

Blanket til udbetaling af kørsel og/eller udlæg

Navn:		Aut.ID:	
(Arb.) Mail:		Ans.sted:	

Anmodningen vedrører:

	Kørsel i egen bil – Ved kørsel skal ALLE tekstfelter udfyldes!!								
Adresse på dit faste tjenestested									
Adresse privat (Hjemmeadresse)									
Adresse på Undervisning/mødestedet									
Registreringsnummer på bilen									
Startadresse:	Hjem:	☐	Tjenestested:	☐	Returadresse:	Hjem:	☐	Tjenestested:	☐

	Udlæg – bilag SKAL medsendes – gerne som PDF/JPEG-fil	
Dato:		
<i>Dato for udlæg</i>		
Formål:		
<i>F.eks. Udd.råd/kursus samt rolle (AMU, PKL, uddannelseslæge)</i>		
Bilag 1 (type og beløb)		
<i>F.eks. togbillet – 237 kr.</i>		
Bilag 2 (type og beløb)		
Bilag 3 (type og beløb)		
Bilag 4 (type og beløb)		
Bilag 5 (type og beløb)		
Bilag 6 (type og beløb)		

Blanketten sendes pr. mail til følgende:

Mail:	lvu-oekonomi.center-for-hr@regionh.dk
-------	--

Ovenstående bliver udbetalt til din NemKonto.