

# Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

## Psykiatrisk Center Bornholm

### Uddannelsesprogrammet beskriver anvendelse af den nationale målbeskrivelse for AP-læger ansat i Region Hovedstaden

Godkendt af Det Almen Medicinske Uddannelsesråd den 31.01 2019

#### Indholdsfortegnelse

1. Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen Medicin .....	2
2. Den individuelle uddannelsesplan .....	2
3. Logbog.net.....	2
4. Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin .....	3
5. Forløbsplan, dvs. hvor og hvornår opnås kompetencer i speciallægeuddannelsen .....	6
6. Læringsmetoder og metoder til kompetencevurderingsmetoder .....	8
7. Obligatoriske kurser og forskningstræning.....	8
8. Uddannelsesvejledning.....	9
9. Evaluering af den lægelige videreuddannelse .....	9
10. Nyttige kontakter og informationer.....	9

# Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

## 1. Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Speciallægeuddannelsen i Almen Medicin er beskrevet i den nationale målbeskrivelse. Den er gældende for uddannelsesforløb, der er opslået 1. januar 2014 eller derefter. Du finder målbeskrivelsen fra 2013 på Sundhedsstyrelsens hjemmeside <http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/almen-medicin>

### Den individuelle uddannelsesplan

Den uddannelsessøgende har løbende samtaler med en eller flere vejledere.

Referater fra disse samtaler skal skrives af den uddannelsessøgende og udgør den lokale uddannelsesplan.

Der aftales med den uddannelsesansvarlige overlæge (UAO), hvordan referater arkiveres.

I den individuelle uddannelsesplan indgår:

- Detaljering af forløbsplanen (se længere fremme) og præcisering af hvad og evt. hvordan den uddannelsessøgende skal de elementer som fremgår af kvalifikationskortet.
- Prioritering af hvilke kompetencer, der skal fokuseres på i en given periode
- Sikring af, at AP læge har aftaler om deltagelse og tilmeldinger til obligatoriske kurser, placering af returdage og temadage
- Andre forhold af betydning for den enkelte uddannelsessøgende
  - o Graviditets-, barsels- og længerevarende sygeorlov: Skal meldes af den uddannelsessøgende læge til Sekretariat for Lægelige Videreuddannelse og de(-n) ledende overlæge(-r) og uddannelsesansvarlig overlæge(-r) overlæger involveret i uddannelsesforløbet.

Uddannelsesansvarlig overlæge på PC Bornholm er ledende overlæge Ellen Kappelgaard, [ellen.kappelgaard@regionh.dk](mailto:ellen.kappelgaard@regionh.dk),

## 2. Logbog.net

For læger i blokstilling til Almen Praksis skal [Logbog.net](http://logbog.net) udelukkende anvendes til attestation for tidsmæssig gennemførelse. Dette skal attesteres af den UAO.

## Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

Det er AP lægens tutor der efter kompetencevurdering i Almen Praksis endeligt godkender AP lægens mål i logbogen. Uddannelseslægen skal i papirformat have underskrevet sit kvalifikationskort 3, da det er en forudsætning for tutorlægens godkendelse.

Det er på baggrund af godkendelser (sv.t 'underskrifter') i [logbog.net](http://logbog.net) at Sundhedsstyrelsen udsteder autorisation som speciallæge.

### 3. Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i den nationale

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/almen-medicin>

#### Beskrivelse af ansættelsessted(er) der indgår i uddannelsen

Særlig beskrivelse af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin:

AP lægen har forud for ansættelsen på Psykiatrisk Afdeling været ansat 6 måneder i introduktionsstilling i Almen Medicin. Som led i hoveduddannelsen har lægen herefter været ansat 6 måneder i praksis tilknyttet hoveduddannelsesstillingen samt 6 måneder på henholdsvis medicinsk, kirurgisk, og gynækologisk/obstetrisk. Undtagelser kan være tilfælde hvor AP lægen har fået bevilget faglig merit og frisættelse fra anden hospitalsansættelse. Her kan AP læge komme uden de samme forudsætninger.

Under hospitalsansættelserne har AP lægen 6 returdage for hver 6 måneders ansættelse, hvor lægen arbejder i den praksis, som er tilknyttet hoveduddannelsesstillingen. Formålet med returdagene er at fastholde den almen medicinske tilgang gennem arbejdet med almen medicinske problemstillinger. Herudover foregår der på returdagene endelig kompetencevurdering af tutor for udvalgte mål.

