesregion Øst er der nedsat et uddannelsesråd for hvert speciale. Det overordnede formål er at sikre en god uddannelse. Uddannelsesrådet består af repræsentanter fra de afdelinger, der deltager i uddannelsen, en Yngre Læger repræsentant, samt specialets postgraduate kliniske lektor. Rådet medvirker til den løbende revision af uddannelsesprogrammer, og deltager herudover i den lokale implementering af nye lærings- og evalueringsmetoder. Uddannelsesrådet holder to årlige møder. Læger i hoveduddannelse inviteres til deltagelse i hvert andet møde. Formand for uddannelsesrådet samt specialets postgraduate kliniske lektor: overlæge dr.med., Flemming Steen Nielsen, Medicinsk afdeling O, Endokrinologisk sektion, Herlev Hospital, E-mail: flemming.steen.nielsen@regionh.dk.

2. Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen. Dette uddannelsesprogram angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb, dvs. de konkrete ansættelser: antal, sted og varighed

1. ansættelse	2. ansættelse	3. ansættelse	4. ansættelse	5 ansættelse
<i>Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1</i>	<i>Holbæk Sygehus, SDCS</i>	<i>Herlev Gentofte Hospital, Afdeling for Medicinske Sygdomme</i>	<i>Bispebjerg Hospital, Medicinsk afdeling</i>	<i>Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1</i>
12 mdr.	6 mdr. *	21 mdr.	12 mdr.	9 mdr.

* 6 mdrs. vagtfri stilling i Steno Diabetes Center Sjælland i Holbæk.

ANSÆTTELSESTEDER GENERELT

1. og 5 ansættelse (12 + 9 mdr.): Medicinsk afdeling 1, Holbæk Sygehus

Generelt:

Holbæk Sygehus betjener et primært optageområde for patienter til akut indlæggelse på omkring 280.000 indbyggere. Sygehuset har total ca. 275 sengepladser. Medicinsk afdeling M1 har ca. 70 sengepladser.

Afdelingen varetager undersøgelse diagnostik, pleje og behandling af et bredt spektrum af intern medicinske voksne (>18 år) borgere i den nordvestlige del af Region Sjælland, primært fra

Holbæk, Odsherred, Kalundborg og Lejre og Roskilde kommuner.
Særligt for nefrologi gælder, at Medicinsk Afdeling dækker ca. halvdelen af Region Sjælland.
Der er pr. 04.01.2023 ca. 70 stationære 7- døgns-senge fordelt på 3 afdelinger: Kardiologisk, nefrologisk og endokrinologisk afsnit med dertil knyttede dagafsnit (ambulatorier).

Medicinsk afdeling M1 varetager de intern medicinske specialer fordelt på afsnit:
Kardiologisk afsnit 43-4 og dagafsnit 44-4
Nefrologisk afsnit 04-5
Endokrinologisk afsnit 42-4

Der er tilknyttet ambulatorier til de enkelte afsnit: kardiologi, endokrinologi, nefrologi inkl. peritoneal- og hæmodialyseafsnit samt osteoporoseklinik.
I endokrinologi har ambulatorierne Holbæk-Kalundborg sin ledende overlæge og Slagelse-Næstved har en anden ledende overlæge. Begge overlæger er sidestillede under Cheflægen.

Medicinsk afdeling 1

Medicinsk Afdelings 1 ledelse

Adam Blyme. (adbl@regionsjaelland.dk)

Ledende overspl. Anette Laursen (alur@regionsjaelland.dk)

Ledende Overlæger: Kardiologien og nefrologien har hver deres ledende overlæge.

Endokrinologien har en ledende overlæge i Holbæk matriklen med ansvar for sengeafsnit og ambulatorie og en ledende overlæge i Slagelse-Næstved med ansvar for ambulatoriet dér.

Lægegruppe: Medicinsk afdeling M1 er bemannet med 3-4 professorer,
4 Ledende overlæger, ca. 25 overlæger, ca. 5 afdelingslæger samt ca. 20 yngre læger.

Uddannelsesansvarlige overlæger: Kristine Hommel – krhom@regionsjaelland.dk

Uddannelsesansvarlige yngre læger: 2 yngre læger heraf en læge i HU-stilling og en læge i introduktionsstilling. **Telefon til Holbæk Sygehus: 5948 4000**

Vagt-tlf.: Forvagt: 4025 1209, Mellemvagt: 9357 7898 og Bagvagt: 4025 1235 / internt 8 4632

Vagtstruktur Medicinsk afdeling 1,

Forvagt: Varetager akutte opgaver, herunder lægeledsaget patienttransport og mors-tilsyn. Skriver journal på alle patienter, der ikke har fået skrevet journal i Akutafdelingen, herunder kardiologiske patienter eller andre patienter, der indlægges direkte i Medicinsk afdeling M1. Desuden deltager forvagten i stuegangsfunktionen i sengeafsnittene under supervision. Tilser akut dårlige patienter i afdelingen og forefaldende arbejde.

Vagten varetages primært af KBU-læger og hoveduddannelse i almen medicin evt. nyansatte introduktionslæger.

Mødetider forvagt: Hverdage: 08:00 – 15:00 (dagvagt) 15:00 – 09:00 (aften-nattevagt).

Weekend og lukkedage: 09:00 – 15:00 (dagvagt) 15:00 – 09:15 (aften-nattevagt).

Mellemvagt: Varetager akutte opgaver, herunder lægeledsaget patienttransport og mors-tilsyn. Skriver journal på alle patienter, der ikke har fået skrevet journal i Akutafdelingen, herunder kardiologiske patienter eller andre patienter, der indlægges direkte i Medicinsk afdeling. Desuden deltager i stuegangsfunktionen i sengeafsnittene under supervision. Tilser akut dårlige patienter i afdelingen og forefaldende arbejde.

