

**Uddannelsesprogram
for Hoveduddannelsen i
intern medicin:
Lungemedicin
Region Øst**

Forløb nr. 12

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Præsentation af uddannelsesforløb	7
3. Din kompetenceudvikling	8
4. Læringsstrategi	9
5. Kompetencevurdering	9
6. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	9
7. Vejledning i den lægelige videreuddannelse	10
8. Hvor skal kompetencerne opnås?	11

1. INDLEDNING

Tillykke med din uddannelsesstilling i intern medicin: Lungemedicin.

Uddannelsesprogrammet beskriver uddannelsesforløbet over 5 år (60 mdr.), og er udarbejdet på grundlag af **målbeskrivelsen for hoveduddannelsen i intern medicin: Lungesygdomme**

Målbeskrivelse er et produkt af samarbejde mellem de forskellige intern medicinske specialer, og Dansk Lungemedicinsk Selskab (DLS). Uddannelsesprogrammet her, er lavet på grundlag af målbeskrivelsen og i samarbejde med de afdelinger du ansættes på. Dvs. at der i dette uddannelsesprogram er en række elementer der er ens for alle i intern medicinske specialers uddannelsesprogrammer og en række elementer der er specielle for netop dit speciale, lungemedicin. Dette er lavet for at sikre bredden i uddannelsen såvel som ekspertisen inden for lungemedicin.

I løbet af din uddannelse skal du opnå en række kompetencer. Disse er beskrevet i hhv.;

- Målbeskrivelsen for hoveduddannelse i interne medicin: lungesygdomme
- Målbeskrivelsen for den fælles grunduddannelse i de intern medicinske specialer

Se følgende link:

<https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/Uddannelse-af-speciallæger/Maalbeskrivelser/Medicinske-specialer/Maalbeskrivelse-intern-medicingrunduddannelse-2013-pdf.ashx>

https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/Uddannelse-af-speciallæger/Maalbeskrivelser/Medicinske-specialer/M_lbeskrivelse-speciall_geuddannelsenLungesygdomme-feb-2019.ashx?la=da&hash=D15139DC8B85657F7E534E4ACF6F073871944AA1

Uddannelsesprogrammet beskriver hvilke **kompetencer** der skal opnås **hvor** og **hvornår** i uddannelsesforløbet. Uddannelsesprogrammet beskriver også **metoder** til at opnå disse kompetencer og hvorledes **evalueringen** af den opnåede viden/kompetence kan/skal foretages på den enkelte afdeling.

Formålet i den specialespecifikke grunduddannelse er at sikre at du skal opnå specialistviden indenfor dit valgte speciale, der gør dig i stand til fuldt ud at varetage den specialespecifikke patient i bredeste forstand.

Formålet i den fælles medicinske grunduddannelse

- er at sikre, at alle speciallæger i et af de intern medicinske specialer selvstændigt skal kunne mestre de overordnede kompetencer "stuegangsfunktion", "funktion i ambulatoriet" og "vagtfunktion". Det vil sige at kunne:
- Varetage den akutte modtagelse dvs. den initiale diagnostik og behandling af den akut indlagte medicinske patient.

- Varetage færdigbehandlingen af en række almindeligt forekommende medicinske sygdomsmanifestationer som nærmere defineret i målbeskrivelsen.
- Vurdere og varetage behovet for ambulant opfølgning af almindeligt forekommende medicinske sygdomsmanifestationer.
- Vurdere hvornår der er behov for rådgivning fra andre speciallæger, evt. viderevisitation til andre specialafdelinger.

Sammensætning af lungemedicinske HU-forløb

Forløbene er sammensat sådan at der kan opnås kompetencer indenfor både akutte funktioner, stuegangsfunktion, procedure og ambulant funktion. Der er funktion på hhv. hovedfunktionsniveau, regionsfunktionsniveau og højt specialiseret funktion. I den seneste revision af uddannelsesforløbene (start maj 2026) er der lagt vægt på at strække de fælles intern medicinske kompetencer over 2 år, hvilket giver plads til et større lungemedicinsk fokus i det første år, som ellers tidligere har været Fællesdel, intern medicin, kun med fokus på intern medicin.

