



Tjekliste til Uddannelseslæge.dk – tutorlæge

Adgang

- Din adgang som tutorlæge tildeles af det regionale videreuddannelsessekretariat
- Du har som tutorlæge adgang til uddannelseslægen, mens uddannelseslægen er ansat i praksis + 12 mdr.

I Uddannelseslæge.dk kan du

- se en oversigt over praksis uddannelseslæger
- på uddannelseslægens 'Overblik' følge med i uddannelseslægens progression
- godkende kompetencer, både de klarmeldte (se 'Klarmeldinger') og ikke klarmeldte
- se og registrere vejledersamtaler
- se og registrere uddannelsesplaner
- se uddannelseslægenes registrerede kurser
- se og skrive notater til uddannelseslægerne
- for KBU-læger give løbende kompetencevurderinger
- godkende attestation for tid
- oprette vejledere i din praksis. Dette vil være relevant, hvis der er andre læger i praksis, som skal fungere som vejledere, og som ikke er godkendte som tutorlæger. Hvis du ikke kan finde den læge, du vil oprette, så kontakt dit regionale videreuddannelsessekretariat
- validere vejlederlisten minimum hver 6. måned.

Hjælp

- Hjælp til systemet kan findes i **Quickguides, Tjeklister og videoer** som findes på support-hjemmesiden <https://www.laegeuddannelsen.dk/forside/uddannelseslaegek.aspx>
- Har du glemt at godkende noget og ikke længere har adgang til uddannelseslægen, så kontakt dit regionale videreuddannelsessekretariat
- Hvis noget er forkert godkendt, så skal der rettes skriftlig henvendelse til dit regionale videreuddannelsessekretariat, som kan fjerne godkendelser
- Hvis du har brug for support, problemer med login eller oplever systemfejl, så kontakt venligst dit regionale videreuddannelsessekretariat.

De regionale videreuddannelsessekretariater

Region Øst tlf. 3866 9930, e-mail laegeuddannelsen@regionh.dk - www.laegeuddannelsen.dk

Region Nord tlf. 7841 0800, e-mail VUS@stab.rm.dk - www.videreuddannelsen-nord.dk

Region Syd, e-mail videreuddannelsen@rsyd.dk - www.videreuddannelsen-syd.dk