

Opdateret Januar 2023

Kære Fase 3 uddannelseslæge

Velkommen til afslutningen af din hoveduddannelse til speciallæge i almen medicin i Region Hovedstaden.

Ved første møde – kemisamtale – er det vigtigt at tutorlægen og uddannelseslægen kommer igennem følgende punkter før ansættelsesstart i praksis:

- den ugentlige arbejdstid er 37 timer og aflønnes herefter
- evt. overarbejde skal afspadseres og ikke kan udbetales
- kopi af indberetning til medarbejdernet.dk skal gives til tutorlægen hver måned
- evt. bibeskæftigelse ikke må føre til overtrædelse af hviletidsbestemmelser i forhold til hovedansættelsen
- hvordan uddannelseslægen melder tjeneste i/ved "1813", sygdom, omsorgsdage, børns sygedage, obligatoriske kurser og ferie til tutorlægen
- Aftale hvordan 1813-vagter afspadseres
- Afstemme forventninger om læring i praksisansættelsen.
- Placering af Supervision, rammerne for ad hoc supervision, hvordan?
- Frihed til læge/hospitalsbesøg, tandlægebesøg, evt ved ægtefælles behov for det samme '
- Besked om obligatoriske kurser
- Hvordan meldes sygdom
- Ferieafholdelse
- Forhold vedr. påklædning

<https://www.laegeuddannelsen.dk/almen-praksis-i-region-hovedstaden.aspx> er den meget vigtige hjemmeside,

hvor du vil finde stort set alle de oplysninger om kurser, tilmeldinger, møder, nyheder og lignende, du har brug

for. Et generelt uddannelsesprogram samt et uddannelsesprogram for fase 3 læger udarbejdet af uddannelsesregion Øst kan findes på

https://www.dsam.dk/uddannelse/videreuddannelse_i_almen_medicin/tutor/krav_til_tutorpraksis/uddannelsesprogram_for_alle_uddannelseselementer/

Obligatoriske kurser: Specialespecifikke kursus: Der er i denne uddannelsesfase 6 kursusdage på det

specialespecifikke kursus fordelt på 2 uger. Du indkaldes af kursussekretæren fra Specialeuddannelsen, afdeling for Almen Medicin, se nærmere: www.speam.dk

Samarbejde, Organisation og Ledelse 3 (SOL 3): 4 dages internatkursus. Skal tages i den sidste del af dit hoveduddannelsesforløb. Hvis du ikke allerede har gennemført kurset, skal du selv sørge for tilmelding via <https://www.laegeuddannelsen.dk/kurser/hoveduddannelsen-generelle-obligatoriske-kurser.aspx>

Kompetencer: Kompetencer og Attestation for tidsmæssig gennemført uddannelseselement i speciallægeuddannelsen Du skal benytte den elektroniske logbog på <https://uddannelseslaege.dk/> når du skal have godkendt og underskrevet dine kompetencer og "Attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelseselement i speciallægeuddannelsen". Vejledning for uddannelseslæger findes på samme webadresse.

Kursushæftet skal medbringes ved hver aktivitet, der er beskrevet deri. Det skal underskrives ved fremmøde.

Kursushæftet findes på

<https://www.laegeuddannelsen.dk/speciallaegeuddannelsen/specialerne/almen-medicin/almen-medicin-region-hovedstaden.aspx>

Supervision: Der skal afsætte skemalagt ½ time dagligt til supervision pr. uddannelseslæge plus mulighed for ad

hoc supervision, således at supervisionen hensigtsmæssig foregår en til en. I uddannelsesforløbet er der planlagt

faste møder i din supervisionsgruppe for fase 3 læger på CAMES Herlev, Herlev Hospital. Supervisionen ligger en fast eftermiddag om måneden i alt 10 gange fra kl.13 til 16.

Nogle af supervisionsdagene ligger samme dag som temadagene, hvor du så deltager i temadag om formiddagen

og tager videre til supervision. På de andre dage er der normal arbejdsdag om formiddagen.

Nærmere besked om supervisionen vil komme til dig selv og din praksis.

Temadage: Program for temadage kan ses på

<https://www.laegeuddannelsen.dk/almen-praksis-i-region-hovedstaden.aspx>

Øvrige kurser Kursusvirksomhed ud over ovenstående skal aftales med praksis og er ikke noget, der er krav på.

Der tildeles 2000 kr. x 2 fra efteruddannelsesfonden, som evt. kan bruges til dækning af fravær fra praksis.

DGE juniorordningen giver mulighed for at du under din uddannelse (Fase 3 og to år efter afslutning af fase 3) etablerer en efteruddannelsesgruppe med tilskud.

Nærmere information kan læses på

<https://www.sundhed.dk/sundhedsfaglig/information-til-praksis/hovedstaden/almen-praksis/konsulenthjaelp-til-praksis/kap-h/tilbud-og-indsatser/efteruddannelse/dge/efteruddannelsesgrupper/tilbud-til-laeger-blokstilling/>

Evaluerings: Husk efter afsluttet forløb at evaluere elektronisk på <https://uddannelseslaege.dk/>

Med venlig hilsen

Almen medicinsk uddannelseskoordinatorer (AMU'er)

Karen Hansen (mail@karenhansen.dk) indre København

Nhat Ngo (nhhatngo@dadlnet.dk) ydre København

Chi Le (baochi.le@gmail.com), Nord