

Uddannelsesprogram Pædiatri

Speciallægeuddannelse
i almen praksis

**Børneafdelingen
Hvidovre Hospital**

Dato: _____

Kære

Velkommen til den del af din hoveduddannelsesstilling i almen medicin, der omhandler pædiatri.

Vi håber, at du bliver glad for opholdet på afdelingen og glad for specialet.

Dette uddannelsesprogram for børneafdelingen Hvidovre Hospital indeholder lidt generel information om specialet og afdelingen samt afdelingens uddannelsesprogram.

Du skal, som i den øvrige del af dit uddannelsesforløb via www.logbog.net have adgang til elektronisk *logbog*. Adgang til logbog.net kræver en brugerprofil, der oprettes af det regionale videreuddannelsessekretariat.

Din vejleder er oprettet via afdelingens uddannelsesansvarlige overlæge.

Held og lykke med din videre uddannelse

Venlig hilsen

De uddannelsesansvarlige overlæger

Indhold i uddannelsesprogrammet

Indledning

Beskrivelse af Børneafdelingen Hvidovre Hospital

Indhold i speciallægeuddannelsen i almen medicin

Uddannelsesprogram og individuel uddannelsesplan

Logbog.net

Vejledning i den lægelige videreuddannelse

Evaluering af uddannelsesforløbet

Læringsmetoder og kompetencevurderingsmetoder

Kvalifikationskort 5, pædiatri

Obligatoriske kurser

Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Nyttige kontakter

Forløbsplan for anvendelse af kvalifikationskort 5

Indledning

Pædiatrien omfatter diagnostik, behandling og kontrol af medfødte og erhvervede lidelser og afvigelser fra normal funktion i barnealderen, dvs. fra fødslen til overstået pubertet. Området adolescens medicin hører naturligt til det pædiatriske speciale og det forventes at dette område vil skulle dækkes fuldt af pædiaterne ud i fremtiden.

Endvidere omfatter pædiatrien rådgivning vedrørende børns psykiske og fysiske udvikling samt forebyggelse af sygdomme og funktionsforstyrrelser. Specialet pædiatri er således aldersdefineret og ikke organdefineret. Det betyder, at pædiatri er et meget bredt fag, der kræver tæt samarbejde med mange andre lægelige specialer og sundhedsprofessioner, med andre pædiatriske afdelinger samt med regionale og kommunale instanser. De fleste funktioner inden for pædiatri varetages således i tværfagligt samarbejde.

I løbet af de sidste 25 år er der sket en tiltagende subspecialisering inden for pædiatri, og der er internt i specialet opstillet retningslinjer for videreuddannelse til ekspert inden for næsten alle fagområder.

I Danmark udøves pædiatri både i den primære og sekundære sektor og i den kommunale sundhedstjeneste for børn og unge. I 2013 havde Danmark 645 registrerede speciallæger i pædiatri og der uddannes p.t. årligt 27 speciallæger.

Beskrivelse af Børneafdelingen Hvidovre Hospital

Vores afdeling er en stor almen pædiatrisk afdeling, som modtager børn med alle pædiatriske sygdomme eksklusiv cancer og diabetes mellitus. Afdelingen modtager desuden børn med ortopædkirurgiske og gastrokirurgiske sygdomme, som behandles i samarbejde med ortopædkirurgisk og gastrokirurgisk afdeling. Til Børneafdelingen er knyttet den lægelige funktion for børn i klinik for erhvervet hjerneskade, afsnit 123. Den sygeplejefaglige funktion hører administrativt og fagligt til rehabiliteringsenheden. Børneafdelingen havde i 2014 16.388 indlæggelser, heraf 983 indlæggelser på neonatalafsnittet. Afdelingen havde 16.407 ambulante konsultationer.

Afdelingens interesseområder er gastroenterologi, infektionspædiatri, allergologi-pulmonologi, akut pædiatri, immunologi, neuropædiatri, neonatologi, endokrinologi, børnekardiologi og nefro-urologi. Afdelingen har højt specialiseret funktion inden for pædiatrisk gastroenterologi, børn af HIV-positive mødre, AIDS hos børn og rehabilitering af børn med erhvervet hjerneskade samt regionalfunktioner inden for infektionspædiatri, tropepædiatri og neonatologi.

