

**Uddannelsesprogram for den
Intern medicinske del i
Hoveduddannelse
i Almen Medicin
i Region Øst**

For læge

.....
I perioden fra / -201 til / -201

<p>Medicinsk afdeling O Herlev Hospital</p>
--

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Overordnede rammer	3
2.1. Definitioner:.....	3
3. Herlev Hospital:.....	4
4. Medicinsk afdeling O	4
5. Afdelingsledelse:	4
6. Uddannelsesansvarlige overlæger:.....	5
7. Vagtplanlægning:	5
8. Kompetenceudvikling.....	5
Uddannelsesplaner	5
9. Kompetencer	6
9.1. Intern medicin.....	6
Mål der skal evalueres og godkendes under din ansættelse i intern medicin afdeling:	6
9.2. Akutområdet:.....	7
Mål der skal evalueres og godkendes under din ansættelse i intern medicin afdeling:	7
10. Procedurer i medicinsk afdeling O	8
11. Læringsmetoder i medicinsk afdeling O.....	8
12. Afdelingsundervisning afdeling O:	9
13. Evalueringsmetoder	10
13.1. Din evaluering af afdelingen.....	10
14. Dokumentation	10
15. Kurser.....	10

1. Indledning

Velkommen til den intern medicinske blok i din hoveduddannelse til Almen medicin.

Almen medicin og intern medicin vil i fremtiden blive tættere med tiltag som shared care og opgaveoverførsel til almen praksis ved behandlingen af de store folkesygdomme som f. eks. diabetes og iskæmisk hjertesygdom.

Intern medicindelen skal give dig kompetencer til at håndtere de medicinske sygdomme i praksis, vurdere, hvornår patienten er indlæggelseskrævende, og fokusere på snitfladen mellem almen praksis og de medicinske specialer.

Uddannelsesforløbet på intern medicinsk afdeling skal omfatte deltagelse i stuegangsfunktion, håndtering af ambulante/elektive patienter, specialets instrumentelle procedurer og ikke mindst deltagelse i det akutte arbejde.

2. Overordnede rammer

Målbeskrivelsen for Hoveduddannelsen i Almen medicin kan findes på sundhedsstyrelsens hjemmeside på:

https://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciellaegeuddannelsen/~/_media/8F03E1CF1AA14EA58F160E5CA26E0DDC.ashx

Her kan du læse mere om det overordnede formål for uddannelsesstillingen samt noget om lærings- og evalueringsmetoder. Her står også noget om de kurser, som hører til stillingen.

I målbeskrivelsen er anført en række generelle og specifikke kompetencer, der systematisk relaterer sig til lægens 7 roller som henholdsvis medicinsk ekspert, kommunikator, samarbejder, leder/administrator, sundhedsfremmer, akademiker og professionel. Disse roller udgør tilsammen fundamentet for den lægelige videreuddannelse.

Målbeskrivelsen giver grundlaget for indholdet i uddannelsen og danner sammen med dette uddannelsesprogram basis for din individuelle uddannelsesplan.

Retssikkerheden for dig, som uddannelsessøgende, og for det uddannelsesgivende hospital er der redegjort for i: "Bekendtgørelsen om Speciallæger og Bekendtgørelsen om Uddannelse af Speciallæger".

2.1. Definitioner:

Målbeskrivelse: Sundhedsstyrelsens anvisning på indhold af uddannelsen.

Uddannelsesprogram: Afdelingens anvisning på, hvordan målbeskrivelsen kan opfyldes på den enkelte afdeling.

Uddannelsesplan: Din konkrete udmøntning af uddannelsesprogrammet, udarbejdes med baggrund i målbeskrivelse og uddannelsesprogram. Uddannelsesplanen er obligatorisk.