Formålet med uddannelsesprogrammet er at udspecificere hvor og hvornår i forløbet kompetencerne udspecificeret i målbeskrivelserne forventes opnået. Uddannelsesprogrammet er tilpasset de enkelte forløb og fordelingen af opnåelse af de enkelte kompetencer kan altså variere fra forløb til forløb.

Det er vigtigt at godkendelsen af den enkelte kompetence KUN gives på den afdeling, det er bestemt ifølge uddannelsesprogrammet. Der skal være tungtvejende grunde til afvigelse herfor, og afvigelsen skal aftales mellem de respektive afdelingers uddannelsesansvarlige overlæger.

Kompetencer

En speciallæge har brug for kompetencer på en række felter. Kompetencerne kan teoretisk set deles op på 7 roller:

- Medicinsk ekspert
- Kommunikator
- Samarbejder
- Administrator/leder
- Sundhedsfremmer
- Akademiker
- Professionel

Opdelingen er teoretisk, fordi enhver lægelig kompetence indeholder elementer fra de fleste af de 7 roller, og fordi de enkelte kompetencer kun dårligt kan læres og evalueres hver for sig.

Opdelingen kan dog tjene til at bevidstgøre om indholdet af de enkelte kompetencer.

Målbeskrivelserne og **uddannelsesprogrammet** her danner grundlag for udarbejdelsen af din personlige **uddannelsesplan**.

Uddannelsesplanen

Den konkrete udmøntning af dit uddannelsesprogram. Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes i et samarbejde mellem dig og din vejleder. Ansættelses- og uddannelsesforløbet bør sikre, at du har

været præsenteret for bredest muligt udsnit af patienter som afdelingerne kan byde på, både hvad angår køn, alder og sygdomsspektrum, så målbeskrivelsen kan opfyldes. Når I udarbejder din individuelle uddannelsesplan, skal I sikre, at uddannelsesforløbet omfatter deltagelse i stuegangsfunktion, ambulatorie og specialets instrumentelle procedurer etc., og ikke udelukkende deltagelse i det akutte arbejde. Formålet med uddannelsesplanen er at:

- Bevidstgøre den uddannelsessøgende om indholdet af en kompetence eller delmål
- Bevidstgøre den uddannelsessøgende om, hvor kompetencen kan blive lært
- Gøre den uddannelsessøgende ansvarlig for egen læring
- Bevidstgøre vejlederen om, hvad der kræves af ham/hende
- Definere arbejdsopgaverne; hvem gør hvad og hvornår

Kurser

Der indgår en række kurser i hoveduddannelsen. Det drejer sig om både generelle kurser, fælles intern medicinske og specialespecifikke kurser. Du kan læse mere om kurserne på

www.lungemedicin.dk, www.sst.dk og www.dsim.dk

Hovedkursusleders kontaktoplysninger kan findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.

Forskningstræning

Der indgår forskningstræning i uddannelsen. Efter aftale i det specialespecifikke uddannelsesråd for lungemedicin i Region Øst skal forskertræningen **fortrinsvis foregå i 2. år** af hoveduddannelsen. Gennemføres forskningstræningen ikke som aftalt under 2. år skal dette aftales mellem de involverede afdelinger. Dette uddannelseselement er obligatorisk for læger, som ikke har gennemgået ph.d.-uddannelse eller skrevet disputats. For yderligere detaljer henvises til målbeskrivelsen.

Det er muligt at ansøge om dispensation for dele af eller hele den teoretiske del af forskningstræningsmodulet.

Du kan søge om dispensation, hvis du har akademiske meritter (f.eks. forskningsmetodologiske kurser, offentliggjorte artikler, posters mm.), som kan sidestilles med kravene i forskningstræningsmodulet.

Din ansøgning sendes til specialets sagsbehandler i Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse. Den faglige vurdering af ansøgningen foretages af specialets postgraduate kliniske lektor (PKL).

