

Ferie og fravær når du er i Almen Praksis

Der er forskel på registrering af fravær når du er på en hospitalsafdeling og når du er i almen praksis. Nedenstående gælder når du er i almen praksis, hvor det er dit ansvar at registrere ferie og andet fravær.

Fravær, herunder ferie, skal registreres på www.medarbejdernet.dk, se vedlagt vejledning.

Tutorlægen i Almen Praksis kan have behov for, at se dokumentation for dine ferie- og fraværsregistreringer i Medarbejdernet.dk, så husk at aftale praksis for aflevering af fraværsregistrering med din tutorlæge.

Hvis du og din tutorlæge ikke kan blive enige om feriens placering kan tutorlægen varsle tidspunkt for feriens afholdelse. Varslet skal gives tre måneder før sommerferiens start. Øvrig ferie 1 måneds varsel. Hvis varslingsfristen ikke er overholdt, kan I, i samarbejde, arrangere at du arbejder hos en anden arbejdsgiver i ferieperioden.

- I hvert optjeningsår (der går fra 1/1 til 31/12) optjener du fem ugers ferie med feriegodtgørelse, plus en ekstra uge (6. ferieuge). Når du er Fase 2 og 3 læge optjener du ikke 6. ferieuge da den jf. overenskomsten er vekslet til løn.
- I henhold til ferieloven, har du hvert ferieår (der går fra 1/5 til 30/4) krav på at holde fem ugers ferie, plus en ekstra uge, 6. ferieuge, heraf tre uger i sommerhalvåret i perioden 1. maj – 30. september. Den 6. uge udbetales altid og den 5. ferieuge kan søges overført. Bemærk at fase 2 og 3 læger med tutorlægen kan aftale særlige feriedage uden løn, da de ikke er omfattet af 6 ferieuge.
- Hvis du har optjent feriepenge kan din tutorlæge pålægge dig at holde ferie svarende til det antal dage som er optjent.
- Du bliver trukket i løn under ferie og skal selv anmode om udbetaling af dine feriepenge på Borger.dk

Det er ikke lovligt at hæve feriepenge med mindre der afholdes tilsvarende ferie. Se evt. vejledning på Borger.dk vedrørende feriehindring. Region H foretager stikprøvekontrol af om disse regler overholdes.

For yderligere information henvises til Ferieaftalen som ligger på okportalen.dk

Med venlig hilsen

Løn og Personale 1