Uddannelsesprogram og kvalifikationskort for intern medicinske del af hoveduddannelsen til almen
mediciner

Medicinsk afdeling O, Herlev Hospital

I Sundhedsstyrelsens publikation "Vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse" fra januar 1998 er angivet en række bilag, der knytter sig til udarbejdelse af din personlige uddannelsesplan. Du kan anvende bilagene AP og BP. Du kan også anvende det forslag til individuel uddannelsesplan, du kan finde på Sekretariatet for Lægelig Videreuddannelse Øst
<http://www.laegeuddannelsen.dk/files/manager/speciellaegeuddannelsen/eksempel%20paa%20uddannelsesplan.pdf>.

Sundhedsstyrelsens publikation om lægelig videreuddannelse kan findes her:
<http://www.sst.dk/publ/Publ1998/LaegersVidereudd/index.html>

3. Herlev Hospital:

Herlev Hospital er "områdehospital" for planlægningsområde Midt. Herlev Hospital fungerer desuden som "nærhospital" for et optageområde på i alt ca. 200.000 indbyggere fra kommunerne Herlev, Gladsaxe, Rødovre, Furesø, Egedal og Ballerup.

Intern medicinsk afdeling O er en stor intern medicinsk afdeling, som modtager interne medicinske akutte patienter samt specialespecifikke patienter.

Til afdelingen er der knyttet sengeafsnittene O105, O106 og O107 samt medicinske senge i den akutte modtagelse AM3, ambulatorier, dagafsnit, forskningslaboratorium og forskningsenhed. De enkelte enheder er beskrevet på afdelingens hjemmeside, som der henvises til nedenfor.

4. Medicinsk afdeling O

Medicinsk afdeling O varetager de intern medicinske specialer **intern medicin:endokrinologi, intern medicin:geriatri, intern medicin:infektionsmedicin og intern medicin:lungemedicin** samt **den brede intern medicinske funktion** indenfor Herlev Hospitals optageområde i Region Hovedstaden. Den endokrinologiske område har endvidere regionsfunktion og højt specialiseret funktion i medicinsk endokrinologi.

Medicinsk afdeling O har 3 sengeafsnit tilknyttet: O105, O106 og O107, der alle tager sig af den brede intern medicin. O105 er afdelingens korttids-medicinske afsnit. O106 tager sig derudover af endokrinologi og geriatri. O107 tager sig af infektions- og lungemedicin.

Herudover hører sygehusets ergo- og fysioterapi ledelsesmæssigt under afdeling O.

Du kan læse mere om Afdeling O på:

http://www.herlevhospital.dk/menu/Afdelinger/Medicinsk_Afdeling_O/Medicinsk_Afdeling_O.htm

For yderligere information henvises til udsendt beskrivelse af Medicinsk afdeling O.

5. Afdelingsledelse:

Ledende overlæge, PhD. Finn Rønholt

Ledende oversygeplejerske Flemming B. Olsen

Ledende overfysioterapeut Hanne F. Skall

6. Uddannelsesansvarlige overlæger:

Overlæge Susanne Stabel

Overlæge Flemming Nielsen

7. Vagtplanlægning:

Der henvises til information sendt ud fra afdelingsledelsen.

8. Kompetenceudvikling.

Dette afsnit beskriver, hvordan din kompetenceudvikling mest hensigtsmæssigt kan forløbe under din ansættelse. Den første tid i ansættelsen vil være en introduktionsperiode, hvorunder du vil blive orienteret om afdelingens og hospitalets opgaver, virkefelt og værdigrundlag. Introduktionen er nærmere omtalt i det specifikke introduktionsprogram, der er udarbejdet af afdelingen.

Den kliniske oplæring i dagligdagen foregår ved refleksion, skabt gennem instruktion og supervision fra andre kolleger samt gennem faglige diskussioner ved konferencer og ved en række planlagte undervisningsseancer i afdelingen.

Samtaler og Vejledning

Din kompetenceudvikling støttes gennem jævnlige møder mellem dig og din vejleder. Ved det første møde skal du sammen med din vejleder gennemgå målbeskrivelse, uddannelsesprogram og log-bog/portefølje. Vejlederen vil desuden hjælpe dig med at udarbejde en initial uddannelsesplan. I fællesskab afklarer I, hvad du allerede kan, og på hvilke områder du har specielle uddannelsesbehov. Det afklares også, om du har specielle interesser, og om disse kan indfries under ansættelsen i afdelingen.