Er primær ansvarlige for hjertestophylet.

Mellemvagtsfunktionen varetages primært af læger i introduktionsstilling i intern medicin, hoveduddannelse i alm. medicin, samt evt. læger i 1. år af hoveduddannelsesstilling i intern medicin.

Mødetider mellemvagt: Hverdage: 08:00 – 15:00 (dagvagt) 15:00 – 08:30 (aften-nattevagt).

Weekend og lukkedage: 09:00 – 15:00 (dagvagt) 15:00 – 09:15 (aften-nattevagt).

Bagvagt: Leder og superviserer det øvrige vagthold og ansvarlig for afvikling af aftenstuegang. Superviserer for- og mellemvagtens behandling af akut dårlige patienter efter behov og deltager i aftenstuegangen.

Senvagt: Deltager i aften aftenstuegang og konferer med bagvagten inden de forlader sygehuset.

Mødetid:

Hverdage:

Alle undtagen aften-nattevagter i Medicinsk M1 konferencerum kl. 8.00.

Vagtskifte kl. 15.00-15.30: I konferencerum over Akutmodtagelsen.

Weekend og lukkedage:

Alle til- og afgående læger holder morgenkonference i Medicinsk M1 konferencerum. Bagvagt fordeler opgaverne.

Vagtskifte kl. 15.00-15.30: I konferencerum over Akutmodtagelsen.

Sygdom meldes til forvagten (40251209) inden kl. 08:00.

Raskmelding inden kl. 12.00 dagen før.

Konferencer og formaliseret undervisning

Konferencer:

Deltagelse i afdelingens konferencer udgør en yderst vigtig del af din uddannelse. Det er vigtigt, at du møder til konference så ofte, som muligt, ligesom det har stor betydning, at du deltager aktivt i konferencerne.

Morgenkonference, hverdage kl. 8:00 i Medicinsk konferencelokale.

Afgående for- og mellemvagter giver kort rapport fra vagten. Der diskuteres problematiske patienter og dagens arbejde gennemgås.

Eftermiddagskonference afholdes mellem kl. 12.30 - kl. 13:00 på de respektive afsnit. Her gennemgås problematiske patienter fra stuegang/ambulatorier.

Vagtholdet orienteres om evt. opfølgende arbejde ved overdragelse af vagt kl. 15.00 i Akutafdelingen.

Undervisning: Der fremlægges hver morgen 2 cases fra vagten af yngre læger og disse diskuteres mere dybdegående med bidrag fra alle specialer repræsenteret. Alle yngre læger vil under deres ophold blive bedt om at varetage denne undervisning mindst 2 gange. Emnet kan være præsentation af egen forskning, præsentation af en artikel, gennemgang af en case eller en kort gennemgang et relevant medicinsk emne. Hvis du mangler et emne, kan du rådføre dig med din vejleder eller afdelingens øvrige seniorer læger.

Mandagsundervisning:

Læringslab for yngre læger.

Tirsdagsundervisning: Hver tirsdag kl. 8:20 – 9:00 afholdes fællesundervisning for yngre læger, af yngre læger, arrangeret af Medicinsk Afdeling M2. Programmet opslås halvårligt og planlægning af undervisere opdateres hver eller hver anden måned.

Onsdagsundervisning: Hver onsdag kl. 8:20 – 9:00 afholdes fællesundervisning for alle afdelingens læger arrangeret af den uddannelsesansvarlige overlæge. Typisk er det seniore læger fra sygehusets afdelinger, der underviser. Programmet følger et rul fordelt mellem specialerne

Torsdagsundervisning: Sidste torsdag i hver mdr. kl. 8.15 – 9.00 afholdes "Staff Meeting" for alle læger i Auditoriet. Øvrige torsdage underviser yngre læger på skift i journal-club

Fredagsundervisning. Hver fredag kl. 8:20 – 9:00 afholdes afsnitsundervisning for alle læger tilknyttet de enkelte specialeafsnit og afholdes i specialeets konferencerum.

Desuden inviterer afdelingen med jævne mellemrum eksterne undervisere, oftest til 30-45 min. undervisning i tilslutning til morgenkonferencen og der er undervisning løbende i de enkelte afsnit.

Møder:

Mandage 8.20-8-50: Vejledermøder, møde for vejledere, møde for speciallæger

Kurser: Udover de obligatoriske kurser, som dit uddannelsesforløb foreskriver, er der mulighed for at søge den ledende overlæge om frihed/frihed med løn til deltagelse i relevante interne eller eksterne kurser. Frihed til kursusdeltagelse skal kunne indpasses i vagtplanen. Man kan ikke påregne, at få fri til ekstraordinær kursusdeltagelse, men generelt er der velvilje ved ansøgning.

Videreuddannelse af læger:

Medicin 1 deltager i mange dele af den lægelige videreuddannelse: Klinisk Basis uddannelse (KBU), Evalueringsansættelser på KBU lignende vilkår, Introduktionsstillinger i intern medicin, Hoveduddannelse i almen praksis, Hoveduddannelse i akut medicin, **Hoveduddannelse i endokrinologi**, Hoveduddannelse i kardiologi, Hoveduddannelse i nefrologi, Hoveduddannelse i geriatri og Hoveduddannelse i Infektionsmedicin.

Afdelingen prioriterer uddannelse højt. Der er fokus på at anvende struktureret, kompetencevurdering og vejledersamtaler skemasættes. Klinisk arbejde og konferencer anses for at have stor uddannelsesværdi. Der bevilges 10 uddannelsesdage/år til yngre læger, som kan aftales afholdt med den specialeansvarlige overlæge. En forudsætning herfor er, at der foreligger en konkret plan inkl. plan for forberedelse, uddannelsesdage kan IKKE bruges til konferencer/selvstudier/arbejde-hjemme-dage.

