

Uddannelsesprogram * Gynækologi obstetrik * Almen praksis

Herlev-Gentofte Hospital, Gynækologisk–Obstetrisk afdeling

Uddannelsesprogrammet beskriver, hvordan AP læger ansat i Region Hovedstaden skal opfylde den nationale målbeskrivelse .

Godkendt xx.xx.xxxx af uddannelsesrådet Almen Medicin Øst

Indholdsfortegnelse

1. Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen Medicin.....	2
2. Logbog.net.....	2
3. Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin.....	3
4. Forløbsplan, dvs. anvendelsen af kvalifikationskort nummer 3	6
Kvalifikationskort 3. Gynækologi og obstetrik	6
Patienthåndtering side 1: Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af hver af følgende patienter/problemer.	6
Patienthåndtering side 1:Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af hver af følgende patienter/problemer.	6
Skema F: Journalaudit side 3 og 4	6
Kliniske færdigheder side 2	6
Administrative færdigheder side 2.....	7
5. Læringsmetoder og metoder til kompetencevurderingsmetoder	8
6. Obligatoriske kurser og forskningstræning.....	8
7. Uddannelsesvejledning.....	8
8. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	9
9. Nyttige kontakter og informationer	9

1. Indholdet i speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Speciallægeuddannelsen i Almen Medicin er beskrevet i den nationale målbeskrivelse. Den er gældende for uddannelsesforløb, der er opslået 1. januar 2014 eller derefter.

Du finder målbeskrivelsen fra 2013 på Sundhedsstyrelsens hjemmeside

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/almen-medicin>

Den individuelle uddannelsesplan

Den uddannelsessøgende har løbende samtaler med en eller flere hovedvejledere.

Referater fra disse samtaler skal skrives af den uddannelsessøgende og udgør den lokale uddannelsesplan.

Der aftales med den uddannelsesansvarlige overlæge (UAO), hvordan referater arkiveres.

I den individuelle uddannelsesplan indgår:

- Detaljering af forløbsplanen (se længere fremme) og præcisering af hvad og evt. hvordan den uddannelsessøgende skal opnå de elementer som fremgår af kvalifikationskortet.
- Prioritering af hvilke kompetencer, der skal fokuseres på i en given periode
- Sikring af, at AP læge har aftaler om deltagelse og tilmeldinger til obligatoriske kurser, placering af returdage og temadage
- Andre forhold af betydning for den enkelte uddannelsessøgende
 - o Graviditets-, barsels- og længerevarende sygeorlov: Skal meldes af den uddannelsessøgende læge til Sekretariat for Lægelige Videreuddannelse og de(-n) ledende overlæge(-r) og uddannelsesansvarlig overlæge(-r) overlæger involveret i uddannelsesforløbet.

På Herlev Hospitals P-drev (adgang via Herlev's intranet), ligger mappen "Vejlermappe-AP". I denne mappe ligger mappen "Individuelle uddannelsesplaner" med skabeloner (Bilag A, AP, B, BP) til de individuelle uddannelsesplaner, der udarbejdes ved intro-/forventnings samtale og justerings-samtaler. Endvidere ligger i "Vejledermappe-AP" dokumentet "Vejledning for vejleder" hvor der foreslås indhold og struktur af vejledersamtalerne.

Link (internt fra Herlev intranet): [Vejledermappe-AP](#)

2. Logbog.net

For læger i blokstilling til Almen Praksis skal [Logbog.net](#) udelukkende anvendes til attestation for tidsmæssig gennemførelse. Dette skal attesteres af den UAO.

Det er AP lægens tutor der efter kompetencevurdering i Almen Praksis endeligt godkender AP lægens mål i logbogen.

Det er på baggrund af godkendelser (sv.t 'underskifter') i [logbog.net](#) at Sundhedsstyrelsen udsteder autorisation som speciallæge.

3. Opbygning af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i den nationale målbeskrivelse <http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/almen-medicin>

Beskrivelse af ansættelsessted(er) der indgår i uddannelsen

AP lægen har forud for ansættelsen på Gynækologisk/Obstetrisk Afdeling været ansat 6 måneder i introduktionsstilling i Almen Medicin. Som led i hoveduddannelsen har lægen herefter været ansat 6 måneder i praksis tilknyttet hoveduddannelsesstillingen samt 6 måneder på henholdsvis medicinsk afdeling og kirurgisk afdeling.