Uddannelsesplaner

Uddannelsesplanen er din konkrete udmøntning af uddannelses-programmet.

Disse individuelle uddannelsesplaner udarbejdes i et samarbejde mellem dig og din vejleder. Uddannelsesplanen skal efterfølgende afleveres den uddannelsesansvarlige overlæge, der vil give planen videre til afdelingsledelsessekretæren, så den kan skannes ind i din personalemappe og dermed dokumentere, at de obligatoriske samtaler bliver afholdt.

Ansættelses- og uddannelsesforløbet bør sikre, at du har været præsenteret for bredest muligt udsnit af patienter som afdelingerne kan byde på, både hvad angår køn, alder og sygdomsspektrum, således at målbeskrivelsen kan opfyldes.

Planlægning er vigtig

Planlægning er vigtig, hvis målene skal nås inden for den fastsatte tidsramme. Ved vejledermøderne fører I kontrol med, at kurser og kompetencemålinger finder sted i henhold til planen.

Uddannelsessøgendes kompetenceudvikling foregår i forskelligt tempo, og de enkelte mål vil nås meget individuelt, afhængig af den enkeltes arbejdsopgaver. Men det er vigtigt at holde sig målene for øje og komme i gang med de forskellige opgaver i god tid. Din vejleder skal hjælpe dig med at

overholde deadlines og tids- og handlingsplaner, bl.a. ved at følge op på dem. Du er selv ansvarlig for progressionen i din professionelle udvikling, som løbende vurderes af din vejleder.

9. Kompetencer

9.1. Intern medicin

Under din ansættelse på intern medicinsk afdeling, skal du have deltaget i behandlingen af og udarbejdet et udredningsprogram og en behandlingsplan for mindst 14 patientforløb indenfor nedennævnte sygdomskomplekser. De 5 første (med *) er obligatoriske. Således skal alle sygdomskategorier ikke være gennemgået, for at kompetencen kan godkendes. Til evaluering af hver sygdomskategori skal anvendes kvalifikationskort 2.

Det er rigtigt mange sygdomme, og du kan med fordel bruge samme patientforløb til evaluering af flere kategorier.

Evalueringen skal ikke nødvendigvis foregå med din vejleder. Hvis du altid har et par kvalifikationskort med på vagt og i ambulatorier, kan de øvrige seniore læger og 1. reservelæger også godkende kompetencerne.

Mål der skal evalueres og godkendes under din ansættelse i intern medicin afdeling:

- Iskæmisk hjertesygdom*
- Arrhythmier*
- Hypertensionsudredning*
- Kronisk lungelidelse, fx KOL eller astma*
- Diabetes Mellitus, type 1*
- Diabetes mellitus, type 2
- Stofskiftesygdomme
- Alvorlige infektionssygdomme
- Allergi
- Pt. med ledsmerter
- Hovedpine/migræne
- Pt. med kramper
- Pt. med tremor betinget af neurologisk lidelse
- Pt. med symptomer på intracerebral lidelse
- Pt. med øvre gastrointestinal lidelse
- Pt. med nedre gastrointestinal lidelse

Uddannelsesprogram og kvalifikationskort for intern medicinske del af hoveduddannelsen til almen mediciner

Medicinsk afdeling O, Herlev Hospital

Du skal desuden erhverve og træne mindst 4 specifikke kliniske og administrative færdigheder, de 3 første (med *) er obligatoriske. Færdighederne med parentes kan ikke forventes erhvervet i medicinsk afdeling O. Der henvises til forslag i bilag vedr. kvalifikationskort.