Forskning: Afdelingens forskningsenhed deltager primært i fase 3 studier i samarbejde med medicinalindustri. Afdelingen har en egen forskningsaktivitet med 3 professorer tilknyttet, primært indenfor hypertension, hjertesvigt, atrieflimren, systematiske reviews, osteoporose og diabetes. Afdelingen har et vekslende antal ph.d.-studerende tilknyttet. Afdelingen har 2 forskningssygeplejersker, primært beskæftiget med forskning i samarbejde med medicinalindustrien.

Vi kan ikke garantere dig deltagelse i et forskningsprojekt, men hvis du ønsker, at involvere dig i forskning, så tal med afdelingens *forskningsansvarlige overlæge, Morten Lindhardt*. Mindre projekter (f.eks. skrivning af kasuistik) kan du få hjælp til af enten din vejleder eller en af afdelingens overlæger/afdelingslæger.

Desuden er den forskningsansvarlige overlæge tilknyttet "Forskningsens hus" for alle læger der

forsker på sygehuset.

Instrukser:

Afdelingens instrukser findes på D4 retningslinjer på intranettet.

Du kan læse mere om Medicinsk Afdeling:

<http://www.regionsjaelland.dk/sundhed/geo/holbaeksygehus/afdelinger/medicinsk-afdeling/Sider/default.aspx>

Endokrinologisk afsnit, Holbæk Sygehus

Endokrinologisk afsnit

Består af et sengeafsnit med 23 senge, et endokrinologisk ambulatorium, På sengeafsnittet håndterer vi patienter indlagt med akutte endokrinologiske tilstande og generel intern medicin. Der er dagligt tavlemøde og opfølgende konference på sengeafsnittet. Vi er 7 speciallæger, heraf en professor (som primært beskæftiger sig med calciummetaboliske lidelser). Herud over er der tilknyttet 7 diabetessygeplejersker.

Endokrinologisk ambulatorium Holbækmatiklen med udefunktion i Kalundborg inkluderer Diabetesambulatoriet, der indgår i Steno Diabetes Center Sjælland (SDCS). Endokrinologisk ambulatorium er med på næsten alle SDCS-Stenoprojekter og varetager endokrinologi og diabetes på hovedfunktionsniveau: Type 1 diabetes patienter inklusive insulinpumpepatienter, Type 2 diabetes, sekundær diabetes og anden diabetes, Monogene former for diabetes (Mody). Samlet antal diabetes patienter er ca. 1550. Herudover varetager Endokrinologisk ambulatorium patienter med osteoporose, kalksygdomme, thyreoideasygdomme, binyresygdomme, og den primære udredning af hypofysepatienter og patienter med elektrolytforstyrrelser og visse sjældne sygdomme.

Herud over indgår ambulatorierne i Holbæk og Kalundborg i et samarbejde med Multi Disciplinært Team-fodambulatoriet, hvor der er tilknyttet en fast endokrinolog, en fast ortopædkirurg, en fod sygepl. og en fodterapeut, hvor alle 4 behandlere er til stede sammen med patienten.

Kalundborg endokrinologisk ambulatorium (Er med på en del SDCS-Stenoprojekter) og varetages kun af spec.læger og patienterne har udelukkende diagnoserne T2D og T1D (uden insulinpumpe). Der er samarbejde med Pædiatrisk Afdeling vedr. unge i transition fra Børn-og Unge ambulatoriet til voksenambulatoriet. Ambulatorierne kompletteres af sengeafsnit med mulighed for akutte og elektive indlæggelser. I ambulatoriet arbejdes tæt sammen med diabetessygeplejersker, sekretærer og diætister, samt det øvrige medicinske fællesambulatorium med fokus på at tilbyde patienterne sammedagsløsninger, både planlagt og ad hoc.

1. ansættelse, Modul 1 (12 mdr.) Holbæk Medicin 1,

Modul 1 består af 12 mdrs. common trunk ansættelse med følgende funktioner, stuegang, vagtarbejde og returdag til ambulatoriet i eget speciale (endokrinologi).

2. ansættelse (6 mdr.): Vagtfrit ophold i 6 mdr. i Steno Diabetes Center i Holbæk

Mål:

- Opnå kompetencer i diagnostik, udredning og behandling af diabetes patienter :Type 1 og 2 diabetes, anden diabetes samt MODY

Middel:

- 6 mdr forløb, der ligger i første del/anden ansættelse af hoveduddannelsen
- Daglig ambulatorie funktion i Steno Diabetes Center Sjælland i Slagelse i tværfaglig

- samarbejde med diabetes sygeplejersker, fodterapeut og diætister
- Ingen vagter/stuegangsfunktion i de 6 mdr
- Ambulatoriefunktion i Slagelse og Næstved
- Introduktionsprogram til sensorer, flash libre mm (der indgår IKKE pumpe kursus)
- Kursus i kulhydrattælling hos afdelingens diætist (skønnet varighed ½ dag)
- Fokuseret ophold fodsårsamb (deltager efter aftale mhp at se komplicerede diabetes pt og indgå i MDT)
- Fokuseret ophold på gyn/obs til varetagelse af GDM og iGDM. Roskilde
- Fokuseret ophold på øjenafdelingen. Der planlægges en dag, hvor der deltages i fundusfotografi og en dag med øjenlæge, når der beskrives fundusfotografier. Der er lavet aftale Øjenafdelingen på Roskilde. (1 dag)
- Fokuseret ophold i fusionsklinikken, som er samarbejdsklinikken mellem psykiatrien og SDCS, Slagelse.
- Deltager i SDCS workshops og udviklingsprojekter, hvor det er relevant for uddannelsen.

