

# DASAIMs uddannelsesudvalgs (DUU) vejledning til specialespecifikt CV

**Bemærk: Dette er udkast til en national vejledning. Der forekommer regionale forskelle til ønsker i ansøgning, som uddybes fra de tre videreuddannelsesudvalg ved opslag af HU-stillinger i de respektive regioner og ved at søge vejledning hos din UAO.**

## Generelt i alle lægeroller

De 7 lægeroller beskrives i bullet points eller korte sætninger ud fra *Specialebeskrivelse og faglig profil, Anæstesiologi*. Ansættelsesudvalgene foretrækker dette frem for længere prosa. Bredde i CV'et og kontinuerlig udvikling i rollerne vægtes højt. Som udgangspunkt er det, der tæller i rollerne, noget der er opnået ved aktiviteter ud over det almindelige, kliniske arbejde som del af en introduktionsstilling i anæstesiologi. Hvis man har haft intro i et andet speciale, skal der alene laves en refleksion over de kompetencer, som tages med ind i anæstesen.

Forsøg at undgå gentagelser. Det, der beskrives i vedhæftede skemaer (bilag 1-6), skal ikke gentages i 7-rolle CV.

Følgende skal sikres uddybet i de punkter, der vælges medtaget i CV'et:

- Ansøgers rolle/funktion og bidrag til et angivet projekt/produkt.
- Refleksion over et projekts impact/udmøntning i den kliniske hverdag samt hvilken læring ansøger har opnået gennem deltagelse i projektet.
- Funktionsvarighed i mdr. (f.eks. TR, AMIR eller UKYL).

Undtagelsesvist kan en funktion (f.eks. UKYL eller ph.d.-forløb) medtages under flere roller. Ansøger skal i det specialespecifikke CV argumentere for relevansen under de givne roller.

*Ex: TR-suppleant tæller i udgangspunktet ikke, medmindre man kan redegøre for reelle opgaver man har udført.*

## Medicinsk ekspert/lægefaglig

Her noteres:

- Opnåede kliniske færdigheder, ud over de krævede i introduktionsuddannelsen.
- Faglig teoretisk viden og kliniske færdigheder, opnået ved ansættelser i andre specialer samt hvordan disse kompetencer kommer i brug.
- Specialerellevante kurser henvises til *DASAIMs vejledning, bilag*.

For anæstesiologisk erfaring vægtes:

- Anæstesiologisk erfaring udover sv.t. introduktionsuddannelsens kompetencer.
- Anæstesiologisk ansættelse mere end ét sted.
- Ansættelse ud over 24 måneder i specialet vægtes ikke yderligere.

Fra 2025 underskrives kursusbeviser på tro og love.

## Akademiker

### Videnskab

Her noteres:

- Ph.d. eller doktordisputats.
- Kompetencer opnået i forbindelse med forskningsprojekter.
- Rolle som site investigator/co-investigator. Ansøgers rolle og opgaver løst i forbindelse med projektet beskrives i bullets (f.eks. ansøgning om lokale tilladelser, indtastning af data, indhentning af samtykke mm).
- Bidrag i forbindelse med udarbejdelse af publikationer.
- Kvalitetssikringsprojekter og de kompetencer man har opnået i forbindelse med projektet samt implikationen af projektet.
- Ph.d. kurser henvises til skema 4a-2, *DASAIMs vejledning, bilag*

Følgende vægtes:

- Antaget ph.d. eller doktordisputats tæller ligeværdigt uanset om forsvaret har fundet sted. Ikke antaget ph.d./doktordisputats vægtes ikke – det gør derimod publikationer, kurser mm.
- Antaget ph.d. eller doktordisputats vægtes højere end et ligeværdigt antal publikationer uden ph.d./disputats.
- Prægraduat videnskab vægtes på samme niveau som postgraduat videnskab.
- Forskningens kvalitet vægtes højere end om den er specialerelevant.
- Peer-reviewed publikationer i ikke-betalingstidsskrifter og lægelige tidsskrifter vægter højest.
- Site investigator/co-investigator vægtes i henhold til omfanget af de opgaver man har påtaget sig.
- Igangværende arbejder, der ikke er accepterede til publikation kan anføres med angivelse af status (under udarbejdelse, indsendt, i review), men vægter i mindre grad.

Følgende arbejder vægtes højest og/eller sidestilles:

- Litteraturgennemgange (fx scoping reviews og systematiske reviews).

- Randomiserede forsøg.
- Kohortestudier/observationelle studier/registerstudier.
- Kvalitative undersøgelser.
- Andre arbejder der kan sidestilles med ovenstående.
- Førsteforfatterskaber vægtes højere end medforfatterskaber. Sidsteforfatter (seniorforsker) vægtes dog højest.

Følgende publikationer vægtes lavest uanset forfatterskab:

- Kasuistikker.
- Protokolartikler.
- Editorials.

Følgende publikationer vægtes ikke under akademiker, men kan anføres under kommunikator:

- Letters to the editor.
- Bogkapitler.
- Abstracts og posters.