Kliniske færdigheder:

- Superviseret stuegang mindst 2 gange*
- Superviseret ambulatorium mindst 4 gange*
- Tolket mindst 5 patologiske EKG'er*
- Diagnostiske tests til udredning for respiratoriske lidelser
- (Diagnostiske tests til udredning for kardiovaskulære lidelser)
- (Ledpunktur/ -injektion af steroid)

Administrative færdigheder:

- Håndtering af pakkeforløb
- Visitation af henvisninger fra almen praksis til mindst 3 subspecialer

9.2. Akutområdet:

Under din ansættelse på medicinsk afdeling, skal du have deltaget i behandlingen af et bredt udsnit af akutte medicinske og kirurgiske problemstillinger. Du skal have diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen af mindst 10 patienter med en af følgende tilstande. Alle akutte medicinske tilstande skal ikke være gennemgået, for at kompetencen kan godkendes. Til evaluering af hver tilstand skal anvendes kvalifikationskort 1.

Det er rigtigt mange tilstande, og du kan med fordel bruge samme patientforløb til evaluering af flere kategorier.

Evalueringen skal ikke nødvendigvis foregå med din vejleder. Hvis du altid har et par kvalifikationskort med på vagt og i ambulatorier, kan de øvrige seniore læger og 1. reservelæger også godkende kompetencerne.

Færdighederne med parentes kan ikke forventes erhvervet i medicinsk afdeling O.

Mål der skal evalueres og godkendes under din ansættelse i intern medicin afdeling:

- Svær kredsløbspåvirkning
- Akut koronart syndrom
- Respirationsinsufficiens
- Kramper
- Anafylaksi
- Forgiftning/abstinensbehandling

- Sepsis/meningitis
- Påvirket bevidsthedsniveau
- Apopleksi
- Akut metabolisk tilstand
- Dyb venetrombose
- (Større kritiske frakturer)
- (Nyrestenslignende smerter)
- (Ekstremitetsiskæmi)

10. Procedurer i medicinsk afdeling O

Der vil i medicinsk afdeling O kunne opnås rutine i følgende procedurer:

- Dropanlæggelse
- Blærekateteranlæggelse
- Ventrikelsonde
- Blodprøvetagning
- Trachealsugning
- Udtage materiale til dyrkninger
- Arteriepunktur
- EKG-tagning
- Lungefunktionsundersøgelse

Der kan erhverves kendskab til

- Lumbalpunktur
- Knoglemarvsbiopsi

11. Læringsmetoder i medicinsk afdeling O

For hvert af de i målbeskrivelsen opstillede mål er angivet, hvordan målet kan nås med én eller oftest flere af læringsmetoderne, herunder:

Mesterlære

Mesterlære i moderne forstand er en form for reflekterende læring, der ikke bygger på en adskillelse mellem læring og anvendelse af det lærte. Den foregår gennem din deltagelse i et samarbejdende team: i afdelingen, i skadestuen, i ambulatorium mv. Den medfører gensidige forpligtelser for mester og lærling i en specifik social struktur og foregår over en længere periode. Mesterlære er således mere end imitation af en mere erfaren kollegas adfærd.

Mesterlære afdeling O:

Forudsætningen for mesterlære er en samtidig tilstedeværelse af uddannelsessøgende og -givende.

Uddannelsesprogram og kvalifikationskort for intern medicinske del af hoveduddannelsen til almen
mediciner

Medicinsk afdeling O, Herlev Hospital

Der vil altid være flere læger tilstede samtidig både i akutmodtagelsen, på stuegang i afsnittene samt i ambulatorierne.

Det optimale udbytte af at konsultere en ældre kollega opnås, hvis du først har formuleret problemstillingen med forslag til plan, og først derefter præsenterer dit problem for ældre kollega.

Afdelingsundervisning

Internt organiseret undervisning i afdelingen, der retter sig mod alle læger. Kan dels være formaliseret undervisning dels være i forbindelse med konferencer med kollegaer, hvor der fremlægges og drøftes lægefaglige problemer eller demonstreres særlige kliniske håndgreb.

