

# **Uddannelsesprogram for uddannelse i intern medicin inden for almen medicinsk speciallægeuddannelse**

**Bornholms Hospital, Medicinsk afdeling**

**November 2016**

Specialet almen medicin er beskrevet i målbeskrivelsen [www.sst.dk](http://www.sst.dk) hvor også speciallægeuddannelse er beskrevet. Uddannelsesprogrammet er udarbejdet på baggrund af *Målbeskrivelse for Almen medicin* (Sundhedsstyrelsen, 2013).

## Præsentation af Medicinsk afdeling

Bornholms Hospital (BoH) er et af fem akuthospitaler i Region Hovedstaden. Optageområdet omfatter ca. 40.000 fastboende indbyggere samt et stort antal turister. Befolkningen er demografisk ældre end regionsgennemsnittet, og der ses mange patienter med flere samtidige somatiske problemstillinger.

Medicinsk afdeling er normeret til 8 reservelæger og 14 speciallæger. Gruppen af yngre læger omfatter 6 KBU stillinger, 2 introduktionsstillinger i intern medicin, 1 stilling som en del af hoveduddannelsesforløb til specialet almen medicin samt uklassificerede stillinger. På Medicinsk afdeling modtages der patienter fra alle medicinske grenspecialer, inklusive neurologiske patienter og børn. Til håndtering af de forskellige patienter er der etableret samarbejdsaftaler med en række højt specialiserede afdelinger på de større hospitaler i regionen.

Der indlægges i gennemsnittet 11 medicinske patienter i døgnnet, der er 58 medicinske senge fordelt på afdeling F0 (kardiologi + intern medicin), F1 (neurologi + pædiatri) og A2 (onkologi + lungemedicin + palliation).

Der er påbegyndt etablering af ny akutmodtagelse (AMA).

Medicinsk afdeling underviser lægestuderende på 3.semester af kandidatstudiet, og til afdelingen er der knyttet et B-lektorat. På afdelingen er der ligeledes medicinstuderende i tidligt klinisk ophold.

**Uddannelsesforløbet** består af en 9 måneders ansættelse.

### *1. Vagtarbejde*

Lægen i uddannelsesstilling i almen medicin vil indgå i forvagtslaget. Forvagten er toskiftet. Forvagtsfunktionen er søgt aflastet, idet funktionen er dubleret på hverdage i tidsrummet kl. 13-18 samt i weekender kl. 9-15 (RUD vagt, reservelæge i udvidet dagfunktion). Der er fire faste konferencer mellem for- og bagvagt: kl. 8.15, 13.00, 17.00 og om aftenen, når bagvagten overgår til tilkaldevagt. Bagvagten har 30 min. tilkald.

### *2. Stuegang*

Den uddannelsessøgende læge varetager stuegangsfunktion på sengeafsnit. Det tilstræbes, at der altid er en speciallæge/seniorlæge til stuegang således, at den uddannelsessøgende løbende kan konferere patienter, og speciallægen kan supervisere ved behov.

### *3. Medicinsk daghospital*

Lægen i uddannelsesstilling i almen medicin deltager i daghospitalsfunktion på afdeling A2.

### *4. Ambulatorie*

På Medicinsk afdeling er der ingen fast reservelægeambulatorie, men der kan oprettes et reservelægeambulatorium i overensstemmelse med uddannelseslægens individuelle uddannelsesplan.

### *5. Tilsyn*

Lægen i uddannelsesstilling i almen medicin har mulighed for at gå tilsyn på Kirurgisk afdeling eller på Psykiatrisk center. Tilsyn superviseres af bagvagt eller anden speciallæge.

Vagt, stuegang og daghospitalsfunktion (punkt 1-3) varetages af alle yngre læger, ambulatorie og tilsynsfunktion (punkt 4 og 5) er forbeholdt læger i introduktionsstilling eller uddannelsesstilling i almen medicin.

## **Uddannelsesplan**

Uddannelsesplan er obligatorisk, og den udarbejdes af den uddannelsessøgende læge i samarbejde med hovedvejlederen. Uddannelsesplan skal foreligge senest 4 uger efter ansættelsesstart. Planen skal afspejle den yngre læges personlige tidsplan og konkrete tiltag for at opnå kompetencer, jævnfør målbeskrivelsen. Planen sendes til og godkendes af den uddannelsesansvarlige overlæge. Uddannelsesplan justeres løbende.

## **Hovedvejleder**

Inden opstart af uddannelsesforløbet i intern medicin vil lægen uddannelsesstilling i almen medicin få tildelt en hovedvejleder, oftest en overlæge med speciale i intern medicin/grenspeciale.

## **Godkendelse af kompetencer**

Den endelige godkendelse af kompetencer samt attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelsesforløb attesteres elektronisk i [www.logbog.net](http://www.logbog.net) af tutoren. Hovedvejlederen attesterer de godkendte kompetencer ved at underskrive kompetencekort. Attestation samt godkendelse af alle kompetencer kan ske i løbet af den sidste måned af ansættelsen.

## **Obligatoriske kurser**

Se [www.dsam.dk](http://www.dsam.dk)

## **Øvrige kurser**

Uddannelsessøgende læge har mulighed for at søge fri til andre end obligatoriske kurser i overensstemmelse med afdelingens politik om fri til kurser/tjenesterejser. Individuel kursusplan udarbejdes i samarbejde med hovedvejlederen.

## **Formaliseret undervisning**

Yngre læger afholder undervisning torsdage kl. 8.15-8.55, og det forventes, at læge i uddannelsesstilling i almen medicin underviser selv.

Andre undervisningsaktiviteter:

- 1) tirsdage 8.30-8.55 speciallægeundervisning

- 2) 2. tirsdag hver måned kl. 15-16.30 hospitalsundervisning for yngre læger på Kirurgisk og Medicinsk afdeling
- 3) 3. tirsdag hver måned kl. 13-16 undervisning for yngre læger sammen med almen praksis

### **Øvrige**

Lægen i uddannelsesstilling i almen medicin forventes at fungere som vejleder for 1-2 KBU læger.

### **Evaluering**

Det er vigtigt, at der ved afslutning af uddannelsesforløbet foretages evaluering af opholdet på Medicinsk afdeling. Evaluering er elektronisk og findes på [www.evaluer.dk](http://www.evaluer.dk)

### **Vigtige hjemmesider:**

[www.sst.dk](http://www.sst.dk)

[www.laegeuddannelsen.dk](http://www.laegeuddannelsen.dk)

[www.dsam.dk](http://www.dsam.dk)

[www.logbog.net](http://www.logbog.net)

[www.evaluer.dk](http://www.evaluer.dk)

### **Vedlagt:**

Uddannelsesgrundlag BoH (2014)