Formålet med hospitalsansættelserne er at stifte bekendtskab med specialer med relevans for arbejdet i Almen Praksis og træne uddannelseselementer der ikke foregår i almen praksis. Til dette formål er der udarbejdet kvalifikationskort for ansættelsen på de involverede afdelinger. I ansættelsen på Pædiatrisk Afdeling skal der arbejdes med kvalifikationskort 5

[http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort\\_3\\_psykiatri\\_iv\\_kopi.pdf](http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_3_psykiatri_iv_kopi.pdf)

## Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

### Ansættelsesstedet generelt:

Psykiatrisk Center Bornholm har hovedfunktion, dvs. undersøger og behandler voksne psykiatriske patienter inden for de almenpsykiatriske områder: patienter med psykotiske og ikke-psykotiske lidelser samt psykiske lidelser kombineret med misbrug. Opgaverne omfatter akut og elektiv diagnostik og behandling med biologisk, psykoterapeutisk og psykosocial tilgang.

PC Bornholms optageområde er Bornholm med ca. 40.000 indbyggere. Udover voksenpsykiatrien varetager centeret akutfunktion for børn og unge med psykiske lidelser, som har behov for psykiatrisk tilsyn eller indlæggelse.

Centeret ledes af centerledelsen, der består af en centerchef og en klinikchef.

Centeret består af:

1 intensivt (lukket) stationært afsnit med 5 pladser

1 åbent stationært afsnit med 12 pladser

Derudover et stort ambulatorium med ca. 600 patienter tilknyttet, visiteret til henholdsvis

- pakkeliggende forløb for patienter med ikke-psykotiske lidelser
- forløb for patienter med psykotiske lidelser
- forløb for patienter med ikke-psykotiske lidelser og lavt funktionsniveau
- lægeforsøg (der er indtil videre ikke praktiserende psykiater med tilskud på Bornholm)

Til centeret er tilknyttet lægelig bistand fra Oligofreniteamet på PC Glostrup med sygeplejerske fra PC Bornholm, der varetager behandlingen af patienter med oligofreni og psykiatriske lidelser.

På PC Bornholm varetages desuden demensudredningen på Bornholm, dels ved ældrepsykiater, dels ved konsulentbistand fra Hukommelsesklinikken, Rigshospitalet.

### Overordnet mål for ansættelse i en AP-stilling.

Det uddannelsesmæssige mål med AP-stillingen ved PC Bornholm er, at den uddannelsessøgende opnår psykiatrisk kompetence for funktionen i almen praksis.

Herunder forventes AP-lægen at følge standarduddannelsesprogrammet:

- at AP-lægen lærer at vurdere psykiatriske sygdomme med henblik på selv at blive i stand til at behandle lettere psykiatriske lidelser
- at AP-lægen lærer at håndtere efterbehandlingen af sværere psykiatriske lidelser, når disse er i stabil fase

## Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

- at AP-lægen lærer at vurdere, hvornår der er indikation for viderevisitering af patienterne til psykiatrisk speciallægebehandling

Således er formålet med uddannelsen, at AP-lægen stifter bekendtskab med en bred vifte af patienter og tilsvarende behandlingsmuligheder.

AP-lægen indgår i forvagtslaget og vil i vagterne modtage vejledning fra bagvagten, som træffes på telefon udenfor dagarbejdstid. Ved vaggens afslutning er der supervision af vagtarbejdet. Læringsmålet i vagterne er at kunne varetage akutte psykiatriske problemstillinger, herunder tvang, vurdering i forhold til indikation og behov for indlæggelse, visitation til ambulant behandling, videre visitation til andre relevante instanser (misbrugsbehandling, egen læge mv). I vagten vil AP-lægen også forestå psykiatriske tilsyn på somatiske patienter og på børn og unge med psykiske problemer. AP-lægen tilknyttes såvel sengeafsnit som ambulatorium og modtager klinisk vejledning af de behandlingsansvarlige overlæger der. AP-lægen bliver behandlet for udvalgte patienter, dels ambulant, dels fra sengeafsnit og videre ambulant. AP-lægen har mulighed for selv at komme med ønsker til dette. Læringsmålet her er opfølgning og stabilisering af indlagte patienter samt planlægning af ambulant opfølgning efter udskrivelse i relevant regi. I ambulatoriet er læringsmålet desuden at lære at vurdere evt. behov for yderligere udredning.

AP-lægen vil få uddannelse i og erfaring med ECT-behandling under opholdet.

Under ansættelsen har AP-lægen mulighed for fokusedage i demensudredning, ældrepsykiatri på plejecentre og psykiatrisk behandling af oligofrene.

### **Konferencer og undervisning:**

Morgenbriefing kl. 8.15-25 med bred tværfaglig deltagelse, hvor afgangende forvagt fremlægger kort rapport fra det forrige døgn. For den uddannelsessøgende er der mulighed for læring i, meget kortfattet og prioriteret at kunne beskrive de vigtigste hændelser.