Dispensationsansøgningen skal indeholde,

- Angivelse af, hvilke(n) del(e) af forskningstræningen, der søges dispensation for.
- Kort beskrivelse af dine erhvervede akademiske meritter. F.eks. offentliggjorte videnskabelige artikler og dokumentation for gennemførte forskningsmetodologiske kurser samt evt. præsentation af det videnskabelige arbejde i forbindelse med videnskabelige møder, kongres og lignende
- Vedlæg kopi af kursusbevis(er) samt udskrift fra PubMed eller lignende anerkendt oversigt over publicerede artikler samt dokumentation for oplæg eller præsentation, hvis forskningen har været fremlagt på videnskabelige møder, kongres eller lignende.

Det er også muligt at søge dispensation for forskningstræningsmodulet, hvis du forventer, at ph.d.-grad eller doktorgrad opnås før afslutning af hoveduddannelsen. I disse tilfælde skal du fremsende bekræftelse på optagelse på ph.d.-skole eller udtalelse fra din forskningsvejleder til specialets sagsbehandler i Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse. Hvis du opnår hel eller delvis dispensation vil Sekretariatet For Lægelig Videreuddannelse effektuere dispensationen ved

godkendelse i din elektroniske logbog. Dispensation for hele eller dele af forskningstræningsmodulet medfører ikke en tidsmæssig reduktion af speciallægeuddannelsen.

Specialespecifikke uddannelsesråd for Intern Medicin: Lungemedicin, Region Øst

I Uddannelsesregion Øst er der et uddannelsesråd i hvert internt medicinsk speciale. Uddannelsesrådenes overordnede mål er at sikre en god uddannelse – i vores tilfælde for Intern medicin: Lungemedicin.

Herunder er der information om rådets virke i form af en beskrivelse af rådets formål, opgaver, sammensætning og mødeplan.

Formål

- Sikre en kvalificeret faglig rådgivning af Det Regionale Råd således at Rådet kan varetage de opgaver, det er tildelt i henhold til bekendtgørelse om de regionale videreuddannelsesråd for læger (Bek. Nr. 177 af 19. marts 2001)
- Sikre den lokale implementering af specielt de klinisk pædagogisk tiltag med relation til speciallægeuddannelsen

Opgaver

- Uddannelsesrådet er rådgivende over for Det Regionale Råd, Region Øst inden for generelle spørgsmål vedrørende den lægelige videreuddannelse inden for Lungemedicin: Intern Medicinske Fælleskompetencer. Det er primært den kliniske lektor, der forestår rådgivning vedr. personsager.
- Uddannelsesrådet rådgiver Det Regionale Råd for Lægelig Videreuddannelse i Region Øst vedrørende planlægning og gennemførelse af speciallægeuddannelsen inden for specialet.
- Uddannelsesrådene medvirker til den løbende revision af uddannelsesprogrammer, og deltager i den lokale implementering af nye lærings- og evalueringsmetoder.
- Uddannelsesrådene rådgiver det Regionale Råd vedr. løbende justeringer af uddannelsesforløbene i relation til strukturændringerne i sundhedsvæsenet. Uddannelsesrådene følger op på evaluering af uddannelsesgivende enheder og afdelinger for at sikre videreuddannelsens kvalitet.

Består af en overlæge med vejlederfunktion fra hver af de uddannelsesgivende afdelinger i region øst, 2 YL, en overlæge udpeget af DSIM, og en sekretariatsperson. Formand er den Postgraduate Kliniske Lektor i specialet.

Rådet holder 4-5 møder årligt og drøfter alt af interesse for hoveduddannelsesforløbene i specialet. Ca. 1 gang/år inviteres de uddannelsessøgende med.