Afdelingen har ca. 70 læger ansat, heraf 16 overlæger, 14 afdelingslæger, 12 pædiatriske kursister, 7 læger i pædiatrisk introduktionsstilling, 10-12 læger i almen blok, ca. 6-8 uklassificerede reservelæger og 3 kliniske assistenter. Samlet set udgøres den lægelige arbejdskraft af ca. 40 læger under uddannelse (inklusive de uklassificerede) og 30 speciallæger. Der arbejdes i tre vagtlag med bunden for-, mellem- og bag-vagt.

Afdelingen yder både præ- og postgraduat undervisning. Der er tilknyttet 6 kliniske lektorer, 1 fuldtids professor og 2 uddannelsesansvarlige overlæger (UAO), sidstnævnte er formelt ansvarlige for uddannelse, men alle læger i afdelingen har undervisningsforpligtigelser.

Afdelingen har særlig forpligtelse til uddannelse af medicinsk personale herunder videreuddannelse af yngre læger mhp. speciallægeuddannelse og til ekspertuddannelse inden for de fagområder, hvor afdelingen har særlig ekspertise. Mht. prægraduat undervisning modtager afdelingen både danske og internationale medicinstuderende mhp. kandidateksamen i faget pædiatri på 12. semester. Der er ofte flere bachelor- og kandidatstuderende samt Ph.d.-studerende tilknyttet afdelingen.

Vi glæder os til at tilbyde dig uddannelse på vores afdeling og håber du vil falde til og føle dig som en del af fællesskabet, samtidig med at du opnår de forventede kompetencer.

Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Speciallægeuddannelsen i Almen Medicin er beskrevet i den nationale målbeskrivelse. Den er gældende for uddannelsesforløb, der er opslået 1. januar 2014 eller derefter. Du finder målbeskrivelsen fra 2013 på Sundhedsstyrelsens hjemmeside <http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/almen-medicin>

Uddannelsesprogram og individuel uddannelsesplan

Uddannelsesprogrammet beskriver, hvad du skal lære, mens du er i din blokstilling. Uddannelsesprogrammet er således afdelingens beskrivelse af, hvordan du kan opfylde målbeskrivelsens krav her hos os.

Sammen med din vejleder kan du bruge uddannelsesprogrammet til at lægge din egen individuelle *uddannelsesplan*.

I den individuelle uddannelsesplan indgår:

- Detaljering og præcisering af hvordan du skal lære de elementer som fremgår af det pædiatriske kvalifikationskort 5
- Prioritering af hvilke kompetencer, der skal fokuseres på i en given periode

Her på børneafdelingen forventer vi, at du og din vejleder ved hver samtale udfylder en "Uddannelsesplan". I kan enten gøre det på en blanket, som findes i konferencerum i kasse eller på nettet: P:drev.-børneafdeling-460-lægersuddannelse-blanketter-uddannelsesplan (pdf.fil).

Ved vejledersamtalerne skal I anvende kvalifikationskort 5, som er det pædiatriske kort samt forløbsplanen for anvendelse af dette.

Kopi af hver eneste udfyldte uddannelsesplan lægges hos en af de uddannelsesansvarlige overlæger Juri Linde Pedersen eller Dorthe L. Jeppesen

Logbog.net

For læger i blokstilling til Almen Praksis skal Logbog.net udelukkende anvendes til attestation for tidsmæssig gennemførsel. Dette skal attesteres af en af de 2 UAO.

Det er AP lægens tutor i praksis, der efter kompetencevurdering i Almen Praksis endeligt godkender AP lægens mål i logbogen.

Det er på baggrund af godkendelser(sv.t 'underskifter') i logbog.net at Sundhedsstyrelsen udsteder
Dorthe L. Jeppesen April 2016

autorisation som speciallæge.

Vejledning i den lægelige videreuddannelse

I løbet af ansættelsen, skal du have minimum tre samtaler med din vejleder; introduktions-, midtvejs- og slut-evalueringssamtale.

Vi anbefaler dog, at der holdes hyppigere kortere justeringssamtaler, for at sikre at dine uddannelsesmål nås tilfredsstillende.

Det er den uddannelsesansvarlige overlæges ansvar at dokumentere, at uddannelsesforløbet gennemføres på rette vis.

Evaluering af uddannelsesforløbet

I speciallægeuddannelsens evaluering indgår **uddannelsesansvarlige overlæge, hovedvejledere og daglige vejledere**.