3. Ansættelse Holbæk sygehus medicinsk afdeling 1 (hovedtjeneste Slagelse)

3. ansættelse: Afdeling for medicinske sygdomme Herlev Gentofte Hospital (21 mdr.)

Intern medicinsk

Afdeling for medicinske sygdomme har funktioner på matriklerne Herlev og Gentofte Hospitaler, og dækker specialerne: endokrinologi, geriatri, infektionsmedicin og lungemedicin. Under uddannelsen vil din funktion være på Herlev Hospital. Ambulant endokrinologi varetages på Herlev matriklen. Alle sengeafdelinger og akutmodtagelse ligger på Herlev Hospital. Alle fire specialer har en bagvagt, der er en HU-læge/speciallæge (AKM) i døgnvagt i akut afdelingen. Der 4 mellemvagtslag og et KBU lag. Din vagtfunktion vil primært være tilknyttet døgnvagten i akutafdelingen eller bagvagtslaget i endokrinologisk sektion.

Afdeling for medicinske sygdomme varetager de medicinske funktioner i akut modtageafdeling.

Endokrinologisk

I endokrinologisk ambulatorium varetages endokrinologi på basis, regions- og højt specialiseret niveau.

I daghospitalet varetages akut endokrinologisk- og internmedicinsk funktion.

I diagnostisk enhed udredes for mistanke om alvorlig sygdom, der ikke falder inden for de eksisterende cancerpakker.

Organisation af specialer og faglige arbejdsfunktioner (funktionsbeskrivelse)

Din funktion på afdelingen vil være i det endokrinologiske ambulatorium, hvor du vil have fast ugentlig funktion, og varetagelse af afdelingens intern medicinske funktion. Denne består af stuegang på det endokrinologiske sengeafsnit, medicinsk daghospital og diagnostisk enhed. Som udgangspunkt er du i de første seks måneder af din ansættelse indplaceret i AKM vagtlaget med 8 skiftet tilstedeværelsesvagt. Herefter tilstræbes funktion i 10-12 skiftet endokrinologisk bagvagt. Da afdelingen er højt specialiseret, vil der altid være en endokrinologisk speciallæge i beredskabsvagt.

Konferencer:

Dagligt: Speciale specifik morgen- og middagskonference 4 af 5 hverdage.

Månedligt: Graves Orbitopati i samarbejde med øjenlæger.

Hypofyse-binyrekonference internt.

MDT konference i Hypofyse-binyre-, Thyroidea- parathyreoideasygdomme

Gynækologisk- endokrinologisk fælleskonference.

Knogle-kalk konference med nefrologer

Som hoveduddannelseslæge forventes du at deltage i de daglige endokrinologiske konferencer.

Uddannelsesudbyttet af disse konferencer er meget højt. Hoveduddannelseslæger deltager efter skema som ansvarlige for de øvrige konferencer.

Undervisning

Formaliseret undervisning:

Der er et fast skema for morgenkonferencens indhold.

En gang ugentligt fælles undervisning i et internmedicinsk speciale ved relevant afdeling.

Hoveduddannelseslæger underviser i endokrinologi.

En gang månedligt undervisning for nyansatte i akut endokrinologi varetages af hoveduddannelseslæge

En gang månedligt gennemgang af HU-ambulatorium i kredsen af yngre læger under uddannelse i endokrinologi superviseret af vejleder eller uddannelsesansvarlige overlæge.

To gange pr semester temadag omkring aktuelle endokrinologiske emner.

Hoveduddannelseslæger underviser med support fra relevant endokrinolog.

Kurser og kongresser

Udover de obligatoriske kurser gives som udgangspunkt ikke fri eller økonomisk støtte til kursus- eller kongresvirksomhed.

Forskning

Der forventes ikke aktiv deltagelse.

4. ansættelse: Bispebjerg Hospital, Medicinsk afdeling (12. mdr.)

Kort beskrivelse af endokrinologisk afd. I, Bispebjerg og Frederiksberg Hospitaler:

Endokrinologisk afdeling I, BFH består af:

Intern medicin:

- Sengeafsnittet I14, placeret på 4. etage i bygning 60. Her behandles endokrinologiske-, nefrologiske-, metaboliske- og intern medicinske patienter.
- Akutarbejdet: Vurderings Afdeling (AVA). Udover endokrinologiske- ses også intern medicinske patienter.
- Fælles Intermediært afsnit (F-IMA). Her håndteres især en del af forgiftningspatienterne
- Vi har et formaliseret samarbejde med Videncenter for Sårheling om patienter med diabetiske fodproblemer.

Endokrinologi:

- I Endokrinologisk ambulatorium varetages endokrinologi på hovedfunktionsniveau, herunder Type 1, 2 og sekundær diabetes.
- Afdelingens aktiviteter er samlet på Bispebjerg matriklen.
- Der er forskningsaktivitet i diabetes, thyroideasygdom og diabetisk fod/osteoporose

Din funktion på afdelingen vil være opdelt i tre:

- Akut arbejde:
 - Læger i modul 1: Det forventes, at man opnår de fælles intern medicinske

kompetencer (common trunk). Man arbejder som udgangspunkt som mellemvagtslag, men når bemandning tillader det, også som assisterende bagvagt. Mellemvagterne er 7-8 skiftet med tilstedeværelse. Mellemvagtsfunktionen varetages af introduktionslæger og læger under første modul af deres hoveduddannelse i endokrinologi, kardiologi, almen medicin og rheumatologi.

