

Nyhedsbrev fra PUK Maj 2018

Tutorlægemøder forår 2018

Der er blevet afholdt tutorlægemøde i Nord d. 9. april og i Syd d. 23. april 2018. På begge møder var temaet det vanskelige/uhensigtsmæssige uddannelsesforløb. I mindre grupper diskuterede tutorlægerne et vanskeligt uddannelsesforløb, som én i gruppe selv havde haft med en uddannelseslæge. Der blev herefter samlet op i plenum – hvor der blev sat fokus på følgende opmærksomhedspunkter:

De vigtigste opmærksomhedspunkter i forhold til uddannelsesforløb/ -læger generelt

- Er uddannelseslægens opførsel, både i kaffestuen og over for patienterne hensigtsmæssig? Er uddannelseslægen socialt tilbagetrukket?
- Virker uddannelseslægen faglig usikker? F.eks. ved at benytte uhensigtsmæssig megen AB behandling, finder mange sjældne diagnoser eller vil gerne indlægge mange patienter?
- Er uddannelseslægen faglig kompetent, - men usikker på egen lægerolle? Eks. hvis vil ikke tage selvstændige beslutninger eller vil konferere selv simple beslutninger.
- Arbejder uddannelseslægen langsomt i forhold til hans/hendes uddannelsesniveau? I så fald skyldes det så faglige problemer/usikkerhed eller usikkerhed i selve lægerollen?
- Vær meget opmærksom på skjult mistrivsel hos uddannelseslægen, - husk at få spurgt ind til hvad de laver i fritiden/ weekenden, hvordan deres hverdag hænger sammen. Vær opmærksom på om uddannelseslægen selv kunne være syg, især psykisk sygdom kan give vanskelig forløb.

De vigtigste opmærksomhedspunkter i forhold til et vanskeligt uddannelsesforløb

- Vær tidlig ude. Reager gerne på mavefornemmelsen som tutorlæge.
- Tag tidlig kontakt til PUK - både for sparring og/eller tidlig inddragelse i eventuel trivsels-/uddannelsessamtale.
- Det formelle skal være i orden. Der skal foreligge et uddannelsesprogram for alle niveauer af uddannelseslæger i en praksis. Skabelon til udfærdigelse af uddannelsesprogram kan hentes på laegeuddannelsen.dk / Almen medicin / Region Sjælland [her](#).
- Uddannelseslægen udarbejder første udkast til den individuelle uddannelsesplan, evt. med støtte fra tutorlægen. Uddannelseslægen og tutorlægen gennemgår uddannelsesplanen til introsamtalen, som afholdes inden for 14 dage og uddannelsesplanen godkendes endeligt af tutor ved denne samtale. Uddannelseslægen kan med fordel fremlægge sin uddannelsesplan ved førstkommande personalemøde, så alle i praksis ved, hvad vedkommende skal lære under opholdet og specielt hvilke patienter, der skal bookes til uddannelseslægen. Logbogen indeholder en skabelon til uddannelsesplan og til vejledersamtaler, som man kan benytte, hvis man ønsker det.

Uddannelsesplanen tages frem igen ved vejledersamtalerne, og alt med relevans justeres løbende efter behov, så fremdrift i læringen sikres.

Ved tidligere tutormøder er konkrete skabeloner til uddannelsesplaner for hvert enkelt forløb blevet gennemgået. Skabelonerne er lagt på prezi.com og links hertil er sendt til de tutorer der deltog i møderne. Links til prezi.com kan tilsendes ved henvendelse til PUK Eva Bonde; E-post: evabj@dadlnet.dk

- Såfremt man får formodning om, at der kunne blive tale om et 'vanskeligt forløb' er det vigtigt, at der laves skriftlige referater af alle vejledersamtaler. Benyt kompetencevurderingsskemaerne og gem dem i tilfælde af, at uddannelseslægen ikke opnår kompetencen på tilfredsstillende niveau.
- Det er vigtigt at turde italesætte bekymringer over for uddannelseslægen.
- **Husk** at føre fraværsskemaer og indsende disse rettidigt til HR afdelingerne. Blanketten kan findes på laegeuddannelsen.dk / Blanketter / Region Sjælland [Link](#)