2. PRÆSENTATION AF DIT UDDANNELSESFORLØB

Din hoveduddannelse i intern medicin: lungemedicin er bygget op som følger:

Tid	Afdeling	Sygehus
År 1	SLA, Medicinsk afd. 1	Midt- og Vestsjællands Hospital
År 2 + 3 (6mdr)	HVH, Afdeling for Lunge-, Hormon- og Stofskiftesygdomme, Lungemedicinsk sektion	AHH – Hvidovre Hospital
År 3 (6 mdr) + 4 (6 mdr)	HEH, Afdeling for Medicinske Sygdomme	HGH – Herlev/Gentofte Hospital
År 4 (6 mdr)	RH, Afdeling for Hjertesygdomme	Rigshospitalet
År 5	SLA, Medicinsk afd. 1	Midt- og Vestsjællands Hospital

De lokale rammer for den enkelte afdeling tilsendes separat fra afdelingen forud for ansættelsen. Her vil der være beskrivelse af vagtform, vagtlag, daglige funktioner og hvordan det er planlagt de enkelte kompetencer skal erhverves.

Sidst i dette program, er anført i hvilket uddannelseselement de enkelte mål skal kompetencevurderes og godkendes.

3. DIN KOMPETENCEUDVIKLING

Dette afsnit beskriver, hvordan din kompetenceudvikling mest hensigtsmæssigt kan forløbe under din ansættelse.

Det skal bemærkes at det på forhånd er bestemt i hvilket uddannelseselement de forskellige kompetencer skal evalueres – for yderlige information se nederst i programmet.

Målbeskrivelserne angiver indholdet i den kliniske oplæring, forventede læringsmetoder og principper for kompetencevurdering. I det daglige kliniske arbejde opnås kompetencer gennem patientkontakt, tværfagligt samarbejde, konferencer, supervision og undervisning. Da medicinske patienter ofte har komplekse sygdomsforløb på tværs af specialer, kræves både bred intern medicinsk viden og specialistkompetencer. Oplæringen understøttes desuden af planlagte undervisningsforløb og eksterne kurser.

Samtaler og Vejledning

Din kompetenceudvikling støttes gennem jævnlige møder mellem dig og din vejleder. I skal som minimum holde møde ved ansættelsens start, samt efter hver 3. måned. Ved det første møde skal du sammen med din vejleder gennemgå målbeskrivelse og uddannelsesprogram og tilrettelægge en individuel uddannelsesplan. I fællesskab afklarer I, hvad du allerede kan, og på hvilke områder du har specielle uddannelsesbehov. Det afklares også, om du har specielle interesser, og om disse kan indfries under ansættelsen i afdelingen.

Uddannelsesplaner

Uddannelsesplaner er et redskab til at systematisere og effektivisere din kompetenceudvikling. Ved hvert møde skal du og din vejleder lægge en plan frem til næste aftalte møde. Sammen fokuserer og prioriterer I dine læringsmål, og I udarbejder separate uddannelsesplaner for de enkelte mål og fastsætter en tidsfrist for opnåelse af målene.

Planlægning er vigtig

Planlægning er vigtig, hvis målene skal nås inden for den afsatte tid. Ved vejledermøderne fører I kontrol med, at kurser og kompetencemålinger finder sted i henhold til planen.

Uddannelsessøgendes kompetenceudvikling foregår i forskelligt tempo, og de enkelte mål vil nås meget individuelt, afhængig af den enkeltes arbejdsopgaver. Men det er vigtigt at holde sig målene for øje og komme i gang med de forskellige opgaver i god tid. Din vejleder skal hjælpe dig med at overholde deadlines og tids- og handlingsplaner, bl.a. ved at følge op på dem. Du er selv ansvarlig for progressionen i din professionelle udvikling, som løbende vurderes af din vejleder.

Dokumentation

- **Uddannelseslæge.dk.** De erhvervede kompetencer dokumenteres ved underskrift af vejleder i Uddannelseslæge.dk. Udover at tjene til dokumentation beskriver Uddannelseslæge.dk også, hvor langt man er kommet, og hvad man mangler i

uddannelsesprogrammet. Den er således et vigtigt instrument, når man sammen med sin vejleder med jævne fastlagte mellemrum justerer den personlige uddannelsesplan. En vigtig funktion er tillige dokumentation i forhold til sundhedsmyndighederne.