- Læger i modul 4: Her fungerer man både som
 - Fælles Medicinsk Bagvagt (FMB) som tilstedeværelsesvagt 2-3 gange om måneden med primær funktion inden for det interne medicinske akutområde på AVA, desuden tilser du patienter med klinisk relevante akutte problemstillinger i øvrige afsnit / afdelinger) på Bispebjerg Hospital. Vagtperioden er hverdage kl. 18.00 – 08.30 og kl. 17.00-09.00 i weekend/helligdage
 - Endokrinologisk bagvagt i hverdagen ml 8:00 og 15:00 (1-2 vagter om måneden).
 - AKM-supervisor funktion ca. 1 gang månedligt, hvor du superviserer og kompetence vurderer for-og mellemvagter med funktion i AKM,- dvs. også fra andre afdelinger. Funktionen er fra 15:30 til 21:00 i forlængelse af anden dagfunktion.
 - Vi stiler mod maks. 4 vagter månedligt i alt.
- Endokrinologisk ambulatorium, hvor du vil have en fast ugentlig funktion.
- Stuegang på det endokrinologiske sengeafsnit.

Konferencer / Undervisning

Konferencer i afdelingen.

Dagligt:

- Morgenkonference med journal club og undervisning kl. 8.00-8:30
- Middagskonference kl. 12.15-12:30
- Tværfaglige tavlemøder kl. 9.00 på sengeafsnittet (stuegangsgående læger, sygeplejersker, SOSA og fysioterapeuter)
- Tavlemøde kl. 11.45 i akutafdelingen med deltagelse af vagtholdet

Ugentligt:

- Thyroideakonference med klinisk fysiologisk afdeling, onsdage kl. 12.30 – 13.00
- Endokrinologisk morgen konf. Mandage 8:15-8:40
- Datatavlemøder i ambulatoriet og på sengeafsnittet I14

Månedligt:

- Thyroideakonference med deltagelse af øre-næse-hals-læger og kliniske fysiologer. Hoveduddannelseslæger deltager efter aftale i de månedlige Thyroideakonferencer.
- UAO tavlemøde om uddannelses relevante emner og datatavle ift. Progression hos de uddannelsessøgende.

Derudover conference i AVA, Fælles Intermediær Afdeling (F-IMA) og AKM, jf. funktionsbeskrivelser for de forskellige vagtfunktioner.

Som hoveduddannelseslæge forventes man at deltage i overstående konferencer.

Formaliseret undervisning:

Tidspunkt	Målgruppe	Emner	Underviser	Ansvarlig
Tirsdage kl. 08.15-08.50	Yngre læger på alle medicinske afdelinger på BFH	Postgraduat undervisning i et internmedicinsk emne	Overlæge/speciallæge i emnet fra afdelinger på Bispebjerg/Frederiksberg Hospital	UAO
Man-, Ons-, tors- og fredage kl. 8.10-8.30	Alle læger i afdeling I	Endo eller internt medicinsk emne	Læger på Afdeling I	UKYL
Tema-eftermiddag	2 gange om året	Udvikling af uddannelsen i afd.	Læger på afdeling I	HU-KYL

Hver måned har vi **UAO tavlemøde** 1 gang, og 2 gange pr måned er det aftalt, at vores professorer Steen og Ole er på med **'Nyt fra professoren'** for at holde os opdaterede på forskningen. **SP-nyt** foregår en gang om måneden ved Nils Knudsen. 1-2 gange om måneden er der **undervisning forbeholdt yngre læger** – hensigten er gennemgang af mere basale emner. Der vil også en gang om måneden være **journal club** med artikelgennemgang, men vi hører også gerne artikler til de andre undervisningsseancer. Yderligere er der en morgen sat af til **vejledermøder**.

Nogle morgener er der **endo-konf/cases** fra klinikken efter morgen-konf torsdag morgen fra 8.10-8.30. Her er mødeleder en HU-3 læge på skift. Medbring gerne en case til diskussion!

Al undervisning forgår i IC-amb, konferencelokalet opgang 60, stuen

I forbindelse med introduktionen til afdelingen gives 1 ½ dages kursus i akutte medicinske tilstande.

Læger i 1. modul vil blive tilbudt kursus i lumbal punktur, NIV og crash kursus i farmakologi.

Herudover arrangerer Akutafdelingen ifm. fællesintroduktionen undervisning i hjertestop. Tid og sted vil fremgå af velkomstmateriale.

Alle uddannelseslæger har mulighed for 2 dages fokuseret ophold i løbet af deres ansættelse.

Beslutning om indhold af fokuseret indhold træffes sammen med hovedvejleder evt. med assisteret af UAO.

Kurser og kongresser

Udover de obligatoriske kurser og vejlederkursus (hvis relevant) gives som udgangspunkt ikke fri eller økonomisk støtte til kursus- eller kongresdeltagelse.

Forskning

Der forventes ikke aktiv deltagelse, men kan aftales med dem, der er interesserede.

3. Kompetencer, lærings- og kompetencevurderingsmetoder samt kurser og forskning

3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes, er anført i målbeskrivelsen, hvor der angives forslag til læringsmetoder for hver enkelt kompetencevurdering. Målbeskrivelsen indeholder desuden en generel beskrivelse af lærings- og kompetencevurderingsstrategier. (www.sst.dk). I dette program findes anvisning på i hvilke delansættelser og hvornår de enkelte kompetencemål skal godkendes. Kompetencegodkendelsen er fordelt efter sværhedsgrad, kompleksitet mm. Kompetencevurderingsmetodernes gennemførelse i det konkrete ansættelsessted er ligeledes beskrevet:

Nr.	Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetence-vurderingsmetode (obligatorisk)	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse
-----	------------	-------------------------------	--	---

