

SEKRETARIATET FOR LÆGELIG VIDEREUDDANNELSE REGION ØST



Godkendt stillingsopslag
Tutorer til hoveduddannelse i
Intern medicin: reumatologi
Ansættelsesperioden 01-09-2024 til 31-08-2029

REGION HOVEDSTADEN
REGION SJÆLLAND

Center for HR, sektion 3.5
Sekretariatet for Lægelig Videreud-
dannelse ØST
Gentofte Hospital
Niels Andersens Vej 65, opgang 10B
2900 Hellerup

TLF.: 38669930

E-MAIL: LAEGEUDDANNELSEN@REGIONH.DK

WWW.LAEGEUDDANNELSEN.DK

SAGSBEH.: Ulrik Dyrbye
DIREKTE TLF.: 38669943
E-MAIL: ulrik.dyrbye.hansen@regionh.dk
SAGSNR.:
SAGSGRP.: 02-02-04
DERES J.NR./REF.:
DATO: 12-09-2023

Tutorlæger til specialet Intern medicin: reumatologi søges

Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Øst søger hermed tutorlæger i reumatologisk speciallægepraksis til at indgå i hoveduddannelsesforløbene (h-forløb) i specialet Intern medicin: reumatologi. Stillingerne skal besættes for en 5-årig periode fra 1. september 2024 til og med 31. august 2029.

Der skal bruges uddannelsesplads til op til 3 hoveduddannelseslæger (h-læger) i praksis hvert halve år. Uddannelseslægerne kan fordeles mellem én eller flere klinikker, og det vil være en fordel, hvis en klinik har plads til flere h-læger ad gangen. Hvis der skal være flere h-læger i én praksis på samme tid, skal der også være flere godkendte tutorlæger i pågældende praksis. Det gælder endvidere, at hvis flere speciallæger i samme praksis skal have funktion som tutor, så skal de pågældende speciallæger søge stilling og godkendes som tutor.

I henhold til Sundhedsstyrelsens dimensioneringsplan opslås der 8 h-forløb om året i Intern medicin: reumatologi i Videreuddannelsesregion ØST. Der indgår ophold i speciallægepraksis på 4 af forløbene (2 forløb i forårsrunden med start 1. marts og 2 forløb i efterårsrunden med start 1. sept.). Ansættelsen i praksis har varighed af 6 mdr./fuld tid, og er tidsmæssig placeret på forløbenes 4. år eller 5. år. Før dette har uddannelseslægen haft 1 års intern medicin og 2x1 års reumatologi på reumatologisk hospitalsafdeling. Oversigt over de 8 h-forløb fremgår her: [H-forløb, IM-Reumatologi](#). De ansatte klinikker vil (i videst mulige omfang) have en fast, løbende tilgang af hoveduddannelseslæger, men det kan svinge i tilfælde af ubesatte hoveduddannelsesforløb eller forskydninger i de besatte forløb, f.eks. pga. barsel eller sygefravær hos h-lægen før opholdet i speciallægepraksis. Endvidere kan det ske, at uddannelseslægen (under ophold i praksis) skal være kortvarigt fraværende pga. deltagelse i obligatoriske kurser i hoveduddannelsen, hvis anden tidsmæssig placering af kurset ikke er mulig.

Ved ansættelse af 3 klinikker med plads til 1 uddannelsessøgende ad gangen, kan hver klinik tilbydes i minimum 3 forløb/ansættelser inden for den 5-årige aftaleperiode.

Speciallægeuddannelsen i Intern medicin: reumatologi følger den såkaldte 2003-bestemmelse, som er beskrevet i Sundhedsstyrelsens Bekendtgørelse nr. 96 om uddannelse af speciallæger. Indhold af uddannelsen og kompetencekravene er fastlagt i målbeskrivelsen fra Dansk Reumatologisk Selskab. Målbeskrivelsen kan ses på Sundhedsstyrelsens hjemmeside: [Målbeskrivelse, IM-Reumatologi](#)

Specialets regionale uddannelsesråd har fordelt målbeskrivelsens kompetencer på hver delansættelse på h-forløbene. Oversigt over fordelingen samt de tilhørende kompetencevurderingsredskaber fremgår af forløbenes uddannelsesprogram, som kan ses her: [Uddannelsesprogrammer - IM-Reumatologi](#) samt den gældende målbeskrivelse (link til målbeskrivelsen ses ovenstående).