- **Kursusbevis** for de obligatoriske kurser. Der udleveres separat dokumentation i form af underskrevet kursusbevis for hvert enkelt kursus.

4. LÆRINGSSTRATEGI

Der henvises til Målbeskrivelsen til nærmere beskrivelse af de forskellige læringsstrategier.

5. KOMPETENCVURDERING

De forskellige kompetencevurderingsmetoder er beskrevet i Målbeskrivelsen. Der kan man også se hvilke kompetencer, der skal evalueres med hvilke kompetencevurderingsmetoder.

Det er MEGET vigtigt at de enkelte kompetencer vurderes ud fra de metoder, der er beskrevet udfør hver kompetence i målbeskrivelsen. Disse metoder er obligatoriske og kan ikke ændres til andre metoder eller undlades. Hvis der er lavet kompetencekort til en kompetence, skal det udfyldes og godkendes før kompetencen kan godkendes i Uddannelseslæge.dk

I Målbeskrivelsen er der ikke beskrevet antal af kompetencevurderinger, der skal opnås indenfor den enkelte kompetence. For eksempel er der ikke angivet et specifikt antal af pleuradræn anlæggelser før kompetencen er opnået. Det er op til den enkelte afdeling, UAO eller vejleder at vurdere, hvornår kompetencen er opnået.

Afdelingerne er opfordret til at have en plan for opnåelse af de respektive kompetencer, så der er ensartede krav til uddannelseslægen før kompetencen er vurderet godkendt.

5. EVALUERING

Din evaluering af afdelingen

Ved stillingsophør skal du udfylde et evalueringsskema i elektronisk form. Skemaet opsamler dine oplevelser og erfaringer med uddannelsesstedets indsats for så vidt angår de uddannelsesmæssige elementer. Evalueringen er vigtig som feedback på det enkelte uddannelsessteds indsats. Det overordnede formål er at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle den lægelige videreuddannelse.

Inspektorordningen

Inspektorordningen er et tilbud fra Sundhedsstyrelsen til kliniske uddannelsessteder. Ordningen har til formål at inspirere til udvikling og forbedring af kvaliteten af den lægelige videreuddannelse på den enkelte afdeling/sygehus gennem hjælp til afdelinger (sygehusledelser). Ved et evt. inspektorbesøg på din afdeling er det derfor vigtigt at du indgår i en ærlig og konstruktiv dialog med såvel din uddannelsesvarlige overlæge som de besøgende inspektorer.

6. VEJLEDNING I DEN LÆGELIGE VIDEREUDDANNELSE

I alle de afdelinger, hvor du ansættes, vil du få tildelt en personlig vejleder. Vejlederen vil som et minimum holde samtaler med dig ved starten, samt ca. hver 3-6. måned.

Hvis din uddannelse ikke forløber som planlagt, skal du primært kontakte din vejleder.

I alle afdelingerne findes der mindst en uddannelsesansvarlige overlæge, som har det overordnede ansvar for, at uddannelsen afvikles som planlagt. Den uddannelsesansvarlige overlæger kan i varierende omfang deltage i samtalerne mellem dig og din vejleder.

Aktørerne:

Den uddannelsessøgende læge (det er dig !) har medansvar for

- at få kendskab til målbeskrivelse og uddannelsesprogram
- at planlægge og afholde vejledersamtalerne som beskrevet
- at udarbejde din egen personlige uddannelsesplan sammen med din vejleder
- din egen og dine kollegers læring og faglige udvikling
- at deltage i de uddannelsestilbud der tilbydes i afdelingen

Den kliniske hovedvejleder vil almindeligvis være speciallæge i dit kommende speciale og overlæge eller afdelingslæge. Det er den kliniske vejleders opgave