				Modul 1	Modul 2	Modul 3	Modul 4	Modul 5
E1	T1D		Struktureret interview, i henhold til skema E 1		X			
E2	T2D		Struktureret interview, i henhold til skema E 2		X			
E3	Ernæringsrelaterede sygdomme		Struktureret interview, i henhold til skema E 3					X
E4	Osteoporose		Struktureret interview, i henhold til skema E 4				X	
E5	Calciummetaboliske sygdomme		Struktureret interview, i henhold til skema E 5			X		
E6	Thyreoideasygdomme		Struktureret interview, i henhold til skema E 6			X (GO)	X	
E7	Hypofysesygdomme		Struktureret interview, i henhold til skema E 7			X		
E8	Binyresygdomme		Struktureret interview, i henhold til skema E 8			X		
E9	Gonadesygdomme:		Struktureret interview, i henhold til skema E 9			X		
E10	Leder-administrator, akademiker:		360 graders feedback, i henhold til skema E 10a (vejlederskema) og E10b (skema til bedømmere)				X	
E11	Professionel:		Samlet porteføljevurdering, i henhold til skema E 11 (udfærdiges efter hvert uddannelsesophold)	X	X	X	X	

Nr.	Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetence- vurderingsmetode (obligatorisk)	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse			
				Modul 1	Modul 2	Modul 3	Modul 4 +5
FIM-1	Varetage diagnostik, behandling, profylakse af de almindelige medicinske sygdomsmanifestationer, herunder at kunne afgøre om patienten skal henvises til andet speciale.		Case-baserede diskussioner, Vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort FIM1 til brug for Hoveduddannelse	X			X
FIM-2	Varetage god kommunikation		360-graders evaluering	X			X
FIM-3	Samarbejde med andre personalegrupper, patienter og pårørende		360-graders evaluering	X			X
FIM-4	Agere professionelt		360-graders evaluering	X			X
FIM-5	Lede og organisere		360-graders evaluering	X			X
FIM-6	Gennemføre stuegang		Direkte observation af stuegang og Kompetencekort	X			X
FIM-7	Varetage ambulatoriefunktion		360 graders evaluering Casebaseret diskussion	X			
FIM-8	Sikre den gode udskrivelse		Audit af egne udskrivesnotater Hjælpekema: auditskema,	X			X
FIM-9	Udviser vilje og evne til kontinuerligt at opsøge ny viden, vurdere og udvikle egen ekspertise samt bidrage til udvikling af andre og faget generelt.		Bedømmelse af opgave og præsentation. Kompetencekort FIM9.	X			X

--	--	--	--	--	--	--	--

3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted

1., 2. og 5 ansættelse : Medicinsk afdeling 1, Holbæk Sygehus

Læringsmetoder

Du får ved din ansættelse tildelt en endokrinologisk speciallæge som hovedvejleder og på andre afsnit en afsnitsvejleder. Vi vil tilstræbe at du og din vejleder vil have samme ugentlige ambulatoriedag. Som minimum afholdes tre samtaler; start- midtvejs og afsluttende samtale. Ekstra samtaler kan planlægges ad hoc initieret af både dig eller din vejleder. Din vejleder godkender dine kompetencer i logbogen. Da alle speciallæger i afdelingen har forskellige spidskompetencer, vil det være naturligt at konferere problemstillinger på den daglige endokrinologiske konference eller direkte hos forskellige speciallæger

Kompetencevurderingsmetoder

Kompetencer vurderes som anført i målbeskrivelsen. Fremlæggelse af kompetencer på konferencer har stor uddannelsesværdi og bør benyttes i vid udstrækning. Det er muligt at anvende superviseret gennemgang af ambulante patienter med vejleder, ligesom superviseret ambulatorium er en mulighed. Metode aftales med vejleder.

3. ansættelse: Afdeling for Medicinske Sygdomme Herlev Gentofte Hospital 21 mdr.

Læringsmetoder

Du får ved din ansættelse tildelt en endokrinologisk speciallæge som vejleder. Du og din vejleder vil som udgangspunkt have samme faste ugentlige ambulatoriedag. Som minimum afholdes tre samtaler; start- midtvejs og afsluttende samtale. Ekstra samtaler kan planlægges ad hoc initieret af både dig eller din vejleder. Din vejleder godkender dine kompetencer i lægeuddannelse.dk. Da alle speciallæger i afdelingen har forskellige spidskompetencer, vil det være naturligt at konferere problemstillinger på den daglige endokrinologiske konference eller direkte hos forskellige speciallæger.

Kompetencevurderingsmetoder

Kompetencer vurderes som anført i målbeskrivelsen. Fremlæggelse af kompetencer på konferencer har stor uddannelsesværdi og bør benyttes i vid udstrækning. Det er muligt at anvende superviseret gennemgang af ambulante patienter med vejleder, ligesom superviseret ambulatorium er en mulighed. Metode aftales med vejleder.

4. ansættelse: Bispebjerg Hospital, Medicinsk afdeling

Læringsmetoder

Der henvises til målbeskrivelsen for speciallægeuddannelsen for beskrivelse af de forskellige læringsmetoder og opfordres samtidigt at anvende dem alle. Du får ved din ansættelse tildelt en endokrinologisk speciallæge som hovedvejleder. Der afholdes vejledersamtaler hver 4. mdr.

Kompetencevurderingsmetoder

Kompetencer vurderes som anført i målbeskrivelsen for speciallægeuddannelsen-endokrinologi (2014) afs. 5,3 eller efter aftale med hovedvejleder, hvis der ønskes andre metoder (f.eks.

superviseret ambulatorium, fremlæggelse af kompetencer på konferencer). Alle speciallæger superviserer uopfordret og deltager i kompetencevurdering. Kompetencevurderingskort anvendes systematisk og forefindes udprintet på alle relevante lokationer. Afd. arbejder på at få udviklet kompetence vurdering via en app. Kompetencevurdering sker ved klinisk vejleder i ambulatoriet, på stuegang, på vagt i AVA eller AKM, samt vedr. fremlæggelse ved konference og undervisning. Endeligt benyttes 360 grader evaluering i vidt omfang. "Første kolonne"-speciallæge på stuegang er ansvarlig for kompetencevurdering ved direkte supervision på stuegang, når markeret med # på. Hovedvejleder kompetencevurderer tillige ved case baserede diskussioner og audit på journalnotater, epikriser mv.