Under hospitalsansættelserne har AP lægen 6 returdage for hver 6 måneders ansættelse, hvor lægen arbejder i den praksis, som er tilknyttet hoveduddannelsesstillingen. Formålet med returdagene er at fastholde den almen medicinske tilgang gennem arbejdet med almen medicinske problemstillinger. Herudover foregår der på returdagene endelig kompetencevurdering af tutor for udvalgte mål.

Formålet med hospitalsansættelserne er at stifte bekendtskab med specialer med relevans for arbejdet i Almen Praksis og træne uddannelseselementer, der ikke foregår i almen praksis. Til dette formål er der udarbejdet kvalifikationskort for ansættelsen på de involverede afdelinger. I ansættelsen på Gynækologisk/Obstetrisk Afdeling skal der arbejdes med kvalifikationskort 3.

http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_4_gynaekologi_obstetrik_iv_kopi.pdf

Denne del af speciallægeuddannelsen i Almen Medicin, finder sted under en 6 måneders ansættelse ved Gynækologisk-Obstetrisk afdeling, Herlev Hospital.

Gynækologisk Obstetrisk Afdeling, Herlev Hospital.

Afdelingsledelsen består af den ledende overlæge, chefjordemoderen og den ledende oversygeplejerske. Der er pr. december 2014 ansat 2 professorer, ca. 25 overlæger og 10 afdelingslæger. Afdelingen har desuden 11 læger i hoveduddannelsen til gynækologi-obstetrik, 5 introduktionslæger og 6-7 læger i hoveduddannelse til almen medicin.

Afdelingen er opdelt i følgende klinikker: Obstetrisk klinik, føtalmedicinsk klinik, gynækologisk klinik, urogynækologisk klinik og reproduktionsmedicinsk klinik.

Obstetrisk klinik:

Omfatter fødegang, obstetrisk modtagelse, svangre- og barselsafsnit (G102), svangreambulatorium samt jordemoderkonsultationer. Obstetrisk klinik afsnit varetager omsorgen for såvel raske som patologisk gravide. Obstetrisk klinik arbejder tæt sammen med føtalmedicinsk klinik, og har endvidere et nært samarbejde med hospitalets neonatalafdeling.

Afdelingen varetager stort set alle obstetriske patienttyper. Der henvises dog normalt til Rigshospitalet ved følgende situationer: Formodning om forløsning før 28 uger, ved insulinkrævende diabetes mellitus, ved svær erythrocytimmunisering og i enkelte andre situationer.

Uddannelsesprogram * Gynækologi obstetrik * Almen praksis

Den daglige ledelse i obstetrisk klinik varetages af en overlæge, en afdelingssygeplejerske og en vicechefjordemoder.

Der forløses årligt ca. 4300 kvinder på afdelingen. I alt forløses ca. 16-17 % ved sectio.

Føtalmedicinsk klinik:

Føtalmedicinsk klinik foretager obstetriske ultralydsskanninger samt prænatale diagnostiske procedurer. Føtalmedicinsk område varetager screeningsundersøgelser for Downs syndrom, misdannelser (inkl. hjertemisdannelser), væksthæmning, præeklamsi og præterm fødsel. Herudover foretages diagnostik og kontrol af flerfoldsgravide, fostre med misdannelser samt rådgivning af forældrene. Der foretages kontrolundersøgelser af væksthæmmede fostre med tilvækst og flowundersøgelser. Der tilbydes genetisk rådgivning og invasive undersøgelser (CVS, amniocentese).

Gynækologisk klinik:

Gynækologisk klinik varetager undersøgelse og behandling af patienter med almen-gynækologiske lidelser (benign gynækologi) og patienter med onko-gynækologiske lidelser.

Til gynækologisk klinik hører et gynækologisk ambulatorium, et gynækologisk sengeafsnit (G115) med ca. 25 sengepladser (inkl. to undersøgelsesstuer til bl.a. undersøgelse af alle akutte patienter) samt et operationsafsnit på centrale operationsgang og et afsnit for dagkirurgi.

Gynækologisk ambulatorium varetager kontrol og behandling af patienter med bl.a. blødningsforstyrrelser, fibromer, ovariecyster, endometriose, polycystisk ovariesyndrom, og onko-gynækologisk lidelser, inkl. cervicale præcancerer.

Afdelingen råder over operationslejer på den centrale operationsgang og operationslejer på afsnit for dagkirurgi. Der foretages bl.a. hysterektomier (abdominale, vaginale, laparoskopiske og robot-assisterede laparoskopiske hysterektomier), laparoskopiske adnex-operationer, hysteroskopiske operationer, og en række andre gynækologiske operationer. Afdelingen er en del af det Robotkirurgiske Center på Herlev Hospital.