Morgenkonference kl. 8.25-8.55 med deltagelse af alle læger. Her foregår supervision på døgnets vagtarbejde til fælles læring. Der er desuden mulighed for sparring før og efter psykiatriske tilsyn eller programsatte ambulante patienter.

Middagskonference kl. 12-12.30 for reservelæger og overlæger fra sengeafsnit samt bagvagt, hvor hver enkelt deltager på eget initiativ kan opsøge direkte supervision og vejledning i forhold til udfordrende og vanskelige problemstillinger såvel vedrørende stationære som ambulante behandlingsforløb.

Tirsdag kl. 9.00-10.00. Tværfaglig behandlingskonference/refleksionsmøde på åbent afsnit. Reservelæger og behandlingsansvarlig overlæge samt kontaktpersoner deltager, og der er fortrinsvist fokus på ny-indlagte patienter. Læringsmålet for AP-lægen er at kunne fremlægge sine patienter mhp den videre behandlingsplan.

## Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

Tirsdag kl. 13.00-15.00. Ambulant behandlingskonference, hvor alle læger og øvrige med ambulant arbejde deltager helt eller delvist. AP-lægen fremlægger sine nye ambulante patienter mhp visitering til relevant tværfaglig behandling.

Torsdag kl. 9.00-10.00. Tværfaglig behandlingskonference/refleksionsmøde på lukket afsnit. Vagthavende reservelæge og behandlingsansvarlig overlæge samt kontaktpersoner deltager sammen med evt. netværkspersoner fra andre sektorer. Når det er muligt kan AP-lægen her følge behandlingsforløbet vedr. de patienter, som blev indlagt akut i vagten.

Klinisk og teoretisk undervisning som formaliseret undervisning foregår én gang ugentligt 30-45 min med deltagelse af alle læger, vekslende mellem teoretisk undervisning og cases. Undervisningen varetages på skift af uddannelseslæger og overlæger. Undervisningen planlægges af uddannelsessøgende læger med opbakning fra UAO.

Teleundervisning i psykiatrisk forskning mv. Læger fra Psykiatrisk Center Amager underviser. Pause for tiden.

Tværfaglig undervisning 2 x mdtl. i 60 min med tværfaglige psykiatriske emner og besøg af samarbejdspartnere fra andre institutioner, f.eks. misbrugsbehandlingen.

En gang årligt er der tværfaglig arbejdspladsundervisning for alle med emner som suicidal screening, recovery, kognitiv terapi, netværksinddragelse mv.

### **Introduktion:**

AP-lægerne gennemgår i starten af deres ansættelse et introprogram centralt sammen med andre nyansatte læger i Region Hovedstadens Psykiatri (5 dage) med undervisning i psykiatriloven, psykopatologi, ECT, samtaleteknik mm.

## **4. Forløbsplan for anvendelsen af kvalifikationskort nummer 3**

### **Kvalifikationskort 3. Psykiatri**

Patienthåndtering side 1 og 2: Uddannelseslægen skal have diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen af minimum

## Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

**5 akutte** psykiatriske patienter der dækker de nævnte diagnoser indenfor følgende patientkategorier:

<b>Psykosser</b> <b>Depression</b> <b>Angsttilstande</b> <b>Personlighedsforstyrrelser</b>	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved vagtarbejde og modtagelse af indlagte og akutte ambulante patienter. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
---	---

Patienthåndtering side 2:Uddannelseslægen skal have deltaget i **opfølgende behandling for hver af følgende** patientkategorier.

<b>Depression</b> <b>Skizofreni</b> <b>Angsttilstande</b> <b>Personlighedsforstyrrelse</b>	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved behandlingsforløb for indlagte og ambulante. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
---	---

Skema F: Journalaudit side 3 og 4

<b>Feedback på baggrund af journalaudit</b>	For en given patientforløbstype gennemgang af 3 – 5 indlæggelsesjournaler, vagtnotater, stuegangsnotater, tilsynsnotater med vejleder 2 – 3 gange under ansættelsen og attesteres af denne
---	--

Kliniske færdigheder side 1

<b>Kende og anvende relevante samtaletekniske redskaber</b> <b>Kunne modtage og håndtere en tvangsindlagt patient</b>	Deltagelse i introduktionskursus, deltagelse i senior læges patientsamtaler, løbende supervision med vejleder. Godkendes af vejleder.
--	---

Administrative færdigheder side 2

<b>Have deltaget i visitationen af henvisninger fra almen praksis.</b>	Erhverves ved deltagelse i visitation af indkomne henvisninger sammen med klinikchef/UAO og ved deltagelse i ambulante visitationskonference. Alle seniorer læger kan godkende
--	--

## 5. Læringsmetoder og metoder til kompetencevurderingsmetoder

Som en del af kvalifikationskortet indgår journalaudit efter Skema F. Formålet er at uddannelseslægen og senior kollega i fællesskab på baggrund af 3 - 5 journaler eller ambulatorienotater drøfter udvalgte patientforløbstyper ud fra skema F (se kvalifikationskortet).