Der holdes fælles vejledermøder min. 2 gange årligt mhp. multifacetteret feedback til uddannelseslægerne efter indbyrdes diskussion ml. vejledere ud fra et struktureret feedback kort.

Alle kompetencevurderings kort findes også elektronisk på www.uddannelseslaege.dk fraset E11, som ligger på vores fælles uddannelsesdrev.

3.3 Obligatoriske kurser og forskningstræning

Specialespecifikke kurser

Disse er nationale og er beskrevet i målbeskrivelsen. De specialespecifikke kurser organiseres via [specialeselskabet](#)

For yderligere information henvises [Sundhedsstyrelsen](#)

Generelle kurser

De generelle kurser er overordnet beskrevet i målbeskrivelsen. Kurserne administreres [af Dansk Selskab for Intern Medicin DSIM](#)

Kurserne afholdes regionalt.

Allerede ved start af hoveduddannelsesforløb tildeles holdnummer samt plan for kursusrække automatisk fra DSIM.

For yderligere information henvises til det regionale [videreuddannelsessekretariat](#) og [Sundhedsstyrelsen](#).

Forskningstræning

Forskningstræning er obligatorisk for læger i hoveduddannelse som ikke har Ph.d. eller doktorgrad.

For yderligere information henvises til det regionale [videreuddannelsessekretariat](#)

4. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen skal der gives uddannelsesvejledning som anført i [målbeskrivelsen](#). Der skal efter behov tilbydes karrierevejledning og hjælp til specialevalg.

Organisering af den lægelige videreuddannelse

1., 2. og 5. ansættelse: Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1, Holbæk-matrikel (Modul 1:12 mdr.) Modul 2: 6 mdr. og Modul 4: 9 mdr.)

Afdelingen har to UAO. En UAO for hele Medicin 1 og en UAO for endokrinologien i Slagelse-Næstved matriklen. UAO for hele Medicin 1 har ansvaret for læger i introduktions- og hoveduddannelsesstillinger samt en del af læger i basisuddannelse. Afdelingen har to UKYler, typisk en læge i hoveduddannelse og en i introduktionsuddannelse. UKYler kan være ansat i alle afdelingens specialer. Det tilstræbes at alle vejledere har vejlederkursus, og i det omfang det er muligt tilbydes hoveduddannelseslæger deltagelse i vejlederkursus. Yngre læger holder ugentligt

møde, UAO deltager når de indbydes. Afdelingen deltager i det lokale uddannelsesråd. UAO tilstræber at have månedligt møde med ledende overlæge.

3. ansættelse: Afdeling for Medicinske Sygdomme Herlev Gentofte Hospital

Afdelingen har en ledende uddannelsesansvarlig overlæge. Der er en UAO i alle afdelings specialer. Afdelingen har UKYL'er i alle specialer. Det tilstræbes at alle vejledere har vejlederkursus, og i det omfang det er muligt tilbydes hoveduddannelseslæger deltagelse i vejlederkursus. Yngre læger holder ugentligt møde, UAO deltager en gang månedligt. Afdelingen deltager i det lokale uddannelsesudvalg. UAO har månedligt møde med cheflægen.

4. ansættelse: Hvidovre Hospital, Medicinsk afdeling

Uddannelsesvejledning foregår som minimum ved indledende- midtvejs- og afsluttende samtaler med vejleder. Uddannelsessøgende tager initiativ til møderne, der aftales ad hoc inden for almindelig arbejdstid. Møderne tager typisk ½ til 1 time

Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde

1., 2. og 5. ansættelse: Holbæk Sygehus, Medicinsk afdeling 1, Holbæk-matrikel

Speciallæger i endokrinologi er vejledere for hoveduddannelseslæger, hoveduddannelseslæger er vejledere for introduktionslæger, introduktionslæger kan være vejledere for basislæger og studenter, basislæger vejleder medicinske studenter. Alle hoveduddannelseslæger får tildelt en speciallæge som hovedvejleder på hver afdeling, hvor uddannelseslægen har funktion. Alle hovedvejledere har været på kursus for vejledere. Samtaler afholdes ca. en gang om måneden. Vejlederen godkender kompetencer. Uddannelseslæger får både løbende (u)opfordret feedback under ambulant arbejde, på middagskonferencer og efter aftale med vejleder. Herudover gives formaliseret feedback ifm. kompetencevurderinger, 360 graders evalueringer og fælles vejleder- og supervisionsmøder. Hovedvejledere får inverts feedback 1-2 gange årligt. Afdelingen er kendt for en meget åben og positiv feedback kultur.

3. Ansættelse på Afdeling for Medicinske Sygdomme Herlev Gentofte Hospital

Speciallæger i endokrinologi er vejledere for hoveduddannelseslæger, hoveduddannelseslæger er vejledere for introduktionslæger og basislæger, introduktionslæger kan være vejledere for basislæger og studenter, basislæger vejleder medicinske studenter. Vejleder godkender kompetencer. Arbejdet er tilrettelagt med ugentligt endokrinologisk ambulatorium. Endokrinologiske kompetencer fremlægges på endokrinologiske konferencer. Den kliniske supervision foregår typisk løbende under ambulant arbejde, på middagskonferencer og efter aftale med vejleder. Alle speciallæger i afdelingen vejleder uopfordret, når de ser behovet. Afdelingen er kendt for en meget åben og positiv feedbackkultur.