Det typiske vanskelige forløb

Et vanskeligt uddannelsesforløb kan have forskelligt udspring, men omhandler oftest:

- Manglende fagligt niveau.
Dette opdages nemmest i tide ved at køre alle kompetencer igennem slavisk med kompetencevurderingsskemaer.
- Uddannelseslæger har anden kulturel baggrund eller andet modersmål end dansk.
Vær ekstra opmærksom på den kommunikative mellem uddannelseslæge og patient, og overvær f.eks. flere af uddannelseslægens konsultationer - gerne tidligt i forløbet.
- Manglende trivsel hos uddannelseslægen.
Kan både være rent privat og eller trivsel i praksis. Husk at spørge ind til, hvordan pgl. har det, både på arbejdet og i fritiden.

PUK' s medvirken i vanskelig forløb

I plenum kom der gode diskussioner omkring håndtering af vanskelig forløb. Både tutorlæge og uddannelseslæge kan fortsat henvende sig med mindre bekymringer, hvor der blot er brug for lidt råd om sparring. PUK vil fremover prøve at blive bedre til at følge op på sådanne henvendelser og spørge ind til forløb, som har givet anledning til bekymring.

Hvis et vanskeligt forløb beklageligt alligevel når dertil, hvor en flytning af uddannelseslægen fra én praksis til en anden praksis er uundgåelig, er det meget begrænset, hvad PUK må videregive af oplysninger til den nye tutorlæge. Der er imidlertid intet til hinder for, at den nye tutorlæge selv spørger ind til grunden til flytningen etc. og hertil evt. beder om lov til at kontakte tidligere tutorlæge.

PUK vil fremover kunne komme på besøg i den nye praksis, ca. 1 md. efter en flytning, for at følge op på uddannelsesforløbet. Hertil vil PUK fremadrettet være mere opmærksom på også at få spurgt ind til den "tidligere" praksis, hvordan de oplevede det vanskelige forløb, der mandede ud i flytningen.

Som udgangspunkt vil vi som PUK gerne involveres tidligt i et potentielt vanskeligt forløb, således at vi kan være behjælpelig med en evt. justering /optimering af uddannelseslægens uddannelsesplan. Derved kan vi

forhåbentlig sammen få justeret nogle forløb – og samtidig undgå nogle flytninger.

Deltidsansøgninger

Sagsgangen ifm. ansøgning om deltid er, at uddannelseslægen skal sende en officiel og begrundet ansøgning herom til den lokale HR afdeling. HR afdelingen videresender herefter ansøgningen til den PUK, som fordeler uddannelseslæger i det pågældende område.

Hvis ansøgningen er begrundet i 'særlige forhold' (f.eks. sygdom hos uddannelseslægen), er vi forpligtet til at tilbyde en deltidsansættelse. Praksis vil i den forbindelse blive bedt om at acceptere dette fra den lokale HR afdelingen.

Er ansøgningen 'blot' betinget af familiære årsager, så vil praksis blive spurgt, om de har plads til en deltidsansat uddannelseslæge - *dette på betingelse af*, at praksis kan have en ekstra / overlappende uddannelseslæge i den tid pgl. uddannelseslæge skal forlænges. Dette af hensyn til, at deltidsansættelser generelt ikke optager regionens samlede, og desværre begrænsede, uddannelseskapacitet.

Det er selvfølgelig tilladt for praksis at sige nej tak til en deltidsansættelse af denne karakter.

Ferieafholdelse

Det er tutorlægen, som leder og fordeler arbejdet – og dermed kan uddannelseslægen også pålægges at skulle holde ferie på et bestemt tidspunkt, dog kun med 3 mdr. varsel.

Kommende tutorlægemøder

Tutormøder efteråret 2018 planlægges afholdt i **Nord mandag d. 8. oktober og i Syd mandag d. 22. oktober 2018 - så sæt allerede nu kryds i kalenderen.**

Forslag til emner for tutormøderne i efteråret kan sendes til Eva Bonde på evabj@dadlnet.dk

PUK ønsker alle en rigtig god sommer