Urogynækologisk klinik:

Urogynækologisk klinik varetager undersøgelse og behandling af patienter med uro-gynækologiske lidelser, specielt patienter med urininkontinens og prolaps. Afdelingen har højt specialiseret funktion indenfor urogynækologi.

Urogynækologisk klinik har eget ambulatorium, der bl.a. varetager de urodynamiske undersøgelser. Endvidere råder klinikken over sengeafsnit og operationslejer som gynækologisk klinik.

Reproduktionsmedicinsk klinik:

Udfører alle former for avanceret assisteret reproduktion, og foretager udredning og behandling af infertile par. Der er pt. ansat 1 professor, 1 overlæge, 2 afdelingslæger, 1 biolog, 5 bioanalytikere og 7 sygeplejersker på klinikken.

Uddannelsesprogram * Gynækologi obstetrik * Almen praksis

Særlig beskrivelse af speciallægeuddannelsen:

De 6 måneders ophold i afdelingen er planlagt således, at AP-lægen er tilknyttet obstetrisk klinik i 2 måneder, gynækologisk klinik i 3 måneder (2 måneder i almen gynækologi og 1 måned i onkogynækologi) og urogynækologisk klinik i 1 måned.

AP-lægen varetager bl.a. følgende funktioner: Passer forvagt (gynækologi), varetager ambulatoriefunktioner, går stuegang og assisterer eventuelt til operationer på COP eller dagkirurgisk afsnit. AP-lægen passer ikke fødegangen.

Faste konferencer på afdelingen:

Oversigt over afdelingens faste morgenmøder og konferencer udleveres ved introduktionen, og kan også ses på P-drevet (adgang via Herlev's intranet): [Konferencer](#)

Formaliseret undervisning på afdelingen:

Tidspunkter for den formaliserede undervisning i afdelingen fremgår af konferenceoversigten, der udleveres ved introduktionen, og også kan findes på P-drevet, jvnf. ovenstående link. En UKYL (pt. afd. læge Mette Bing) står for den overordnede koordinering af undervisningen i afdelingen, der på skift tilrettelægges af intro-/ H-læger. For tiden er der fællesundervisning for alle læger onsdag morgen kl. 8.15-8.50. Torsdag morgen kl. 8.00-8.50 er der undervisning alene for uddannelseslægerne, der selv tilrettelægger denne undervisning. Der udarbejdes løbende oversigt over emnerne for undervisningen. Faste teoretiske emner hvert ½ år er: Føtalmedicin, fertilitetsudredning og sexologi. Undervisningen i disse tre emner er med speciel fokus på almen medicin.

Uddannelsesprogram * Gynækologi obstetrik * Almen praksis

4. Forløbsplan, dvs. anvendelsen af kvalifikationskort nummer 4

Kvalifikationskort 4. Gynækologi og obstetrik

Patienthåndtering side 1: Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af hver af følgende patienter/problemer.

Blødningsforstyrrelser Provokeret abort/sterilisation Urin inkontinens Kvinder med desensus uteri	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved ambulatoriearbejde, vagtarbejde, modtagelse af indlagte patienter. Være med på operationsgangen og evt. også deltage ved operationerne. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
--	--

Patienthåndtering side 1: Uddannelseslægen skal have deltaget i behandlingen af hver af følgende patienter/problemer.

Gravide med kroniske sygdomme Prænatal diagnostik på decentralt niveau	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved arbejde i svangre ambulatorium ambulatoriearbejde, vagtarbejde, modtagelse af indlagte patienter. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende.
Assisteret jordemoder ved mere end 1 fødsel	Evalueres ud fra patientcase(s) erhvervet ved planlagt ophold på fødegangen, forventeligt 1-2 dage. For de nævnte kategorier påføres fødselsdato/initialer som dokumentation til lægen, som underskriver din deltagelse. Alle seniorer læger kan godkende og jordemoder

Skema F: Journalaudit side 3 og 4

Feedback på baggrund af journalaudit	Gennemgang af 5 indlæggelsesjournaler, ambulatorienotater med vejleder 2 – 3 gange under ansættelsen
---	--

Kliniske færdigheder side 2

Oplægning af minimum 3 spiraler – heraf en under supervision	Erhverves ved deltagelse i arbejde i gynækologisk ambulatorium, kaldes til at
---	---