Opgave

Opgave betyder, at du selvstændigt indsamler data, vurderer og syntetiserer en problemstilling. Det kan f.eks. være i direkte relation til klinisk arbejde eller gennemgang af videnskabelige tidsskrifter, bøger og andre kilder som f.eks. Internet/Intranet til belysning af et problem.

Opgave afdeling O:

Som en del af uddannelsen vil den uddannelsessøgende få tildelt opgaver, hvorunder han selvstændigt skal indsamle data, vurdere og syntetisere disse med henblik på en (klinisk) problemstilling. Det kan være i direkte relation til klinisk arbejde eller gennemgang af en videnskabelig artikel eller andre kilder f.eks. fra Internet/Intranet til belysning af et problem. Se i øvrigt afdelingsundervisning.

Selvstudium

Som selvstudium tager du selv initiativ til at definere dine behov for læring, formulerer dine læringsmål, identificerer ressourcer og læringsstrategier hertil, og vurderer selv resultaterne. Omfatter således bl.a. tilgang til afdelingens samling af fagbøger og tidsskrifter.

Selvstudium afdeling O:

Er en selvfølge som ikke kan forventes at kunne udføres indenfor arbejdstiden. Omfanget aftales med vejleder ved udfærdigelse af uddannelsesplanen. Afdelingen råder over enkelte tidsskrifter samt nogle opslagsværker som ikke er til udlån.

Der er via sygehusets intranet adgang til et **virtuelt bibliotek**.

Vejledninger

Der foreligger en lang række kliniske, faglige og administrative instrukser og kliniske vejledninger tilgængelige på intranettet på **VIP-portalen**.

12. Afdelingsundervisning afdeling O:

Journal-club:

Mandag og onsdag kl. 8.10-8.30 i afdelings O's konferencerum, stue 14, O106.

Yngre læger underviser på skift med fremlæggelse af en videnskabelig artikel men det kan også være f.eks. udarbejdet EBM-opgave, fremlæggelse af en udarbejdet instruks eller klinisk vejledning etc. I ulige uger læger fra O106, i lige uger læger fra O107.

Tirsdagsundervisning:

Hver tirsdag kl. 8.30-9.00 i afdelings O's konferencerum, stue 14, O106.

For yngre læger ansat på de medicinske afdelinger på Herlev. Fast program, der følges i semester-
månederne.

13. Evalueringsmetoder

Se venligst målbeskrivelsen.

13.1. Din evaluering af afdelingen.

Evaluering og vejledning i det kliniske uddannelsesforløb indgår som naturlige redskaber for at
effektuere intentionerne i målbeskrivelser og uddannelsesprogrammer. Det overordnede formål er
at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle den lægelige videreuddannelse. Kvalitet skal kendetegne uddan-
nelsesprocessen og der skal i hvert enkelt uddannelseselement stræbes efter at optimere udbyttet
af din uddannelse. Klinisk kompetence udvikles som et samspil mellem det kliniske arbejde, du, som
uddannelsessøgende læge udfører, den indsats, du selv gør i tilegnelsen af faget og den vejledning,
supervision og undervisning dit uddannelsessted giver.

Alle uddannelsessøgende er forpligtiget til at udfylde en evaluering af deres uddannelsesgivende
afdeling. For at ensrette evalueringsmetoden på Regionsniveau, benytter Region Hovedstaden et
elektronisk evalueringssystem, som findes på hjemmesiden www.evaluer.dk.

14. Dokumentation

Se venligst målbeskrivelsen

15. Kurser

Se venligst målbeskrivelsen

Uddannelsesprogram og kvalifikationskort for intern medicinske del af hoveduddannelsen til almen
mediciner

Medicinsk afdeling O, Herlev Hospital

Anvendelse af kvalifikationskort nummer 1 og 2 på Medicinsk Afdeling O, Herlev Hospital

Kvalifikationskort 2. Intern Medicin

Patienthåndtering side 1 og 2:

Deltaget i behandlingen af og udarbejdet udredningsprogram og behandlingsplan

Patienthåndtering	<p>Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved vagt-arbejde, modtagelse af indlagte patienter, tilsyn på afdelingen og andre afdelinger, stuegang.</p> <p>Der påføres fødselsdato/initialer</p> <p>som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniore læger kan godkende.</p>
-------------------	---

