

Struktureret Curriculum Vitae

Navn:

Adresse, postnummer, by, Danmark

Mobiltelefon:

E-mail:

Fødselsdag:

Civilstand:

Kandidat fra: Sted/Måned/År:

NB:

Hvilken måned kan du tidligst påbegynde en stilling?

Erhvervserfaring mellem cand.med. og KBU:

antal måneder/antal timer pr uge

Stillingsbetegnelse, afdeling, Hospital

Vikariater (stillingsbetegnelse) i praksis:

Klinisk basisuddannelse, oplys afdelinger/ praksis:

dag/måned/ år

KBU: 1 del

KBU: 2 del

Andet relevant erhvervserfaring i kronologisk rækkefølge:

dag/måned /år

Klassificerede og uklassificerede stillinger; oplys afdeling/hospital/praksis

Evt. orolovsperioder indtastes i kronologisk rækkefølge.

Kurser – kun heldagskurser:

Dag/måned/år	Kursusbetegnelse	Udbyder	antal timer
--------------	------------------	---------	-------------

NB: Obligatoriske kursusaktivitet under KBU skal ikke anføres.

Kongresser/videnskabelige møder:

Eksempel: Forårsmøde, DSAM

antal timer

Undervisning konfrontations timer:

antal måneder/Timer

EKS: Sygeplejestuderende, Sygeplejeskolen Metropol, Kirurgi, 10 sessioner

Videnskabeligt arbejde publikationer:

Publikationens titel:

Disputats/Ph.d. dato for accept:

Titel:

Vejledere:

Orale præsentationer:

Præsentationens titel:

Posters:

Posters titel:

Faglitteratur:

Udgivelsens titel:

Faglige instrukser:

Instruksens titel:

Leder/administrator/kommunikator/samarbejde/frivilligt arbejde : måneder/timer pr måned

Eksempel: Bestyrelsesmedlem i

Eksempel: Superbruger SP, afdeling, hospitalet

Eksempel: Patientvejledning

Eksempel: TR, afdeling, hospital

Eksempel: frivilligt arbejde

Evt . anden Uddannelse

Udenlandsophold fagligt relevant

antal måneder/år

Dato og underskrift

Der underskrives på tro og love.