4. ansættelse Bispebjerg Hospital

Afdelingens uddannelsesteam består af to UAO'er, to UKYL'er og cheflægen. Den ene UAO står fortrinsvist for HU-læger og har en tilknyttet UKYL, mens den anden UAO står for KBU og intro og har også en tilknyttet UKYL.

Der tilstræbes månedlige møder i uddannelsesteamet, ligesom nedenstående møder holdes.

Uddannelse af vejledere, UKYL-er og UAO-ere.

Alle hovedvejledere har, eller får i løbet af det første ansættelsessår et

7.1. hovedvejlederkursus.

Vi stiler mod at hovedvejlederkurser opdateres med et

7.2 brush-up kursus efter 5 år.

UKYL-er tilbydes

7.3 [lægeforeningens 1 dags kursus](#) i funktionen.

Begge UAO'er har været på

7.4 [regionens UAO kursus](#).

Desuden har UAO-erne været på 4 og ½ dags kursus i ledelse målrettet uddannelsesansvarlige overlæger

7.5 "[Ledelse af Funktioner for UAO'er](#)" indenfor de sidste 3 år.

Udviklingsmøder

Den uddannelseskoordinerende cheflæge monitorerer årligt afdelingens lægelige uddannelsesaktivitet og kvalitet og kommer med feedback og forslag.

Møder, 2- og 3-timers

Hvert år i 3. kvartal afholdes "3-timers mødet", der er et forum, hvor uddannelseslægerne, som har et stærkt blik for forbedringspotentialer, drøfter uddannelsesvilkårene i egen afdeling og i fællesskab får mulighed for at udvikle konstruktive idéer i en form, hvor de får medansvar og ejerskab til processen og bliver hørt af afdelingsledelsen og direktionen.

Præsentation af referatet af 3-timer mødet sker for hele afdelingens læger mhp. udvælgelse af tiltag, der kan implementeres. Referatet sendes til den uddannelseskoordinerende cheflæge, som videreformidler til direktionen.

3-timers møderne følges op ca. ½ år efter med et 2-timers møde, hvor de yngre læger diskuterer i hvilket omfang vi er kommet i mål med planen fra 3-timers mødet. Dette mhp. at udvikle uddannelsen i afdelingen i en opadgående spiral.

ULV møder

Udvalg for Lægelig Videreuddannelse (ULV) består af alle uddannelsesansvarlige overlæger (UAO'er) og alle uddannelseskoordinerende yngre læger (UKYL'er), hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge (UKO) og den vicedirektør, der har ansvar for uddannelse. Der afholdes ca. 2 halvdags-møder og et heldags årsmøde årligt.

5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Det fremgår af Sundhedsstyrelsens [bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006](#) om de regionale råd for lægers videreuddannelse, at de regionale råd for lægers videreuddannelse skal sikre høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse (kap. 1, § 2). Til løsning af denne opgave har Rådet flere redskaber, nemlig brugertilfredshed via yngre lægers evaluering af afdelingerne på [evaluer.dk](#) og inspektorrapporter for alle afdelinger.

[Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#) vil løbende følge disse evalueringer, ligesom det forventes, at de diskuteres i de regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg, hvor specialets postgraduate kliniske lektor (PKL) er formand.

5.1 Evalueringer

[Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#) offentliggør yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne elektronisk via system på [Uddannelseslæge](#)

Den enkelte uddannelsessøgende læge skal ved afslutning af hvert delforløb evaluere sit ophold, både hvad angår uddannelsesprogram, herunder uddannelsesplan samt uddannelsesstedet og dets læringsrammer. Evalueringen foregår via [Uddannelseslæge](#), hvortil den yngre læge modtager log-in via mail fra Videreuddannelsessekretariatet. Alle de uddannelsessøgende lægers evalueringer af uddannelsesstederne kan følges via hjemmesiden [Uddannelseslæge](#).

Den enkelte læges evaluering er anonym og dermed ikke offentligt tilgængelig. Derimod offentliggøres et gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling.

Uddannelsesansvarlige overlæger har adgang til at se enkeltevalueringer og prosatekst om uddannelsesstedet. For afdelingen er denne prosatekst oftest den mest givende og udviklende del af evalueringerne, mens pointevalueringerne mere tjener til sammenligning på tværs af afdelinger, specialer og hospitaler. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse.

5.2 Inspektorrapporter

[Sundhedsstyrelsen](#) står for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg. Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at [Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#) løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne. Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på de enkelte hospitaler og afdelinger. Inspektorrapporterne fremlægges løbende på møder i [Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#), som via den Postgraduate Kliniske Lektor i de enkelte specialer følger op på inspektorrapporternes konklusioner og anbefalinger i samarbejde med lederne på afdelingerne og de uddannelsesansvarlige læger.

5.3 Regionale specialespecifikke uddannelsesråd

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål om specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Videreuddannelsesregionen, herunder at bidrage til sikring af en ensartet høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Uddannelsesudvalgene bør derfor løbende drøfte de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via PKL i specialet, som også informerer [Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#).

6. Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlige overlæger

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted:

Postgraduat klinisk lektor for denne uddannelse:

Oversigt findes på [Sekretariatet for lægelig videreuddannelse Øst](#)

Specialeselskabets hjemmeside

www.endocrinology.dk

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

[Videreuddannelsesregion Nord: https://www.videreuddannelsen-nord.dk/](https://www.videreuddannelsen-nord.dk/)

[Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk](http://www.videreuddannelsen-syd.dk)

[Videreuddannelsesregion Øst: www.laeggeuddannelsen.dk](http://www.laeggeuddannelsen.dk)

Andre

[Lægeforeningens karriererådgivning](#)