

Kære tutorlæge

Du får snart din nye uddannelseslæge i **hoveduddannelsesstilling til speciallæge i almen medicin**. (H-læge) H-lægen starter hos dig i uddannelsens **fase 1**, som strækker sig over ½ år og vil under den efterfølgende 30 måneders hospitalsuddannelse have **10-12 årlige returdage** i praksis, som aftales med dig. Herefter vil H-lægen vende tilbage til praksis i **fase 2**, der ligeledes strækker sig over ½ år.

Ved første møde – kemisamtale – er det vigtigt at tutorlægen og uddannelseslægen kommer igennem følgende punkter før ansættelsesstart i praksis:

- den ugentlige arbejdstid er 37 timer og aflønnes herefter
- evt. overarbejde skal afspadseres og ikke kan udbetales
- kopi af indberetning til medarbejdernet.dk skal gives til tutorlægen hver måned
- evt. bibeskæftigelse ikke må føre til overtrædelse af hviletidsbestemmelser i forhold til hovedansættelsen
- hvordan uddannelseslægen melder tjeneste i/ved "1813", sygdom, omsorgsdage, børns sygedage, obligatoriske kurser og ferie til tutorlægen
- aftale hvordan 1813-vagter afspadseres
- afstemme forventninger om læring i praksisansættelsen.
- Frihed til læge/hospitalsbesøg, tandlægebesøg, evt ved ægtefælles behov for det samme
- ferieafholdelse

Der er også et uddannelsesstilbud for tutorer, som skal have hoveduddannelseslæger.

Ansættelseskontrakten for fase 2 og fase 3 læger og andre praktiske oplysninger om løn findes på:

<https://www.laeger.dk/praksisamanduenser-fase-2-og-3>. Ansættelseskontrakten skal underskrives af tutor og uddannelseslæge.

Under sin ansættelse i praksis skal H-lægen følge det **specialespecifikke teoretiske kursus** www.speam.dk. Uddannelseslægen skal selv sørge for at tilmelde sig **tværfaglige kurser i samarbejde og ledelse**.

Tilmelding til SOL 2 (2 dage): <https://www.sst.dk/da/uddannelse/speciallaeger/generelle-kurser>

Kurserne kan i nogle tilfælde ligge i praksistiden. De **20 dages forskningstræning** ligger i **fase 2**.

Der skal afsætte skemalet ½ time dagligt til supervision pr. uddannelseslæge plus mulighed for ad hoc supervision, således at supervisionen hensigtsmæssig foregår en til en.

Generelt uddannelsesprogram samt uddannelsesprogram for fase 1, 2 og 3 udarbejdet for uddannelsesregion Øst kan findes på

https://www.dsam.dk/flx/uddannelse/videreuddannelse_i_almen_medicin/tutor/krav_til_tutorpraksis/uddannelsesprogram_for_alle_uddannelseselementer

Din **egen praksisbeskrivelse** er også en del af uddannelsesprogrammet. **Bedes udleveres opdateret til uddannelseslægen i forbindelse med ansættelsen.**

Du skal benytte den **elektroniske logbog** på www.logbog.net, når du godkender og underskriver din uddannelseslæges kompetencer. Mindst én gang om ugen anbefales det, at du inddrager logbogen i supervisionen. Alle kompetencer vedrørende de enkelte faser skal være godkendt elektronisk efter endt forløb, returdagskompetencer.

"Attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelseselement i speciallægeuddannelsen", skal også godkendes i www.logbog.net

Program for netværksmøder og temadage samt alle de overstående direkte links kan ses på

http://fyam.dsam.dk/flx/regionerne/region_hovedstaden/

1813 vagterne fordeles af 1813 til uddannelseslægen. fase 1 (evt. 1 følgevagt + 3 selvstændige kørevagter). Fase 2 (4 kørevagter). Fase 3 (6 kørevagter, 2 visitationsvagter). Introduktionen i 1813: Halvdagskursus afholdes i fase-1

Arbejdstid: Uddannelseslægerne skal udskrive månedlige opgørelse af arbejdstid fra www.medarbejdernet.dk og aflevere det til klinikken.

Med venlig hilsen **AMU'erne Region Hovedstaden**