

Quickguide - VUS – Tildel tidsbegrænset adgang

- ↑ Gå til menuen "Overblik" og tryk på "Forløb" i forløbets banner.
- ↑ Under forløb, skal du trykke på de tre prikker og derefter "Tildel tidsbegrænset adgang".
- ↑ Du skal nu vælge den bruger, der skal have adgang, og slutdato på adgangen.
- ↑ Her kan du se, hvem der har adgang til uddannelseslægens profil.