Den uddannelsesansvarlige overlæge varetager den administrative funktion af speciallægeuddannelsen. Den uddannelsesansvarlige overlæge skal sikre at:

- uddannelsesprogrammer for afdelingens typer af uddannelsesstillinger udarbejdes
- den uddannelsessøgende tildeles en hovedvejleder.
- der udarbejdes individuelle uddannelsesplaner for den enkelte uddannelsessøgende i samarbejde med vejleder
- opnåede kompetencer bliver attesteret gerne ved uddelegering til hovedvejledere og daglige vejleder

Hovedvejledere, er en læge, der er senior i forhold til den uddannelsessøgende. Hovedvejlederen har en central rolle og pålægges ansvar for den praktiske gennemførelse af én/flere uddannelsessøgendes forløb i afdelingen.

Hovedvejlederen skal:

- kende uddannelsesprogrammet for det pågældende uddannelsesforløb
- sammen med den uddannelsessøgende udarbejde en uddannelsesplan for uddannelsesforløbet
- sikre at uddannelsesplanen bliver gennemført og om nødvendigt justeret.

Daglig klinisk vejleder er enhver ansat læge i afdelingen. Den daglige kliniske vejleder kan evaluere og attestere opnåelsen af enkeltkompetencer for de uddannelsessøgende læger.

De daglige kliniske vejledere skal:

- holde sig orienteret om uddannelsesplaner for afdelingens uddannelsessøgende læger
- kunne anvende pædagogiske redskaber, fx læringskontrakter
- yde daglig klinisk vejledning og give feedback
- efter aftale evaluere enkelte kompetencer eller delkompetencer og rapportere til hovedvejleder.

Læringsmetoder og metoder til kompetencevurderingsmetoder

Som en del af kvalifikationskortet indgår journalaudit efter Skema F. Formålet er at uddannelseslægen og vejleder i fællesskab på baggrund af 3 - 5 journaler eller ambulatorienotater drøfter udvalgte patientforløbstyper ud fra skema F (se kvalifikationskortet).

http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_5_paediatri_iv_kopi.pdf

Formålet er at vurdere uddannelseslægens erfaring og viden om et afgrænset emne. Det er vigtigt at planlægge det mulige omfang af disse audits i løbet af ansættelsen.

Her i børneafdelingen tilbyder vi at ved behov for at opnå kompetencer i **børneortopædi** en uddannelsesdag hos en børneortopædkirurg. Man skal selv kontakte disse:

Onsdage: Stig Sonne Holm PS 5930, fredage Niels Ellitsgaard PS 5392, fredage Søren Bødtker PS 5749) mhp. Vagtplanlægger skal informeres om datoen mindst to (helst tre) måneder før dagen skal afholdes.

Deltag i **superviseret barselsstuegang** når der er et "£-tegn" ved dine initialer på vagtplanen. Man er med som "føl" for at lære noget. Der er sat to timer af til denne funktion. I forbindelse med dette skal man opnå sine kompetencer i at undersøge det raske spædbarn (egen læge har overtaget denne funktion). Bloklæger har i øvrigt ingen funktioner på neonatalafdelingen. Resten af dagen har man "normalt" arbejde i Børnemodtagelsen eller prøvesvarfunktionen.

Obligatoriske kurser og forskningstræning

Obligatorisk kursus i AP lægens hospitalsansættelse:

- **6 retur dage** til tutorpraksis som udgangspunkt 1 pr. måned
- **2 - 3 Temadage** arrangeret af AP læger. For de pædiatriske afdelinger i Region Hovedstaden er det aftalt, at såfremt det praktisk ikke kan fungerer at alle AP læger forlader afdelingen til enkelte Temadage kan 1 AP forblive på afdelingen.
 - En **AP-læge udnævnes til tovholder for at videreformidle datoerne for temadage** til hhv Klaus og vagtplanlæggere - jo før des bedre. Denne funktion videregives, når den pågældende stopper på afdelingen.
- **Teoretisk specialespecifikt obligatorisk** kursusdag for Almen Medicin fremgår af: www.speam.dk.
- Alle dage bedes varslet hurtigst muligt og aftales med afdelingens skemaplanlægger. Der vil som udgangspunkt ikke være muligt for anden type fravær til kursusaktiviteter eller ophold på andre afdelinger
- Forskningstræningen for AP læger er placeret i fase 2, hvor lægen er ansat i den praksis som er tilknyttet hoveduddannelsesstillingen.

Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Når et uddannelsesforløb afsluttes, skal den uddannelsessøgende læge foretage evaluering via www.evaluer.dk.

Dorthe L. Jeppesen April 2016

Uddannelsesansvarlige og ledende overlæger har adgang til at se enkeltevalueringer og den tekst, den uddannelsessøgende skriver om afdelingen. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse. Gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling offentliggøres.

Nyttige kontakter og informationer

VIP i børneafdelingen: Introduktion og uddannelse af læger (kræver login til VIP)

<http://vip.regionh.dk/VIP/Admin/GUI.nsf/Desktop.html?open&openlink=http://vip.regionh.dk/VIP/Slutbruger/Portal.nsf/Main.html?open&typeid=collection&unid=X591FA6CCD49A0784C125792200493B37&windowwidth=1100&windowheight=600&windowtitle=undefined&requirelogin=1>

Det specialespecifikke uddannelsesråd i Pædiatri i Region Øst:

Har til formål at drøfte specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Region Øst, herunder at bidrage til sikring af en høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Referater fra rådsmøder er tilgængelige via Videreuddannelsessekretariatet for Lægelig Videreuddannelse i Region Øst

Formand for uddannelsesrådet i pædiatri = Postgraduat klinisk lektor:

Kirsten.holm.02@regionh.dk

Formand for Det Almen Medicinske Uddannelsesråd = Postgraduat kliniske lektor:

Marianne Hansen, mhfacebook2009@hotmail.com mobil 29 86 89 44

Dansk Pædiatrisk Selskab – www.paediatri.dk

Dansk selskab for Almen Medicin - www.DSAM.dk

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk

[Den lægelige videreuddannelse](#)

Regionale Sekretariater for Lægelig Videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegueuddannelsen.dk

Pædiatrisk kontakt i sekretariat for lægelig videreuddannelse:

Karin Sjønnemann , karin.sjonnemann@regionh.dk

Forløbsplan for anvendelsen af kvalifikationskort nummer 5

Kvalifikationskort 5: Pædiatri

Patienthåndtering side 1 og 2:

Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af **akut syge børn** herunder udarbejdet initial behandlingsplan og formidling til barn og forældre for minimum 8 patientforløb indenfor følgende patientkategorier

Urinvejsinfektion Luftvejsinfektion Dehydrering Bevidsthedsvækkelse Kramper Akutte abdomen Det febrile barn under 3 måneder Andre alvorlige infektionssygdomme	Evalueres ud fra patientcases erhvervet ved ambulatoriearbejde, vagtarbejde og stuegang For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Patienthåndtering side 2:

Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af **ikke-akut syge børn** herunder udarbejdet initial behandlingsplan og formidling til barn og forældre for minimum 8 patientforløb **hver** af følgende patientkategorier.

Mave/tarmsymptomer og afføringsændringer Urogenitale symptomer Hjerte- og lungesyntomer Neurologiske symptomer Trivselsproblemer Lidelser i bevægeapparatet Astma og allergi	Evalueres ud fra patientcases erhvervet ved arbejde i ambulatorium, stuegang på indlagte patienter. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Skema F: Journalaudit side 4 og 5

Feedback på baggrund af journalaudit	Gennemgang af 5 indlæggelsesjournaler, ambulatorienotater med vejleder 2 – 3 gange under ansættelsen
---------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kliniske færdigheder side 3

Kunne informere og instruere børn og forældre i korrekt brug af forskellig inhalationsmedicin Kende indikation og korrekt udførelse af lungefunktionsundersøgelse Kunne anvende vækstkurver, herunder kunne tolke og handle på resultatet	Erhverves ved deltagelse i arbejde i ambulatorium Alle seniorer læger kan godkende
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Administrative færdigheder side 3

<p>Have kendskab til afdelingens håndtering af pakkeforløb</p>	<p>Have kendskab til hvordan kræftpakken for børn og unge anvendes Komme med eksempler på børn henvist efter denne</p>
<p>Have deltaget i visitationen af henvisninger fra almen praksis.</p>	<p>I løbet af ansættelsen ses nyhenviste ambulante patienter. Finde eksempler på den gode henvisning og diskutere den mindre hensigtsmæssige henvisning med vejleder. Alle seniorer læger kan godkende</p>