

## Faglig profil for Intern Medicin: Geriatri

Denne faglige profil er udmeldt den [dato] af Danske Regioner efter indstilling fra Dansk Selskab for Geriatri (DSG).

Formålene med den faglige profil er, at:

- udgøre et redskab til brug for ansættelsesudvalget til prioritering af ansøgere
- hjælpe ansøgerne i ansøgningsprocessen
- medvirke til specialevalg

Den faglige profil supplerer selve stillingsopslaget ved angivelse af de vigtigste potentialer og kvalifikationer hos ansøger, der lægges vægt på ved vurdering af ansøgere til hoveduddannelsesforløb i specialet.

De egenskaber, som er væsentlige for en læge, der stiler mod specialet Intern Medicin: Geriatri er nedenfor anført i skematisk form. Venstre kolonne angiver hvilke egenskaber, der er væsentlige. Højre kolonne angiver, hvad der eksempelvis kan godtages som dokumentation eller indicium for, at lægen faktisk besidder den anførte egenskab. Ansøger kan have andre erfaringer/kvalifikationer, som kan bruges som dokumentation for en given egenskab. Den højre kolonne udgør således ikke nogen udtømmende liste over dokumentationsmuligheder. Det er op til ansættelsesudvalget at afgøre, hvad de vil acceptere som dokumentation for en given egenskab.

Skemaet er tænkt som en hjælp for den uddannelsessøgende, der skal skrive en struktureret ansøgning om hoveduddannelsesforløb. Det kan hjælpe lægen til at få øje på sine egne kvaliteter og svagheder i forhold til det job, han/hun søger.

Skemaet er også tænkt som en hjælp for ansættelsesudvalget, som kan bruge skemaet til struktur for ansættelsessamtalen.

<b>Egenskab</b>	<b>Dokumentation/indicium for denne egenskab</b>
Medicinsk ekspert	Tidligere ansættelse indenfor specialet eller andre relevante specialer: <ul style="list-style-type: none"><li>• De øvrige intern medicinske specialer</li><li>• Neurologi</li><li>• Gerontopsykiatri</li></ul>
Gode mundtlige kommunikationsevner	Funktion som mødeleder, deltagelse i (mundtlig) offentlig debat, foredrag og undervisningserfaring (ikke nødvendigvis i den medicinske verden)
Gode skriftlige kommunikationsevner	Eksempler på skriftlig produktion. Der kan være tale om <ul style="list-style-type: none"><li>• Instrukser/guidelines</li><li>• Patientinformationer</li><li>• Læserbreve eller anden form for skriftlige indlæg i den offentlige debat.</li><li>• Videnskabelige artikler</li></ul>

<p>Akademiske evner og interesse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejdelse af evidensbaserede guidelines/instrukser</li> <li>• Indleverede abstracts til kongresser og selskabsmøder</li> <li>• Deltagelse med foredrag eller posters ved kongresser og selskabsmøder</li> <li>• Udarbejdelse af protokol til videnskabeligt projekt / litteraturstudie</li> <li>• Videnskabelig produktion</li> <li>• Demonstration af forskningsinteresse ved aktuel eller tidligere deltagelse i forskningsprojekter</li> </ul>
<p>Organisatoriske /administrative evner og samarbejdsevner</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deltagelse i organisatorisk arbejde.</li> <li>• Deltagelse i kvalitetsarbejde, foreningsarbejde, politisk arbejde, faglige organisationer, bestyrelsesarbejde, frivilligt arbejde og lignende kan i mange tilfælde dokumentere interesse og evne for organisatorisk arbejde.</li> <li>• Det behøver ikke være på det medicinske område</li> </ul>
<p>Professionel</p>	<p>Demonstration af engagement og målrettethed i planlægning af egen læring og uddannelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Målrettethed udelukker ikke, at man undervejs i sit forløb har ændret mål f.eks. skiftet specialeønske.</li> <li>• Målrettethed kan demonstreres ved, at man kan gøre rede for sine mål, og demonstrere at man har forfulgt de mål, man undervejs har sat sig.</li> <li>• Det betyder ikke, at målet nødvendigvis hele tiden har været det samme.</li> </ul>
<p>Interesse for geriatri</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiv deltagelse i det videnskabelige selskab dokumenteret ved mødedeltagelse og evt. deltagelse i selskabets udvalg og arbejdsgrupper.</li> <li>• Interesse for arbejde med ældre mennesker eksempelvis dokumenteret ved ansættelser uden for sygehussektoren som f.eks. arbejde på plejehjem.</li> <li>• Interesse og evne for at arbejde med komplekse medicinske, etiske og psykosociale problemstillinger. Kan eksempelvis dokumenteres ved tidligere ansættelser og kursusdeltagelse.</li> <li>• Interesse for akut intern medicin. Kan eksempelvis dokumenteres ved tidligere ansættelser og kursusdeltagelse.</li> <li>• Interesse og lyst til en helhedsorienteret tilgang til sygdom. Kan eksempelvis demonstreres ved bredde i tidligere ansættelser og kursusdeltagelse.</li> <li>• Interesse og evne for tværfagligt samarbejde. Kan eksempelvis dokumenteres ved anbefalinger fra tidligere arbejdsplads og deltagelse i tværfaglige projekter/forskning.</li> </ul>

### Ansættelsessamtalen.

Med udgangspunkt i en motiveret ansøgning og den faglige profil indkaldes de ansøgere, som ud fra ansøgningen findes kvalificerede til samtale. Det er således både samtalen og ansøgningen inklusive bilag, der danner det endelige grundlag for indstilling til ansættelse. Herudover har samtalen til formål at give en grundigere introduktion til specialet og dermed sikre den bedst mulige afstemning af forventninger hos både ansøger og ansættelsesudvalg.

Samtalerne foregår i den videreuddannelsesregion hvor hoveduddannelse er søgt og formen vil fremgå af stillingsopslaget