

Uddannelsesprogram Gynækologi og obstetrik HU i Almen medicin

Bornholms Hospital

Uddannelsesprogrammet beskriver, hvordan AP læger ansat på Bornholms Hospital skal opfylde den nationale målbeskrivelse for gynækologi og obstetrik.

Godkendt marts 2022

Indhold

Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen medicin.....	3
Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin.....	3
Uddannelsesprogram	3
Den individuelle uddannelsesplan.....	3
Logbog.net	4
Kirurgisk afdeling, Bornholms hospital.....	4
Konferencer og undervisning	5
Særlig beskrivelse af speciallægeuddannelsen:	6
Kompetencevurdering, dvs. anvendelsen af kvalifikationskort 4	7
Læringsmetoder og metoder til kompetencevurdering.....	8
Uddannelsesvejledning	8
Evaluerings af den lægelige efteruddannelse	8
Nyttige kontakter og informationer	8

Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen medicin.

Speciallægeuddannelsen i Almen Medicin er beskrevet i den nationale målbeskrivelse. Den er gældende for uddannelsesforløb, der er opslået 1 januar 2014 eller derefter. Målbeskrivelsen kan findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside:

https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/Uddannelse-af-speciall%C3%A6ger/Maalbeskrivelser/Almen-medicin/Almen_medicin_2013_p3.ashx?la=da&hash=AEA93D7F50008942931ADCA3E0503F74A5C19580

Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i den nationale målbeskrivelse.

Formålet med hospitalsansættelserne er at stifte bekendtskab med specialer med relevans for arbejdet i almen praksis og træne uddannelseselementer, der ikke foregår i almen praksis. Til dette formål er der udarbejdet kvalifikationskort for ansættelsen på de involverede afdelinger. I det fokuserede ophold i gynækologi skal der arbejdes med kompetencekort 4.

Der er til opholdet på kirurgisk afdeling udpeget 2 hovedvejledere til den uddannelsessøgende. Den ene vejleder er speciallæge i gynækologi og obstetrik, den anden i enten parenkymkirurgi eller ortopædkirurgi.

Til det fokuserede ophold i gynækologi og obstetrik og arbejdet med kompetencekort 4 er det primært den hovedvejleder i gynækologi, der skal forestå vejledningen.

https://www.dsam.dk/files/312/kvalifikationskort_4_gynaekologi_og_obstetrik_revideret_010120_.pdf

Uddannelsesprogram

I dette uddannelsesprogram konkretiseres målbeskrivelsen for den gynækologiske og obstetriske del af det kirurgiske ophold på Bornholms Hospital

Den individuelle uddannelsesplan.

Den uddannelsessøgende har løbende samtaler med de 2 udpegede vejledere.

Det forventes, at der med hver vejleder afholdes mindst 3 samtaler i løbet af hele den kirurgiske ansættelse.

Det skal tilstræbes, at samtalerne vedr. kompetencekort 4 afholdes i forbindelse med det gynækologiske ophold.

Der skal ved hver samtale udfærdiges eller redigeres en individuel uddannelsesplan.

I den individuelle uddannelsesplan indgår:

- Detaljering af forløbsplan inkl. præcisering af hvordan den uddannelsessøgende skal opnå sine kompetencer.
- Prioritering af hvilke kompetencer, der skal fokuseres på i en given periode.

- Sikring af, at AP læge har aftaler om deltagelse og tilmeldinger til obligatoriske kurser, placering af returdage og temadage.
- Andre forhold af betydning for den enkelte uddannelsessøgende.

Uddannelsesplanen skal opdateres ved hver vejledersamtale således, at den viser progressionen i opnåelsen af kompetencer.

Uddannelsesplan og anden dokumentation fra samtalerne uploades til logbog.net

Logbog.net

Logbogen er elektronisk og ligger på www.logbog.net Den er et redskab til at dokumentere erhvervede kompetencer og progression i læringsprocessen.

Logbogen bør indeholde uddannelsesplaner, bevis for gennemførte kurser, attestation for godkendte kompetencer og tidsmæssig gennemførsel. Desuden ses gerne at dato og dokumentation for planlagte og afholdte vejledersamtaler under opholdet på kirurgisk afdeling fremgår af logbogen.

Det er praksistutor, der godkender alle kompetencerne i logbogen. Dette sker for hospitalsansættelserne på baggrund af udfyldte kvalifikationskort.