- at være personlig "træner" for dig
- at medvirke ved klinisk undervisning
- at tage medansvar for den praktiske gennemførelse af dit uddannelsesprogram
- at hjælpe til ved personlig karriereplanlægning i samråd med dig
- at gennemføre det af Sundhedsstyrelsen foreskrevne samtale- og evalueringssystem i samarbejde med dig

Den uddannelsesansvarlige overlæge

- skal udvikle den kliniske undervisning og pædagogik og gennem en koordinerende indsats udnytte afdelingens uddannelsespotentiale.
- skal forestå en klinisk pædagogisk udvikling, evt. på baggrund af projektarbejde.
- skal varetage inspektorbesøg.
- skal medvirke til at sygehusets mål for den lægelige videreuddannelse opfyldes
- sikre tildeling af klinisk hovedvejleder til alle ansatte uddannelseslæger
- udarbejder individuelle introduktionsprogrammer for nyansatte læger.
- sikre et fagligt og strukturelt grundlag for uddannelsesplaners gennemførelse, evt. gennem konkrete forslag til strukturændringer eller ændringer i arbejdsplaner i samråd med ledelsen

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
FIM-1	Medicinske Sygdomsmanifestationer							
		Brystsmerter			x			
		Åndenød		x				
		Bevægapp. smerter			x			
		Feber		x				
		Vægttab		x				
		Fald og svimmelhed			x			
		Ødemer		x				
		Mavesmerter + aff. forstyrrelser		x				
		Den terminale pt		x				
		Bevidsthedspåvirkning/forkale neurologiske udfald			x			
		Væske og elektrolyt forstyrrelser			x			
		Det abnorme blodbillede		x				
		Forgiftningspatienter			x			
		Den shockerede patient			x			
FIM-2	Varetage god kommunikation			x				
FIM-3	Samarbejde med andre personalegrupper, pårørende og patienter			x				
FIM-4	Agere professionelt			x				
FIM-5	Lede og organisere			x				
FIM-6	Gennemføre stuegang			x				
FIM-7	Varetage ambulatoriefunktion				x			
FIM-8	Sikre den gode udskrivelse			x				
FIM-9	EBM-opgave				x			

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
1	Operationelle Færdigheder	Priktest	3F					x
		Immunterapi/hyposensibilisering	3F					x
		Peakflow	3F	x				
		Spirometri	3F	x				
2	Symptomer og sygdomstegn	Hoste						x
		Ekspektoration	3H					x
		Hæmoptyse	3H			x		
		Dyspnø	3H					x
		Smerter i thorax	3H			x		
3	Lungemedicinske funktionstest	Peakflow (se kompetence 1)		x				
		Spirometri (se kompetence 1)		x				
		Udvidet lungefunktion inkl. diffusion	2F		x			
			3H		x			
		Kropspletysmografi	2V		x			
		Blodgasvurdering	3H	x				
		Anstrengelsestest	2H		x			
		Bronkial Provokationstest	2H		x			
		Sputum og ekshalationstests	2V		x			
4	Invasive lungemed. undersøgelser	Pleuracentese	3F		x			
		Ultralyd af thorax	2F		x			
		Pleuradrænanlæggelse	3F		x			
		Perkutan Nålebiopsi	1V			x		
		Bronkoskopi:				x		
		Mucosabiopsi og BAL	3F			x		
		Bronkoskopi m. mucosabiopsi	3F			x		

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
4		Bronkoskopi m. BAL	3F			x		
		TBB TBNAB	1F			x		
5	Billeddiagnostiske undersøgelser	Thoraxrøntgen	3H			x		
		Lunge CT	3H			x		
		MRI	2H			x		
		Nuklearmedicinsk undersøgelse	2H			x		
		Ultralyd	2H		x			
6	Akut og kronisk respirationsinsufficiens							
		Ilterapi og indikationer	3H					x
		NIV	3H					x
		Respiratorbehandling	1V					x
		ARDS	1H					x
		Præoperativ lungemed. Vurdering	3H					x
7	Respiratoriske Infektioner	Øvre luftvejsinfektioner	3H	x				
		Infektiøse exacerbationer af KOL	3H	x				
		Pneumoni	3H	x				
		Nosokomial Pneumoni	3H	x				
		Svampeinfektioner i lungerne	2H				x	
		Pneumoni hos den immunkompromitterede patient	2H				x	
		Pleural Empyem	3H		x			
		Lungeabsces	3H		x			
8	Tuberkulose	Lungetuberkulose	3H			x		
		Ekstrapulmonal Tuberkulose	2H			x		
		Latent tuberkulose	3H			x		

