

Quickguide til logbog.net – Uddannelseslæger

Adgang

- Din profil er oprettet i logbog.net på baggrund af oplysninger fra din ansættelse i uddannelsesforløb
- Du kan skifte imellem dine uddannelsesforløb, målbeskrivelser og faser i rullemenuerne øverst til venstre
- Du får adgang til logbog.net fra den dag du tiltræder dit første uddannelsesforløb – herefter har du adgang indtil 6 mdr. efter du har fået speciallægeanerkendelse
- Ældre målbeskrivelser er ikke tilgængelige på logbog.net. Se hvornår specialerne har fået adgang til logbog.net via link på forsiden af logbog.net
- **Vejledere får adgang til logbogen af den uddannelsesansvarlige overlæge.**

Procedure

- Du skal have godkendt dine opnåede kompetencer, uddannelsestid og obligatoriske kurser i logbog.net
- Du skal sende din godkendte dokumentation til Styrelsen for Patientsikkerhed via logbog.net i forbindelse med ansøgning om speciallægeanerkendelse
- Du kan tidligst klikke "Send dokumentation til STPS" 6 mdr. før sidste slutdato.

Godkendelser

- Din vejleder kan godkende kompetencer, men ikke 'Attestation for tid'
- Din uddannelsesansvarlige overlæge kan godkende kompetencer og 'Attestation for tid'
- Generelle obligatoriske kurser godkendes af kursusudbyderen
- Specialespecifikke kurser godkendes af hoved – og delkursusledere
- Forskningsstræningen godkendes som beskrevet i logbog.net.

Andet

- Du kan i logbog.net melde kompetencer klar til godkendelse hos din personlige vejleder/uddannelsesansvarlige overlæge/tutorlæge
- Du kan anvende notatfunktionen til at registrere din daglige progression som uddannelseslæge – notater kan deles med vejledere, tutorlæger og uddannelsesansvarlige overlæger
- Eventuelle hjælpeskemaer som kompetencekort, tjeklister mv. findes under menupunktet 'Specialespecifikke filer', men er ikke til online udfyldelse. Udfyldte kompetencekort kan dog uploades i systemet under de enkelte kompetencer, og dermed danne baggrund for godkendelsen af en kompetence
- De attestationer og kursusbeviser, som eventuelt er modtaget på papir, skal du uploade på den relevante side i logbog.net. Efterfølgende skal dokumenterne verificeres med en elektronisk godkendelse af en vejleder, tutorlæge eller UAO (Systemet kan ikke verificere indholdet af de uploadede dokumenter, derfor har du brug for en elektronisk attestation)
- I specialet almen medicin foregår uddannelsen på afdelingerne efter kvalifikationskort, og kompetencerne godkendes elektronisk af tutorlægen i almen praksis. Det er Dansk Selskab for

De regionale videreuddannelsessekretariater

Region Øst tlf. 3866 9930, e-mail laegeuddannelsen@regionh.dk - www.laegeuddannelsen.dk

Region Syd tlf. 7663 1457, e-mail videreuddannelsen@rsyd.dk - www.videreuddannelsen-syd.dk

Region Nord tlf. 7841 0800, e-mail VUS@stab.rm.dk - www.videreuddannelsen-nord.dk

Almen Medicin, der har udarbejdet kvalifikationskortene, som findes under menupunktet 'Specialespecifikke filer'

- Du kan udfylde evalueringer af dit uddannelsessted både i evaluer.dk og via logbog.net, se menupunktet 'Evaluering'.

Du kan downloade logbog.net som APP. APP'en kan anvendes af uddannelseslæger, vejledere, uddannelsesansvarlige og tutorlæger, men vær opmærksom på, at alle funktioner er ikke tilgængelig via APP'en.



Hjælp

- Hjælp til systemet kan findes i 'Brugervejledning til Uddannelseslægen' – se under 'Vejledninger'
- Hvis vejleder/tutor/UAO har godkendt noget forkert, så skal der rettes skriftlig henvendelse til det regionale videreuddannelsessekretariat, som kan nulstille godkendelser
- Har du spørgsmål til administrationen af logbog.net eller til dine uddannelsesforløb kontakt da dit regionale videreuddannelsessekretariat
- Hvis du har brug for support, problemer med login eller oplever systemfejl, så kontakt venligst Dansk Telemedicin på telefon 49 25 25 65 eller e-mail info@telemed.dk

De regionale videreuddannelsessekretariater

Region Øst tlf. 3866 9930, e-mail laegeuddannelsen@regionh.dk - www.laegeuddannelsen.dk

Region Syd tlf. 7663 1457, e-mail videreuddannelsen@rsyd.dk - www.videreuddannelsen-syd.dk

Region Nord tlf. 7841 0800, e-mail VUS@stab.rm.dk - www.videreuddannelsen-nord.dk