Kliniske færdigheder side 3:

Udfyld konkret hvordan det kunne foregå

Gået superviseret stuegang min 2 gange	<p>1. gang: Stuegang på 5-6 patienter sammen med seniorlæge, evt. som flue på væggen. Evaluering med seniorlæge/vejleder og sygeplejerske efterfølgende.</p> <p>Samme krav som ved intro-stilling.</p> <p>2. gang: Selvstændig stuegang på 5-6 patienter. Efterfølgende evaluering med sygeplejerske og gennemgang med vejleder</p>
Superviseret ambulatorium min. 4 gange	<p>1: Indhente patientliste et par dage før ambulatorie funktion.</p> <p>2: Sætte sig ind i de forskellige diagnoser/problematikker. Læse vejledninger og evt. spec. litteratur</p> <p>3: Se patienterne, optage journal all incl.</p> <p>4: Evt. ad-hoc vejledning af tilstedeværende seniorlæge – ved akut problematik</p> <p>5: Gennemgang af patient-cases med vejleder eller anden seniorlæge</p>
Tolket min. 5 patologiske EKG'er	<p>Ved vagtarbejde, stuegang, ambulatoriearbejde, tilsyn på egen og andres afdelinger.</p> <p>Gennemgås med vejleder</p>
Diagnostiske tests: Respiratoriske lidelser	<p>LFU, tolke parakliniske us. (Rtg, CT, scintigrafi) ved vagtarbejde, stuegang, ambulatoriefunktion.</p> <p>Gennemgås med vejleder</p>
Diagnostiske tests: Kardiovaskulære lidelser	<p>Paraklinik (coronarenzymer, BNP) EKG, BT/puls, ved vagtarbejde, stuegang, ambulatoriefunktion.</p> <p>Gennemgås med vejleder</p>
Ledpunktur/steroidinjektion	<p><u>"Indgår ikke på denne afdeling"</u></p>

Uddannelsesprogram og kvalifikationskort for intern medicinske del af hoveduddannelsen til almen
mediciner

Medicinsk afdeling O, Herlev Hospital

Administrative færdigheder side 4

Deltagelse i afdelingens håndtering af pakkeforløb	Hvad har vi af pakkeforløb? Mon ikke Diagnostisk Enhed dækker det? Erhverves ved Yngre læge arbejde i diagnostisk enhed 1-2 gange pr, måned.
Deltagelse i visitation af henvisning for tre specialer	Aftales med visiterende læge for Diagnostisk enhed og 2 af de øvrige ambulatorier. Bør ikke tage mere end 30 minutter og kan planlægges ind i en almindelig dagfunktion.

Skema F: Journalaudit side 5 og 6

Feedback på baggrund af journalaudit	Gennemgang af indlæggelsesjournaler, stuegangs- eller ambulatorienotater på 5 patientforløb med vejleder 2 gange under opholdet.
--------------------------------------	---

Kvalifikationskort 1. Akutområdet

Patienthåndtering side 1 og 2:

Diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen

Patienthåndtering	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved arbejde i skadestue og akut modtagelse, akutte tilsyn på afdelingen og andre afdelinger. Der påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniore læger kan godkende.
-------------------	---

Resten af kvalifikationskort 1. Akutområdet anvender du på din ansættelse på kirurgisk afdeling.

Kurser, temadage og retur dage i løbet af din ansættelse:

6 retur dage til tutorpraksis som udgangspunkt 1 pr. måned 2 – 3 temadage – hvad er det for noget, det har vi ikke på afdelingen 1 teoretisk specialespecifikt obligatorisk kursusdag for Almen Medicin fremgår af speam.dk Alle dage bedes varslet hurtigst muligt og aftales med afdelingens skemaplanlægger. Der vil ikke være mulighed for anden type fravær til kursusaktiviteter eller ophold på andre afdelinger