[http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort\\_3\\_psykiatri\\_iv\\_kopi.pdf](http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_3_psykiatri_iv_kopi.pdf)

Formålet er at vurdere uddannelseslægens erfaring og viden om et afgrænset emne. Det er vigtigt at planlægge det mulige omfang af disse audits i løbet af ansættelsen.

Det er muligt for afdelingen at indsætte ekstra uddannelsesaktiviteter såfremt det skønnes muligt og relevant. Eventuelt baseret på erfaringer med den tidligere Målbeskrivelse

Supplerende læsning

[Kompetencevurderingsmetoder – en oversigt. Sundhedsstyrelsen 2013](#)

[De syv lægeroller. Sundhedsstyrelsen 2013](#)

## 6. Obligatoriske kurser og forskningstræning

**Obligatorisk kursus i AP lægens hospitalsansættelse:**

- 6 returdag til tutorpraksis som udgangspunkt 1 pr. måned
- 2 - 3 Temadag arrangeret af AP læger.
- 1 Teoretisk specialespecifikt obligatorisk kursusdag for Almen Medicin fremgår af speam.dk
- Alle dage bedes varslet hurtigst muligt og aftales med afdelingens skemaplanlægger. Der vil som udgangspunkt ikke være muligt for anden type fravær til kursusaktiviteter eller ophold på andre afdelinger
- Forskningstræningen for AP læger er som hovedregel placeret i fase 2, hvor lægen er ansat i den praksis som er tilknyttet hoveduddannelsesstilen.



## 7. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen gives uddannelsesvejledning.

På den enkelte afdeling er en uddannelsesansvarlig overlæge, hovedvejledere og daglige kliniske vejledere.

Alle hovedvejledere har gennemført kursus.

AP-lægen tildeles senest 14 dage efter ansættelse en hovedvejleder, som regel den behandlingsansvarlige overlæge fra sengeafsnittet.

Sammen med hovedvejleder planlægger AP-lægen hvordan denne bedst indhenter de nødvendige kompetencer under opholdet.

Der anbefales uddannelsessamtaler min 1x mdtl. hvor der udfærdiges en uddannelsesplan for perioden indtil næste planlagte samtale.

## 8. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Når et uddannelsesforløb afsluttes, skal den uddannelsessøgende læge foretage evaluering via [www.evaluer.dk](http://www.evaluer.dk).

Uddannelsesansvarlige og ledende overlæger har adgang til at se enkeltevalueringer og den tekst, den uddannelsessøgende skriver om afdelingen.

Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse. Gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling offentliggøres.

Sundhedsstyrelsen står for [inspektorordningen](#) og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg.

## 9. Nyttige kontakter og informationer

**Det specialespecifikke uddannelsesråd i Psykiatri i Region Øst:**

Har til formål at drøfte specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Region Øst, herunder at bidrage til sikring af en høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Referater fra rådsmøder er tilgængelige via Videreuddannelsessekretariatet for Lægelig Videreuddannelse i Region Øst

# Uddannelsesprogram \* AP læger \* Psykiatri

**Formand for uddannelsesrådet i Psykiatri = Postgraduat klinisk lektor:**

Sidse Marie Hemmingsen Arnfred [sidar@regionsjaelland.dk](mailto:sidar@regionsjaelland.dk)

**Formand for Det Almen Medicinske Uddannelsesråd = Postgraduat kliniske lektor:**

Stillingen er pt. vakant.

PKL for almen medicin i Region Sjælland, Gunver Lillevang, vikarierer midlertidigt: [gunver@dadlnet.dk](mailto:gunver@dadlnet.dk)

Dansk Psykiatrisk Selskab [Dpsnet.dk](http://Dpsnet.dk)

Dansk selskab for Almen Medicin - [www.DSAM.dk](http://www.DSAM.dk)

**Sundhedsstyrelsen**

[www.sst.dk](http://www.sst.dk)

[Den lægelige videreuddannelse](#)

**Regionale Sekretariater for Lægelig Videreuddannelse**

Videreuddannelsesregion Øst: [www.laegeuddannelsen.dk](http://www.laegeuddannelsen.dk)