Attestation for tid skal foretages af afdelingens UAO.

Kirurgisk afdeling, Bornholms hospital.

Bornholms Hospital er et akut sygehus på Bornholm. Øen har en fast population på ca. 40.000 mennesker og hertil kommer ca. 600.000 turister om sommeren.

Kirurgisk afdeling er en blandet almen kirurgisk afdeling med parenkymkirurgi, ortopædkirurgi og gynækologi/obstetrik. Afdelingen er normeret med 12 speciallægestillinger og 9 yngre læger.

Der er en uddannelses ansvarlig overlæge (UAO) med ansvar for den lægefaglige uddannelse på afdelingen og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL).

Kirurgisk afdeling består af et sengeafsnit med 34 senge, incl. 4 barselssenge, et dagkirurgisk afsnit med 12 senge, et stort fælles ambulatorium og et operationsafsnit med 6 operationslejer.

Kirurgisk Afdeling ved Bornholms Hospital varetager planlagt og akut udredning og behandling af patienter med kirurgiske, urologiske, ortopædkirurgiske og gynækologisk/obstetriske lidelser samt fødsler.

Afdelingen har ansvaret for den lægelige uddannelse inden for den kliniske basisuddannelse og hoveduddannelsesstilling i almen medicin samt kliniske ophold af lægestuderende.

Kirurgisk afdeling modtager såvel akutte som elektive patienter og behandler primært patienter med benigne lidelser. Patienter med maligne lidelser henvises til behandling på primært enten Bispebjerg Hospital eller RH.

Ambulatorium:

Gynækologisk ambulatorium varetager kontrol og behandling af patienter med almen gynækologiske problemstillinger bl.a. blødningsforstyrrelser, fibromer, ovariecyster, endometriose, polycystisk ovariesyndrom, Lichen sclerosus, urogynækologiske problemer, uønskede graviditeter, ønske om sterilisation, spiralanlæggelse, blødning i den tidlige graviditet og dysplasi på cervix.

Operationsgang:

Der anvendes 1 stue 1-2 gange om ugen til gynækologiske indgreb herunder almen- og urogynækologiske indgreb og sectio. Således både laparoskopi, hysteroskopiske og vaginale indgreb, desuden enkelte åbne indgreb.

Fødegang, Svangre- og barselspatienter:

Al obstetrisk aktivitet varetages af vagthavende jordemoder, der kan tilkalde vagthavende gynækolog. Ved akutte obstetriske indlæggelser kaldes kirurgisk forvagt til journaloptagelse.

I tilfælde af akut sectio kaldes kirurgisk forvagt til at assistere ved sectioet.

Konferencer og undervisning

Der er daglig fælles morgenkonference for alle 3 kirurgiske specialer på afdelingen. Her gennemgås vagten. Ofte afholdes herefter undervisning. Der er herefter daglig røntgenkonference på røntgenafdelingen med deltagelse af relevant personale.

Der er formaliseret undervisning på afdelingen som følger:

Tirsdage - Kliniske 5 min i forlængelse af morgenkonference samt en af følgende:

1. tirsdag: Samarbejds møde i akutmodtagelsen 08:30-09:00
2. tirsdag: Fælles YL-tirsdagsundervisning med OL fra hospitalet kl 15:00-16:30.
3. tirsdag: Praksisundervisning 13:00-16:00.

Onsdage - Kliniske 5 min i forlængelse af morgenkonference.

Torsdage - Undervisning fra 08:15 og til 09:00

1. torsdag i måneden: Yngre Læge morgenundervisning
2. torsdag i måneden: Morbidity og Mortality møde
3. torsdag i måneden: Møde med praksiskonsulent
4. torsdag i måneden: Overlæge møde / Yngre læge møde
- (5. torsdag i måneden: Yngre Læge morgenundervisning)

Særlig beskrivelse af speciallægeuddannelsen:

I de 12 måneders ophold på kirurgisk afdeling er planlagt ca. 4 måneders fokuseret gynækologisk ophold og 3 ugers fokuseret obstetrisk ophold. Der er ikke vagtfrihed i perioderne, men fokuseres på vagtudtynding. De 4 måneder i gynækologi forsøges så vidt muligt at holdes samlet, mens de 3 uger i obstetrik kan afholdes samlet eller fordeles til enten 1+1+1 uge, 2+1 uge eller 1+2 uger. Afdelingen står for planlægningen af disse.