Uddannelsesprogram * Gynækologi obstetrik * Almen praksis

	lægge spiraler på operationsgangen Alle seniorer læger kan godkende
Administrative færdigheder side 2	
Have kendskab til afdelingens håndtering af pakkeforløb	Erhverves ved at se patienter dels under supervision, samt ved selvstændigt arbejde i Gynækologisk Ambulatorium samt evt. deltagelse i konferencer - specificeres
Have deltaget i visitationen af henvisninger fra almen praksis.	Aftales med visiterende læge i løbet af ansættelse kan arrangeres i forbindelse med almindelig arbejdsdag. Visitation af akutte patienter som del af vagtarbejde ved opkald fra egen læge/lægevagt. Alle seniorer læger kan godkende

5. Læringsmetoder og metoder til kompetencevurderingsmetoder

Som en del af kvalifikationskortet indgår journalaudit efter Skema F.

Formålet er at uddannelseslægen og senior kollega i fællesskab på baggrund af 3 - 5 journaler eller ambulatorienotater drøfter udvalgte patientforløbstyper ud fra skema F (se kvalifikationskortet).

http://www.dsam.dk/files/191/kvalifikationskort_4_gynaekologi_obstetrik_iv_kopi.pdf

Formålet er at vurdere uddannelseslægens erfaring og viden om et afgrænset emne. Det er vigtigt at planlægge det mulige omfang af disse audits i løbet af ansættelsen.

Kvalifikationskortet 4 er nationalt udarbejdet. I nogle områder er ansættelsen på Gynækologisk/Obstetrisk Afdeling kun af 3 - 4 måneders varighed. I Region Hovedstaden er ansættelsen fortsat 6 måneder. Det derfor muligt for afdelingen at indsætte ekstra uddannelsesaktiviteter såfremt det skønnes muligt og relevant. Eventuelt baseret på erfaringer med den tidligere Målbeskrivelse

Supplerende læsning

[Kompetencevurderingsmetoder – en oversigt. Sundhedsstyrelsen 2013](#)

[De syv lægeroller. Sundhedsstyrelsen 2013](#)

Afdelingen kan, hvis relevant, indsætte lokale link, hvis der særlig lokal tilpasning af metoder til kompetencevurdering.

6. Obligatoriske kurser og forskningstræning

Obligatorisk kursus i AP lægens hospitalsansættelse:

- 6 returday til tutorpraksis som udgangspunkt 1 pr. måned
- 2 - 3 temadage arrangeret af AP læger
- Teoretisk specialespecifikt obligatorisk kursusdag for Almen Medicin fremgår af speam.dk
- Alle dage bedes varslet hurtigst muligt og aftales med afdelingens skemaplanlægger. Der vil som udgangspunkt ikke være muligt for anden type fravær til kursusaktiviteter eller ophold på andre afdelinger
- Forskningstræningen for AP læger er placeret i fase 2, hvor lægen er ansat i den praksis som er tilknyttet hoveduddannelsesstillingen.

Evt. Lokal plan for kurser og fokuserede ophold. Gerne link til hjemmeside.

7. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen gives uddannelsesvejledning.

På den enkelte afdeling er en uddannelsesansvarlig overlæge, hovedvejledere og daglige kliniske vejledere.

Evt. LINK om lokal plan for vejledning

8. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Når et uddannelsesforløb afsluttes, skal den uddannelsessøgende læge foretage evaluering via www.evaluer.dk.

Uddannelsesansvarlige og ledende overlæger har adgang til at se enkeltevalueringer og den tekst, den uddannelsessøgende skriver om afdelingen. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse. Gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling offentliggøres.

Sundhedsstyrelsen står for [inspektorordningen](#) og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg.

Seneste inspektorbesøg var d.8. januar 2014, og rapporten kan ses her: [Inspektorrapport jan.2014](#).

9. Nyttige kontakter og informationer

Formand for Det Almen Medicinske Uddannelsesråd = Postgraduat kliniske lektor:

Marianne Hansen, mhfacebook2009@hotmail.com mobil 20 86 89 44

Dansk selskab for Almen Medicin - www.DSAM.dk

Formand for uddannelsesrådet i gynækologi og obstetrik = Postgraduat klinisk lektor:

jette.led.soerensen@regionh.dk

[Specialeselskabets Dansk Selskab for Obstetrik og Gynækologi DSOG](#)

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk

[Den lægelige videreuddannelse](#)

Regionale Sekretariater for Lægelig Videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Almen medicin kontakt i sekretariat for lægelig videreuddannelse:

mette.hansen@regionh.dk