Publikationer skal dokumenteres via liste fra ORCID/ Pubmed/ Pure eller anden lignende database. Ikke publicerede artikler SKAL IKKE fremgå af bilag 1.

Ikke publicerede projekter kan medtages i motiveret ansøgning, ikke i CV.

## Undervisning

Dokumenteres i bilag 5 og kan evt uddybes kort i CV, undgå dobbeltdokumentation.

Ved behov for uddybning kan noteres:

- Hvilken rolle ansøger har haft i forbindelse med undervisningsseancer (primær underviser, medunderviser, en del af et team).
- Hvordan ansøger har udviklet sig som underviser.
- Hvordan skriftlig eller mundtlig feedback er brugt.
- Anden undervisningsaktivitet end de i bilagene noterede, som ansøger ønsker at gøre særskilt opmærksom på, fx større arbejde med udarbejdelse af undervisningsmaterialet.

Følgende vægtes:

- Faglig postgraduat undervisning vægtes højere end faglig prægraduat undervisning.
- Undervisning for sundhedsfaglige vægtes højest.
- Undervisning i flere forskellige emner og målgrupper vægtes højere end samme emne/målgruppe.
- Forberedelse af eget undervisningsmateriale vægtes højere, end at undervise i allerede udarbejdet materiale.

- Sundhedsfaglig undervisning i forsvaret vægtes på samme måde som ovenstående.
- Udfyldelse af skema 5a-2 varierer afhængig af i hvilken region der søges HU.
- Ikke sundhedsfaglig undervisning kan i helt særlige tilfælde medtages og bør begrundes, hvis det anføres. Der skal specifikt angives hvornår undervisningen er foregået.

Fra 2025 underskrives undervisning på tro og love.

## Kommunikator

Her noteres:

- Tværfaglig kommunikation og formidling af faglige problemstillinger.
- Abstracts og posters samt afholdelse af foredrag i videnskabeligt selskab/ kongres nationalt eller internationalt henvises til *DASAIMs vejledning, bilag*
- Udarbejdelse og/eller implementering af vejledninger/instrukser (lokalt, nationalt eller internationalt).
- Bogkapitler.
- Letters to the editor.
- Kommunikationskurser ud over de obligatoriske, herunder Facilitatorkursus og Fælles beslutningstagning.
- Viden om og erfaring med kommunikation med patienter og pårørende udover erfaring opnået gennem almindeligt klinisk arbejde.
- Andre kompetencer inden for mundtlig, visuel og skriftlig formidling.

Følgende erfaring vægtes:

- Internationalt > nationalt > lokalt.
- Facilitatorkurser af længere varighed.

## Samarbejder

Her noteres:

- Erfaring fra aktiviteter og projekter hvor tæt samarbejde er en forudsætning.
- Deltagelse i opbygning af netværk og samarbejdsgrupper.
- Tillidsmandshverv, anfør +/- relevante kurser, funktionstid og opgaver.
- Aktiv deltagelse i fagligt/videnskabeligt udvalg eller organisation.

## Leder/administrator/organisator

Her noteres:

- Aktiviteter som f.eks. uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL) / skemaplanlægger.
- Erfaring fra aktiv deltagelse i yngre lægeråd, videreuddannelsesråd og lignende.
- National/international koordinerende investigator eller sponsor på multicenterstudier (erfaring med projektledelse og implementering af projekter).
- Administrativt engagement i øvrigt, der sætter et aftryk, ændrer praksis i en afdeling eller på tværs af afdelinger, f.eks. planlægning af workshops, implementering af nye tiltag mm.
- Erfaring fra patientsikkerhedsarbejde, f.eks. patientinformation, planlægning af morbidity/mortalitymøde og lignende.
- Kurser og uddannelse i ledelse og organisation.

## Sundhedsfremmer

Her noteres:

- Aktiviteter eller tiltag der har bidraget til at fremme et positivt fysisk og psykisk arbejdsmiljø.
- Aktiv deltagelse i organisationer eller projekter, der fokuserer på sundhedsfremme.
- Sundhedsfremmende aktiviteter f.eks. rådgivning af patienter.
- Varetagelse af patientuddannelse og -undervisning.

## Professionel

Vurderingen af rollen som professionel foretages primært ud fra den motiverede ansøgning, et gennemarbejdet CV ud fra vejledningen, samt omhu med præcis og fyldestgørende udfyldelse af bilagene.

Derudover kan følgende overvejes både i ansøgningen og til samtalen

- Refleksioner over egne erfaringer og kompetencer med henblik på en karriere i anæstesiologien.
- Beskrivelse af målrettethed i planlægning af egen læring, uddannelse og karriere samt ansvarlighed for gennemførsel og løbende opfølgning (målrettethed udelukker ikke, at man undervejs i sit forløb har ændret mål f.eks. skiftet speciale).

- Refleksioner over valg af sideuddannelse eller specialeskift.
- Opnåede kompetencer som er applicerbare i anæstesi.
- Refleksioner over egen rolle i udviklingen af afdelingens kultur herunder aktive bidrag til optimering af arbejds- og læringsmiljøet.
- Refleksioner over etiske dilemmaer og læring heraf.

I øvrigt henvises til den faglige profil