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
8		Atypisk mykobakteriel sygdom	1H			x		
9	Luftvejssygdomme	Kronisk rhinitis	3H		x			
		Astma	3H		x			
		Anstrengelsesudløst laryngeal obstruction og VCD	2H		x			
		Gastro-esophagal reflux GERD	2H		x			
		Bronkitis	3H					x
		KOL og emfysem	3H					x
		Bronkiektasier	3H		x			
10	Allergiske sygdomme	Prik test	3F					x
		Peakflow	3F					x
		Spirometri	3F					x
		Bronkial provokationstest se kompetence 3	2H					x
		Specifik IgE test	3H					x
		Tryptase	3H					x
		Basofil histamin frigørelse HR test	2H					x
		Hyposensibilisering for luftvejsallergener (se kompetence 1)	3F					x
		Anafylaktisk reaktion	3H					x
		Lægemiddelallergi: udrede penicillin allergi	2H					x
		Lægemiddelallergi: provokation for penicillin allergi	1H					x
		Lægemiddelallergi: andre medikamenter	1V					x
		Insektallergi: udrede bi og hvepse allergi	2H					x

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
10		Insektallergi: hyposensibilisering for bi og hveps	1H					x
		Allergisk rhinoconjunctivitis	3H					x
		Akut urticaria	3H					x
		Kronisk urticaria	1H					x
		Atopisk dermatit	1V					x
11	Miljø- og arbejdsbetingede lungesygdomme	Arbejdsrelateret astma	2H		x			
		Sygdomme betinget af indendørs og udendørs forurening	2H		x			
		Allergisk alveolitis	3H			x	x	
		Pneumoconiosis	2H			x	x	
		Tobaksrelaterede sygdomme	3H					x
		Tobaksafhængighed	3H					x
12	Interstitielle lungesygdomme	Sarkoidose	3H			x		
		Idiopatisk interstitiel pneumonitis	2H			x		
		Eosinofile sygdomme	2H			x	x	
		Medikamentelt udløst lungesygdomme	2H			x	x	
13	Vaskulære lungesygdomme	Lungeemboli	2H	x				
		Pulmonal vaskulitis	1V				x	
		Pulmonal hypertension	1V				x	
14	Pleurale og mediastinale sygdomme	Pleuraeffusion	3H			x		
		Pneumothorax	3H		x			
		Pneumomediastinum	2H			x		

Nr	Mål	Delmål	Niveau	Slagelse (1.år)	HvH (2.+3.år)	HGH (3.+4.)	RH (4.år)	Slagelse (5.år)
14		Mediastinitis	2H			x		
		Neuromuskulære sygdomme	2H			x		
		Thoraxdeformiteter	1V			x		
15	Tumorer	Lungekræft	2H			x		
		Metastatisk lungesygdom	2H			x		
		Pleurale brystvægstumorer	2H			x		
		Mediastinale tumorer	2H			x		
		Benigne tumorer	2H			x		
16	Søvnrelaterede lidelser	Obstruktiv søvnapnø (OSA)	2H			x		
		Hypoventilationssyndrom	2H			x		
17	Immundefektrelaterede og sjældne lungesygdomme	Lungesygdomme ved primær immundefekt	1V				x	
		Pulmonal alveolær proteinosis	1V				x	
		Langerhans histiocytosis	1V				x	
		Lymfangioleiomyomatosis (LAM)	1V				x	
18	Rehabilitering	Lungerehabilitering	2H		x			
19	Palliation	Palliation	2H					x
		Snarligt døende	2H					x