Ansættelsesprocedure

Ansøgning om tutorlægestilling sker ved skriftlig ansøgning. Ansøgningen skal indeholde følgende:

- 1) Motiveret ansøgning
- 2) Kort og præcis beskrivelse af speciallægepraksis, herunder patientunderlag, klinikkens udstyr samt lokaler og evt. øvrige væsentlige faciliteter i forhold til uddannelseslægens ophold.
- 3) Beskrivelse af, hvordan uddannelsesfunktionen vil blive varetaget, herunder vurdering af uddannelsessøgendes kompetenceopnåelse samt plan for supervisionsmulighed i løbet af opholdene.
- 4) CV
- 5) Såfremt det haves: Dokumentation for vejlederuddannelse/medicinsk pædagogisk uddannelse
- 6) Foreslået dato og klokkeslæt for bedømmelsesudvalgets besøg i klinikken.

Ansøgningen sendes til Sekretariatet For Lægelig Videreuddannelse ØST på mail, stilet til specialets sagsbehandler, Ulrik Dyrbye Hansen, på mailen: ulrik.dyrbye.hansen@regionh.dk. **Deadline for ansøgning er den 25.oktober 2023 kl. 12:00**

Som del af vurderingsgrundlaget ønsker repræsentanter for ansættelsesudvalget at besøge de ansøgende klinikker med henblik på besigtigelse af faciliteter og mulighed for uddybning af den fremsendte ansøgning. **Dato for klinikbesøg: 6.november. Alternativt den 13.november (hvis den 6.november ikke er mulig for klinikken). Begge dage fra kl. 13:00.** Ansøgere bør afsætte 1,5 time til besøget i klinikken, og bedes skrive ønsket besøgsdag samt mødetidspunkt i den skriftlige ansøgning (jf. punkt 6 ovenstående).

Den skriftlige ansøgning samt indtryk fra klinikbesøgene vil efterfølgende blive fagligt vurderet af ansættelsesudvalget bestående af specialets uddannelsesråd i Videreuddannelsesregion ØST samt 2 repræsentanter for ansættelsesmyndigheden (1 repræsentant for Region Hovedstaden og 1 repræsentant for Region Sjælland). Vurdering og prioritering af ansøgerne samt indstilling til ansættelse sker ud fra vurdering af følgende forhold (jf. FAPS' Vejledning for tutorlæger i speciallægepraksis):

- a) Antal patienter årligt
- b) Varieret patientunderlag
- c) Tutorlægens pædagogiske erfaring
- d) Tutorlægens kliniske uddannelse og kliniske erfaring
- e) Tutorlægens deltagelse i løbende efteruddannelse
- f) Kendskab til forskning (dog ikke betingelse for ansættelse)
- g) Klinikens udstyr: Der bør være egnet arbejdsplads med relevant udstyr til h-lægen

For ansøgere der tidligere har været ansat som tutor, vil de uddannelsessøgendes evalueringer af praksis også indgå i vurderingen.

Det betragtes som en fordel, hvis ansøger har gennemført formaliseret medicinsk-pædagogisk efteruddannelse, eksempelvis i form af regionernes officielle vejlederkurser eller lignende formaliserede uddannelse. Det forventes, at ansatte tutorer, som ikke har formaliseret vejlederuddannelse på ansøgningstidspunktet, som minimum tager kurset for hovedvejledere i den lægelige videreuddannelse inden for første ansættelsesår som tutor.

Hvis en ansøger vurderes ikke at leve op til minimumskravene for virke som tutor, ud fra ovenstående punkt a-g, vil der blive foretaget partshøring inden den endelige prioritering af tutorer til ansættelse.

Centrale datoer i ansættelsesprocessen:

- Ansøgningsfrist: 25.oktober 2023 kl.12:00
- Besøg i ansøgende klinikker: 6.november. Alternativt den 13.november 2023. Begge fra kl. 13:00.
- Møde i ansættelsesudvalget og indstilling til ansættelse: 21.november 2023
- Svar til ansøgere: Forventeligt senest 30.november 2023

Formalia vedr. ansættelse og mulighed for yderligere oplysninger

Ansættelse som tutor sker i henhold til gældende overenskomst mellem Foreningen af Praktiserende Speciallæger og Regionernes Lønnings- og Takstnævn.

Rammer og formalia for virket som tutorlæge beskrives her: [Til Tutorlægen i speciallægepraksis](#)

Yderligere oplysninger vedr. stillingsopslaget kan fås ved henvendelse til Det Regionale Råds Sekretariat, Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse ØST, AC-fuldmægtig Ulrik Dyrbye Hansen på e-mail: ulrik.dyrbye.hansen@regionh.dk

Yderligere oplysninger vedrørende den faglige og medicinsk-pædagogiske del af den reumatologiske speciallægeuddannelse kan fås ved henvendelse til specialets postgraduate kliniske lektor, overlæge Tommy Frisgaard Øhlenschläger på e-mail: Tommy.Frisgaard.Oehlenschlaeger.01@regionh.dk