AP lægen har følgende funktioner: Passer forvagt, varetager ambulatoriefunktioner i gynækologi både som føl i overlægeambulatoriet og med selvstændige patienter i eget ambulatorium med mulighed for supervision, så vidt muligt enten assistere eller observere ved gynækologiske operationer (ab pro, lap ster, hysterektomi, hysteroskopi samt urogynækologiske operationer).

For Obstetrik følge med i obstetrisk ambulatorie samt jordemoder konsultation og både læge og jordemoder til akutte svangrepatienter og fødsler.

Kompetencevurdering, dvs. anvendelsen af kvalifikationskort 4

Patienthåndtering side 1: Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen mindst 2 af hver af følgende patienter/problemer

Blødningsforstyrrelser Provokeret abort/sterilisation Urininkontinens Decensus uteri	Kompetencer evalueres ud fra patientcases ved primært ambulatoriearbejde, men også vagtarbejde og ved at være med på operationsgangen og deltagelse i operationerne.	
Gravide med kroniske sygdomme Prænatal diagnostik på decentralt niveau	Kompetencer evalueres ud fra patientcases ved primært svangreambulatorie, ambulatoriearbejde, men også vagtarbejde samt i jordemoderkonsultationen.	
Assistere jordemoder ved mere end 1 fødsel	Kompetence erhverves ved planlagt ophold på fødegangen	
Skema F: Journalaudit side 3 og 4 Feedback på baggrund af journalaudit	Gennemgang af 5 indlæggelsesjournaler, ambulatorienotater med vejleder 2 – 3 gange under ansættelsen	
Kliniske færdigheder side 2 Oplægning af minimum 3 spiraler, heraf mindst 1 under supervision	Erhverves ved deltagelse i arbejde i gynækologisk ambulatorium, samt evt. på operationsgangen	
Administrative færdigheder side 2 Have kendskab til afdelingens håndtering af pakkeforløb	Erhverves ved at se patienter dels under supervision, samt ved selvstændigt arbejde i Gynækologisk Ambulatorium.	
Have deltaget i visitationen af gynækologiske henvisninger fra almen praksis.	Aftales med gynækologisk sekretær og vagthavende læge i forbindelse med almindelig arbejdsdag. Visitation af akutte patienter som del af vagtarbejde ved opkald fra egen læge/lægevagt.	
Have deltaget i henvisning af patienter fra alm praksis til svangreambulatoriet	Aftales med afdelingsjordemoder og obstetrisk læge i forbindelse med det obstetriske ophold. Foregår i løbet af almindelig arbejdsdag.	

Læringsmetoder og metoder til kompetencevurdering

Som en del af kvalifikationskortet indgår journalaudit efter Skema F. Formålet er at uddannelseslægen og senior kollega i fællesskab på baggrund af 3 - 5 journaler eller ambulatorienotater drøfter udvalgte patientforløbstyper ud fra skema F (se kvalifikationskortet).

http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_4_gynaekologi_obstetrik_iv_kopi.pdf

Formålet er at vurdere uddannelseslægens erfaring og viden om et afgrænset emne. Det er vigtigt at planlægge disse audits i løbet af ansættelsen.

Kvalifikationskortet 4 er nationalt udarbejdet.

Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen gives løbende uddannelsesvejledning. På afdelingen findes uddannelses ansvarlig overlæge, hovedvejledere samt kliniske vejledere, der alle er speciallæger.

Evaluerings af den lægelige efteruddannelse

Når et uddannelsesforløb afsluttes, skal den uddannelsessøgende læge foretage en evaluering via www.evaluer.dk

Uddannelsesansvarlig overlæge og ledende overlæge har adgang til at se de enkelte evalueringer og den tekst som den uddannelsessøgende skriver om afdelingen. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse. Gennemsnittet for alle evalueringer op den uddannelsesgivende afdeling offentliggøres.

Sundhedsstyrelsen står for inspektorordning og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hver 4 år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg.

Nyttige kontakter og informationer

Dansk selskab for almen medicin: www.dsam.dk

Uddannelses ansvarlig overlæge Kirurgisk afdeling: Lotte Clevin lotte.clevin@regionh.dk

PKL i Almen medicin Connie Dydensborg connie@dydensborg.dk

Dansk selskab for gynækologi og obstetrik <https://www.dsog.dk/>